

1 ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA PLENÁRIA DO COMITÊ DE BACIA
2 HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS, realizada no dia vinte e um de
3 maio de dois mil e vinte por videoconferência. Ao vigésimo primeiro dia do mês de maio de dois mil
4 e vinte às dez horas em primeira convocação e dez horas e trinta minutos em segunda
5 convocação, deu-se início a Reunião Extraordinária da Plenária do Comitê de Bacia
6 Hidrográfica dos Rios Macaé e das Ostras com a seguinte relação de presença: Rodolfo dos
7 Santos Coutinho Coimbra e Evelyn Raposo, representantes da Prefeitura Municipal de Macaé
8 (PMM); Juliana Gomes, representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Rio das Ostras
9 (SAAE-RO); Leideane Freire da Silva, representante da Associação de Moradores e Amigos de
10 Lumiar (AMA Lumiar); Virgínia Villas Boas Sá Rego, representante da Associação de
11 Moradores e Amigos de São Pedro da Serra (AMASPS); Gabriel Lessa Anthero,
12 representante da Associação Raízes; Hallison Marques representante da Companhia Estadual de
13 Água e Esgoto (CEDAE); Fernando Jakitsch Medina, representante da Termelétrica Norte
14 Fluminense (UTE NF); Cindy Duarte Gouvêa, representante da Petrobrás Base Cabiúnas;
15 Gleidson Magalhães representante da Petrobrás Base Cabiúnas; José Eduardo Carramenha,
16 representante do Terminal Portuário de Macaé (TEPOR); Fabio Paes Lima Ferreira,
17 representante da Vale Azul Energia; Maria Inês Paes Ferreira, representante do Instituto
18 Federal Fluminense – Campus Macaé (IFF- Macaé); Affonso Henrique de Albuquerque,
19 representante da EMATER-RIO; Francisco Martins, representante a Universidade Federal do
20 Rio de Janeiro (UFRJ - Campus Macaé); Ouvintes: Saulo Januário (NEA-BC); Marianna
21 Cavalcante (CILSJ); Thomas Baggio (CILSJ); Guilherme Botelho (CILSJ); Vanessa Rangel
22 (CILSJ); Hiego Felipe (CILSJ), Aline César (PMM). A reunião foi presidida pelo Diretor-
23 Presidente do CBH Macaé, Sr. Rodolfo dos Santos Coutinho Coimbra e foi composta de
24 seguinte pauta: 1) Aprovação de Resolução que aprova projeto de saneamento Nova Cidade-Rio
25 das Ostras; 2) Aprovação de Resolução que aprova projeto de Saneamento no rio Boa
26 Esperança, Nova Friburgo; 3) Aprovação de Resolução que Aprova a destinação de recursos
27 para contratação de empresas especializadas na elaboração de projetos básicos, executivos e
28 fiscalização das obras de saneamento 4) Aprovação de Resolução que altera a Resolução
29 CBH Macaé nº 96/2019 que Aprova a execução do projeto “Extensão da rede de esgotamento
30 sanitário de Rio das Ostras – Loteamento Village e Trecho da Rua Joaquim José da Caridade”;
31 5) Debate sobre alterações futuras no Contrato de Gestão; 6) Assuntos gerais. Iniciada a

32 reunião. A Sra. Maria Inês fez a abertura da reunião informando com pesar o falecimento
33 do ex-secretário municipal de meio ambiente de Macaé, Fernando Melo, e solicita um minuto de
34 silêncio durante a abertura da reunião. Dado um minuto de silêncio, é iniciada a reunião, o Sr.
35 Affonso Henrique pede a palavra e solicita que haja mais atenção por parte do CILSJ para
36 verificar a lista de membros para convocação e incluir um membro que não recebeu o e-mail
37 para a referente plenária, Affonso, também aconselha o consórcio a enviar um e-mail, a todos
38 os membros, no dia anterior a plenária para que todos possam estar lembrando de participar. O
39 Sr. Rodolfo Coimbra agradece a sugestão do Sr. Affonso e faz a leitura das pautas, e explica
40 que o Sr. Guilherme Mendes será o responsável por apresentar os pontos de pautas da reunião,
41 então é iniciado o **ponto de pauta 1**. Após a projeção e leitura da minuta de Resolução que
42 aprova projeto de saneamento Nova Cidade, Rio das Ostras, após não ocorrer nenhuma
43 manifestação contrária, a Resolução foi aprovada por unanimidade, destinando o valor de R\$
44 1.983.965,17 (Um milhão novecentos e oitenta e três mil novecentos e sessenta e cinco reais e
45 dezessete centavos). Prosseguindo para o **ponto de pauta 2**, o Sr. Guilherme Mendes faz a
46 projeção e leitura da minuta de Resolução que aprova projeto de saneamento no rio Boa
47 Esperança, Lumiar, distrito de Nova Friburgo, o Sr. Rodolfo ressalta que após aprovação será
48 enviado um ofício para a prefeitura de Nova Friburgo, informando sobre o início do projeto.
49 Em seguida, a Resolução foi aprovada por unanimidade, destinando o valor de R\$ 796.452,85
50 (Setecentos e noventa e seis mil quatrocentos e cinquenta e dois reais e oitenta e cinco
51 centavos). Prosseguindo para o **ponto de pauta 3**, O Sr. Guilherme Mendes faz a projeção e
52 leitura da minuta de Resolução que aprova a destinação de recursos para contratação de
53 profissionais ou empresas especializadas na elaboração de projetos básicos, executivos e
54 fiscalização das obras de saneamento. O Sr. Guilherme Mendes explicou a metodologia utilizada
55 para definição dos valores da tabela do anexo I da minuta de Resolução, também explicou
56 como seria definido o pagamento para o serviço de fiscalização. O Sr. Guilherme Mendes
57 informou que a Resolução e seu anexo foram construídos com auxílio da CTIL, ressaltando a
58 participação do Sr. José Carramenha e o Sr. Hallison Marques, considerando a experiência de
59 ambos na elaboração deste tipo de documento. O Sr. Rodolfo Coimbra complementou,
60 apresentando um resumo do processo de construção da Resolução e a importância da
61 aprovação da mesma. Então, a palavra foi cedida ao Sr. José Carramenha, que contextualiza a
62 demanda de criação desta Resolução e explica que o valor do homem hora se baseou na

63 legislação nacional que estabelece o salário mínimo profissional para o engenheiro,
64 acrescido dos encargos trabalhistas legais. A medição dos serviços será feita por lançamento das
65 horas trabalhadas em planilhas, a serem avaliadas e se adequado aprovadas pela fiscalização do
66 contrato. Em seguida o Sr. José Carramenha deu exemplo de como após a proposição de
67 algum Projeto ao Comitê deverão ser considerados os valores da tabela do Anexo I para
68 adicionar-se uma verba adicional ao valor do Projeto Proposto, a qual ficará disponibilizada
69 para uso pela Delegatária para a contratação de Profissional ou Empresa que venha a
70 desenvolver ou adequar os projetos básicos ou executivos, bem como executar a fiscalização
71 dos serviços durante a execução do Projeto proposto ao Comitê. Em seguida a Sra. Maria Inês
72 solicitou esclarecimentos sobre os percentuais máximo e mínimo da tabela, sendo a dúvida
73 esclarecida pelos Srs. Guilherme Mendes e Hallison Marques. A Sra. Marianna Cavalcante
74 complementou, ressaltando que havia um percentual máximo de utilização de recurso para
75 contratação de projetos de valor mínimo. A Sra. Maria Inês sugeriu que fosse colocado na tabela
76 o “percentual máximo” e o “percentual mínimo”. Logo, a Sra. Marianna Cavalcante fez um
77 adendo sobre as diferentes medidas de tempo utilizadas nas colunas da tabela e sugeriu uma
78 padronização das medidas de tempo. Então, o Sr. Guilherme Mendes, abre para dúvidas e
79 votação as alterações necessárias na tabela. Dúvidas foram levantadas pelo Sr. Gabriel Lessa e
80 Sra. Juliana Gomes referente a apresentação de projetos ao comitê, e o Sr. José Carramenha
81 rapidamente esclareceu e respondeu as dúvidas pertinentes, pertinentes, ressaltando que, na
82 hipótese de algum Projeto proposto ao Comitê apresentar necessidade de dispêndios com
83 projeto básico, executivo e fiscalização, superiores aos percentuais da Resolução, deverão ser
84 propostos à aprovação pelo Comitê. Então, a Sra. Marianna Cavalcante sugeriu que fosse
85 colocado na tabela, para esclarecimento posteriores, “percentual mínimo dos projetos de custo
86 mínimo” e “percentual máximo dos projetos de custo máximo”. Em seguida, a Sra. Maria
87 Inês sugeriu que as alterações indicadas pela Sra. Marianna fossem colocadas em forma de
88 legenda para melhor entendimento. A Sra. Marianna Cavalcante concordou com a proposta da
89 Sra. Maria Inês. Posteriormente, a Sra. Juliana Gomes recomendou que incluíssem no corpo
90 da Resolução um artigo dizendo que os projetos de saneamento ao serem apresentados ao
91 comitê já deveriam incluir os custos na planilha orçamentária e os valores apresentados na
92 resolução em questão. Todos de acordo com as propostas apresentadas, o Sr. Guilherme Mendes
93 projetou e alterou a tabela e o artigo da Resolução de acordo com as propostas levantadas. O Sr.

94 Rodolfo Coimbra esclareceu que a Resolução é voltada para obra de saneamento básico, em
95 outro caso, a Resolução teria que ser revista. O Sr. José Carramenha complementa que a
96 Resolução em questão atende a demanda e que em outros casos poderá ser criada uma nova
97 Resolução ou fazer alterações na presente Resolução. Logo, a Sra. Marianna Cavalcante
98 sugeriu, para o texto do artigo 2º da Resolução em questão, que os projetos de saneamento
99 apresentados ao CBH Macaé deverão incluir em sua planilha orçamentária os itens
100 apresentados nesta Resolução, dentro dos limites por ela estabelecidos. Todos foram de acordo
101 com as propostas de alteração na tabela e Resolução, e sem nenhuma manifestação contrária a
102 Resolução foi aprovada. Prosseguindo para o **ponto de pauta 4**, o Sr. Guilherme Mendes
103 projetou e realizou a leitura do relatório referente à exposição de motivos que geraram alteração
104 nos preços das planilhas orçamentárias, que foram: Assentamento de tubo de 100mm; Mão de
105 obra de vigia, mão de obra de engenheiro responsável técnico da contratada na garantia da
106 execução dos serviços contratados, recomposição de calçadas; bem como atualização da tabela
107 EMOP. Além disso, o Sr. Guilherme projetou e realizou a leitura da minuta de Resolução que
108 altera a Resolução CBH Macaé nº 96/2019 que Aprova a execução do projeto
109 “Extensão da rede de esgotamento sanitário de Rio das Ostras – Loteamento Village e
110 Trecho da Rua Joaquim José da Caridade”. O Sr. José Carramenha reforçou que as
111 modificações no processo são referentes, principalmente, à atualização da Tabela EMOP e a
112 aquisição de tubulações para interligar as casas à rede de esgoto. Logo, o valor total aportado
113 para os projetos em questão passa de R\$ 964.264,74 (novecentos e sessenta e quatro mil
114 duzentos e sessenta e quatro reais e setenta e quatro centavos) para R\$ 1.141.318,08 (um
115 milhão cento e quarenta e um mil trezentos e dezoito reais e oito centavos. Sem manifestações, a
116 Resolução foi aprovada por unanimidade. Prosseguindo para o **ponto de pauta 5**, debate sobre
117 alterações futuras no Contrato de Gestão, a sra. Maria Inês explica que a demanda surgiu no
118 Fórum Fluminense de Comitês de Bacias Hidrográficas (FFCBH) devido a necessidade de
119 repensar o contrato de gestão, e contextualizou à plenária sobre os últimos debates do FFCBH
120 que tem discutido sobre os contratos de gestão no Rio de Janeiro e o papel dos integrantes do
121 sistema de gestão e entidades delegatárias de funções das agências de água e comitês de bacias.
122 A Sra. Maria Inês enfatizou que conforme decisão da Diretoria Colegiada, a atual plenária
123 teria uma pequena apresentação do contrato de gestão por parte do CILSJ, para que todos na
124 plenária pudessem estar cientes do atual contrato de gestão e posteriormente seria marcada

125 uma reunião para que todos pudessem debater as possíveis contribuições para alteração no
126 contrato de gestão. A Sra. Marianna Cavalcante iria iniciar a apresentação do contrato de
127 gestão, mas o Sr. Rodolfo Coimbra, devido ao horário, sugeriu que a apresentação fosse
128 feita posteriormente em uma outra reunião. Então, foi proposto pela Sra. Marianna
129 Cavalcante que a apresentação do contrato de gestão e o debate sobre possíveis alterações
130 fossem feitos em uma reunião específica do Grupo de acompanhamento do contrato de gestão
131 (GACG) e que esta reunião fosse aberta a todos os membros da plenária. Então, a Sra. Maria
132 Inês sugeriu que a reunião fosse feita no dia 29 de maio de 2020. Todos estiveram de acordo.
133 Em seguida, foi solicitado ao CILSJ que abordasse assuntos mais específicos na sua
134 apresentação, como metas progressivas dos novos indicadores do termo aditivo, bem como
135 acionasse a secretaria executiva do FFCBH para solicitar acesso aos documentos produzidos e
136 debatidos no colegiado. Passando para o **ponto de pauta 6**, Assuntos gerais, a Sra. Maria Inês
137 apresentou a Resolução SEAS/INEA do dia 16/04/2020 (dezesesseis de abril de dois mil e vinte)
138 e minuta de carta do Fórum Fluminense de Comitês de Bacias Hidrográficas (FFCBH) ao
139 Ministério Público Estadual (MPE) que questiona se tal Resolução teria impacto nos repasses
140 das parcelas do TAC, assim como o custeio das Entidades Delegatárias. O Sr. Rodolfo
141 Coimbra explica que a proposta é que todos os comitês de bacias hidrográficas do Rio de
142 Janeiro assinem a carta, e esclarece que a diretoria do CBHMO estava apresentando a carta à
143 plenária para que se manifestassem se estavam de acordo em o CBHMO assinar o documento.
144 A decisão foi unanime entre os presentes, aprovando a assinatura da carta pelo CBHMO a ser
145 enviada ao MPE. O Sr. Affonso Henrique lembrou que o CEHRI-RJ aprovou por meio de
146 Resolução a realização das reuniões online durante o período da pandemia, dando mais um
147 suporte legal às reuniões do CBH Macaé. A Sra. Marianna Cavalcante informou que o
148 produto 3 da revisão do plano municipal de saneamento básico (PMSB) de Macaé foi
149 finalizado e será apresentado pela SERENCO, empresa contratada para revisão, na plenária
150 seguinte. O Sr. Rodolfo Coimbra ressaltou a necessidade da criação de um grupo de
151 acompanhamento para a avaliação do produto da revisão do PMSB e informou que entraria
152 como ponto de pauta na reunião de Câmara Técnica do dia 25/05/2020 (vinte e cinco de maio
153 de dois mil e vinte). Dado os informes, a Sra. Maria Inês informou que no dia 22/05/2020
154 (vinte e dois de maio de dois mil e vinte), às 15h, participaria de uma *live* no canal Eu Cuido
155 Dos Rios. Não havendo mais nada a ser tratado, a Sra. Maria Inês agradeceu a presença e

156 disponibilidade de todos e encerrou a reunião. Nada mais havendo a tratar, a presente ata foi
157 lavrada por Hiego F O da Silva e assinada pelo Diretor Presidente do CBH Macaé, Sr.
158 Rodolfo dos Santos Coutinho Coimbra.

[ORIGINAL ASSINADA]
RODOLFO DOS SANTOS COUTINHO COIMBRA
Diretor Presidente
CBH Macaé

Ata aprovada em 19 de junho de 2020