

1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE PLENÁRIA DO COMITÊ DE BACIA
2 HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS, realizado no dia 21 de outubro de
3 dois mil e vinte e dois por videoconferência. Ao vigésimo primeiro dia do mês de
4 outubro de dois mil e vinte e dois às nove horas e trinta minutos em primeira convocação e
5 às dez horas em segunda convocação, deu-se início a Reunião Ordinária da Plenária do Comitê
6 de Bacia Hidrográfica dos Rios Macaé e das Ostras com a seguinte relação de
7 presença: Sr. Affonso Henrique de Albuquerque Junior, representante da Empresa de
8 Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Rio de Janeiro (EMATER- RIO);
9 Sra. Juliana Gomes Paula e o Sr. Alcino Fernandes de Souza, representantes do Serviço
10 Autônomo de Água e Esgoto de Rio das Ostras (SAAE-RO); Sr. Rodolfo dos Santos
11 Coutinho Coimbra e Sra. Evelyn Raposo da Silva, representantes da Prefeitura Municipal de
12 Macaé (PMM); Sra. Katia Regina S. Coelho de Albuquerque, representante do Instituto
13 Bioacqua de Promoção de Desenvolvimento Sustentável e Defesa do Meio Ambiente
14 (BIOACQUA); Sra. Leideane Freire, representante da Associação de Moradores e Amigos
15 de Lumiar (AMA-Lumiar); Sr. Fernando Jakitsch Medina, representante da Usina Termelétrica
16 Norte Fluminense S.A; Sr. Hallison Daniel do Carmo Marques, representante da Companhia
17 Estadual de Águas e Esgoto (CEDAE); Sra. Andreza Aparecida Franco Câmara, representante
18 da Universidade Federal Fluminense; Sr. Eduardo Bini da Silva e Rodrigo Campos,
19 representantes do Centro de Estudos e Conservação da Natureza (CECNA); Sra. Raphaela
20 Ferreira, representante da Marlim Azul Energia S.A; Sr. Mauricio Mussi Molisani, representante
21 da Universidade Federal do Rio de Janeiro Campus Macaé – UFRJ-Macaé; Sr. Leonardo Pereira
22 Machado e Sra. Camile Fonseca so Espírito Santo, representantes do Movimento S.O.S. Praia do
23 Pecado; Sr. Otávio José Costa Martins, representante da BRK Ambiental; Valbert Schott da
24 Silva, representante da Concessionária Águas de Nova Friburgo; Sra. Sara Amélia de Oliveira,
25 representante da Usina Termelétrica Termomacaé; Sr. Fábio Paes Lima Ferreira, representante
26 da Vale Azul Energia; Sr. Leonardo Silva Fernandes, representante do Instituto Estadual do
27 Ambiente - INEA (SUPMA-DISEQ); Sra. Thayná Fernandes Ribeiro Toledo, representante da
28 Associação Raízes; Sr. Jolnnye Rodrigues Abrahão, representante da Prefeitura Municipal de
29 Rio das Ostras; Gleidson Mendes da S. Magalhães, representante da PETROBRAS - Base
30 Cabiúnas; Maria Aparecida Borges P. Vargas, representante da ABRAGEL - Associação
31 Brasileira de Geração de Energia Limpa; Sr. José Carramenha, representante do TEPOR –
32 Terminal Portuário de Macaé; Sra. Denise Rambaldi, representante do Instituto Estadual do
33 Ambiente – INEA-DIRBAPE. Participaram como convidados Marcio Franco (INEA).

34 Participaram como ouvintes: Fernanda Hissa (CILSJ); Adriana Saad (CILSJ); Alice Azevedo
35 (CILSJ); Thiago Cardoso (CILSJ), Carlos Renato (PMM), Rosiléia Valadão, Thiers Wilberg
36 (Instituto Arayara) e Wagner Nunes. Ausências justificadas: Sra. Maria Inês Paes Ferreira,
37 representante do IFF-Macaé - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Fluminense
38 Campus Macaé e Sra. Gisela Livino de Carvalho, representante da ICMBIO. Foi apresentada a
39 pauta inicial que era composta pelos itens: 1. Aprovação das Atas das reuniões realizadas nos
40 dias 02/09/2022 e 26/09/2022; 2. Aprovação da minuta de Resolução que
41 aprova as Diretrizes para a Revisão do Plano de Bacia; 3. Aprovação da minuta de Resolução
42 que institui a Revisão do Plano de Bacia da RH VIII e aprova o escopo técnico do Módulo I da
43 Revisão do Plano; 4. Aprovação do Edital do Processo Eleitoral Biênio 2023/2024; 5.
44 Composição da Comissão Eleitoral (03 membros - 01 de cada Setor); 6. Esclarecimentos sobre o
45 Projeto de Saneamento "Construção de ligações prediais na rede coletora de esgoto destinado
46 para a Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) Frade – Macaé, RJ", pela PM Macaé; 7.
47 Projeto de Esgotamento Sanitário de Nova Cidade – Rio das Ostras e saldos remanescentes; 8.
48 Aprovação do Relatório de Diretrizes e Normas do Programa de PSA e Boas Práticas da RH
49 VIII. Realizadas as alterações sugeridas a pauta aprovada pelos presentes foi assim definida: **1 -**
50 **Aprovação da pauta da reunião ordinária com as inversões e inclusões; 2 - Aprovação das**
51 **Atas das reuniões realizadas nos dias 02/09/2022 e 26/09/2022; 3 - Aprovação do Edital do**
52 **Processo Eleitoral Biênio 2023/2024; 4 - Composição da Comissão Eleitoral (03 membros -**
53 **01 de cada Setor); 5 - Aprovação da minuta de Resolução que aprova as Diretrizes para**
54 **a Revisão do Plano de Bacia; 6 - Aprovação da minuta de Resolução que institui a Revisão**
55 **do Plano de Bacia da RH VIII e aprova o escopo técnico do Módulo I da Revisão do Plano;**
56 **7 - Esclarecimentos sobre o Projeto de Saneamento "Construção de ligações prediais na**
57 **rede coletora de esgoto destinado para a Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) Frade –**
58 **Macaé, RJ", pela PMMACAÉ; 8 - Projeto de Esgotamento Sanitário de Nova Cidade –**
59 **Rio das Ostras e saldos remanescentes; 9 - Aprovação do Relatório de Diretrizes e Normas**
60 **do Programa de PSA e Boas Práticas da RH VIII; 10 - Apreciação da minuta de decisão**
61 **acerca da autorização do licenciamento do empreendimento denominado Pequena Central**
62 **Hidrelétrica Reunião SANAPA – 27/10/2022 – 14 horas – PCH Macaé; 11 - Calendário de**
63 **reuniões de 2023.** Iniciada a reunião com **ponto de pauta 1**, o item foi aprovado. Prosseguindo
64 para o **ponto de pauta 2**, as atas foram aprovadas sem alterações. Seguindo para o **ponto de**
65 **pauta 3**, foram ouvidas as sugestões e feito os devidos reajustes sendo o edital aprovado.
66 Prosseguiu-se para o **ponto de pauta 4**, onde não foi definida a composição final da Comissão

67 Eleitoral, pois os representantes do Setor Público e do Setor Sociedade Civil precisariam
68 verificar junto a suas Entidades a possibilidade de voluntariado. Compondo a Comissão
69 Eleitoral representando o Setor Usuários, foi aprovada a indicação do Sr. José Carramenha,
70 representante do TEPOR, e provisoriamente representando o Setor Público e o Setor Sociedade
71 Civil respectivamente o Sr. Leonardo Fernandes, representante do INEA (SUPMA-DISEQ) e a
72 Sra. Leideane Freire, representante da AMA Lumiar. Continuando no **ponto de pauta 5**, foi
73 projetada e lida a minuta da resolução. Ouvida as dúvidas e feitos os devidos esclarecimentos a
74 resolução foi aprovada. Prosseguindo para o **ponto de pauta 6**, foi projetada e lida a minuta da
75 resolução. Ouvida as dúvidas e feitos os devidos esclarecimentos a resolução e o escopo técnico
76 do Módulo I: Diagnóstico e Prognóstico da revisão do Plano de Bacia foram aprovados.
77 Prosseguindo para o **ponto de pauta 7**, a palavra foi passada ao Carlos Renato membro da
78 Prefeitura de Macaé que prestou as devidas informações e sanou as dúvidas que surgiram.
79 Carlos Renato esclarece que o processo de licitação já está em andamento e janeiro é a previsão
80 da contratação para “Implantação da rede e da Estação de Tratamento de Esgoto do Frade –
81 Macaé/RJ”. Prosseguiu-se para o **ponto de pauta 8**, onde a Sra. Fernanda Hissa fez uma breve
82 explicação técnica sobre o projeto e a planilha orçamentária e sanou as dúvidas que surgiram. A
83 palavra foi passada a Sra. Adriana Saad que explicou quanto à necessidade complementação
84 financeira, onde foi sugerida a realocação de recursos para realização integral do projeto, sendo
85 também informada a hipótese de sua reanálise e a sua readequação; explicou também à origem
86 dos recursos que devem ser realocados. A palavra foi passada ao Sr. Rodolfo Coimbra onde
87 explicou sobre a nulidade da proposição realizada pela Sra. Adriana, haja vista que a pauta não
88 faz menção quanto à disponibilização e aprovação dos recursos e que existem tramitações
89 internas do Comitê que não foram cumpridas. Ouvidas as demais considerações, foi deliberado
90 que a proposição da Sra. Adriana deve ser encaminhada ao GT Saneamento para análise e
91 deliberação e posteriormente tramitar pelas demais instâncias do Comitê. Seguindo para o **ponto**
92 **de pauta 9**, a palavra foi passada a Sra. Elisa, representante da empresa Água e Solo, contratada
93 para implementação do Programa de PSA e Boas Práticas da RH VIII, sendo o segundo
94 produtos do contrato o Relatório de Diretrizes e Normas do Programa, que fez uma breve
95 explanação sobre o relatório. Ouvidas as considerações dos membros o relatório foi aprovado.
96 Prosseguindo para o **ponto de pauta 10**, a palavra foi passada ao Sr. Rodolfo Coimbra onde
97 informou que acontecerá uma reunião do SANAPA referente à autorização do licenciamento da
98 PCH Macaé. Informou que a minuta de parecer da relatória a ser apresentado na reunião, a qual
99 o SANAPA mostra-se contrário à instalação. Informou ainda que existem duas leis municipais,

100 dos municípios de Nova Friburgo e Macaé, posicionando-se de forma contrária à instalação.
101 Dessa forma, solicitou o posicionamento oficial do Comitê, para que balize seu posicionamento
102 na referida reunião. A Sra. Aparecida Vargas sugeriu que o Comitê se abstenha de se posicionar
103 nessa reunião, visto que, não foi realizada análise no processo de licenciamento por parte do
104 Comitê. Reforçou informando que posicionamento através de lei municipal é inconstitucional,
105 conforme entendimento da Procuradoria do INEA, PGE-RJ e MPERJ, pois não cabe ao
106 Município legislar sobre água e energia, e salientou que no dia 07 de novembro de 2022, o
107 Tribunal de Justiça do Rio de Janeiro julgará a inconstitucionalidade das referidas leis. O Sr.
108 Affonso Albuquerque sugeriu que o Comitê, baseado em sua Resolução anterior, fosse favorável
109 ao parecer do SANAPA. Entretanto, pediu que fosse salientado que o Comitê ainda não fez a
110 leitura do processo de licenciamento. Ouvidas as demais considerações e posicionamentos, foi
111 aprovada a sugestão do Sr. Affonso Albuquerque. Foi sugerida a criação de um GT provisório
112 no âmbito da CTIG para a análise do processo de licenciamento, no entanto, os coordenadores
113 não estavam presentes, ficando a analista Alice responsável de consultá-los sobre essa proposta.
114 Seguindo para o **ponto de pauta 11**, foram realizadas as devidas considerações e foi definido
115 que o Comitê realizará no ano de 2023 de forma ordinária: 04 (quatro) reuniões de Plenária, 04
116 (quatro) reuniões de Câmaras Técnicas por Câmara Técnica; 04 (quatro) reuniões de Diretoria
117 Colegiada e 04 (quatro) reuniões de Grupo de Trabalho por Grupo de Trabalho. Decidiu-se
118 ainda que o Comitê realizará 10 (dez) reuniões extraordinárias durante o ano, e que deve ser
119 observado que por questões regimentais e mudanças da Composição Plenária o calendário será
120 modificado. Ressaltou-se ainda que devido à revisão do plano, o Comitê realizará um número
121 ainda não estimado de reuniões o que elevará o número de reuniões extraordinárias. Salientou-se
122 a importância do número de reuniões extraordinárias não afetarem negativamente a pontuação
123 do Comitê no cumprimento de metas do Contrato de Gestão, visto que, esse excedente é
124 necessário para a condução dos trabalhos. E nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada
125 e a presente ata foi lavrada por Thiago Cardoso e assinada pela Diretora Presidente do CBH
126 Macaé, Sra. Katia Regina S. Coelho de Albuquerque.

KATIA REGINA S. COELHO DE ALBUQUERQUE
Diretora-Presidente

Aprovada em 28 de abril de 2023

RO_21_10_2022.pdf

Documento número 86556923-beab-4baa-ae01-b65b1eca261e



Assinaturas

 Katia Regina Schottz Coelho de Albuquerque
Assinou

Pontos de autenticação:

Assinatura na tela

IP: 189.94.127.62 / Geolocalização: -22.320464, -42.541920

Dispositivo: Mozilla/5.0 (Linux; Android 11; SAMSUNG SM-G980F) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko)

SamsungBrowser/20.0 Chrome/106.0.5249.126 Mobile Safari/537.36

Data e hora: 29 Abril 2023, 19:11:03

E-mail: katiaregina.albuquerque@gmail.com

Telefone: + 5522999615512

Token: 54770026-****-****-****-deab411122f9



Assinatura de Katia Regina Schottz Coelh...



Hash do documento original (SHA256):

f48e6fe5c611736ed73af54f6703db1371d559e839f42872237adae4110fdf6f

Verificador de Autenticidade:

<https://app.zapsign.com.br/verificar/autenticidade?doc=86556923-beab-4baa-ae01-b65b1eca261e>

Integridade do documento certificada digitalmente pela ZapSign (ICP-Brasil):

<https://zapsign.com.br/validacao-documento/>



Este Log é exclusivo ao, e deve ser considerado parte do, documento número 86556923-beab-4baa-ae01-b65b1eca261e, de acordo com os Termos de Uso da ZapSign disponível em zapsign.com.br