

1 ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA PLENÁRIA DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁ-  
2 FICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS, realizada no dia vinte e seis de abril de dois mil e  
3 vinte e quatro por videoconferência. Ao vigésimo sexto dia do mês de abril de dois mil e vinte  
4 e quatro, às oito horas em primeira convocação, e às oito horas e quinze minutos em segunda  
5 convocação, deu-se início a Reunião Ordinária da Plenária do Comitê de Bacia Hidrográfica  
6 dos Rios Macaé e das Ostras, com a seguinte relação de presença: *Setor Poder Público:* Aline  
7 Games Veiga, representante da Prefeitura Municipal de Macaé (PMM); Jolnnye Rodrigues  
8 Abrahão e Adiane Conceição de Oliveira, representantes da Prefeitura Municipal de Rio das  
9 Ostras (PMRO); Affonso Henrique de Albuquerque, representante da EMATER-RIO; Juliana  
10 Gomes Paula, representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Rio das Ostras (SAAE-  
11 RO); João Victor Branco Collares, representante da Prefeitura Municipal de Nova Friburgo;  
12 Leonardo Silva Fernandes, representante do Instituto Estadual do Ambiente - INEA - Superin-  
13 tendência de Macaé (SUPMA); Marcos Rodrigo Neiva da Silva, representante da Secretaria de  
14 Estado de Defesa Civil Regional de Defesa Civil Baixada Litorânea REDEC – Litorânea. *Setor*  
15 *Sociedade Civil:* Maria Inês Paes Ferreira, representante do Instituto Federal Fluminense –  
16 Campus Macaé (IFF-Macaé); Eduardo Bini da Silva, representante do Centro de Estudos e  
17 Conservação da Natureza (CECNA); Thayná Fernandes Ribeiro Toledo, representante do  
18 Movimento SOS Praia do Pecado; Katia Regina S. Coelho de Albuquerque, representante do  
19 Instituto Bioacqua de Prom. de Des. Sust. e Defesa do Meio Ambiente; Tamiris da Rocha  
20 Lima, Associação de Moradores e Amigos de Lumiar (AMA Lumiar); Virginia Villas Boas Sá  
21 Rego, representante da Associação de Promotores e Criadores de Práticas e Saberes Sustentá-  
22 veis – Casa dos Saberes, Andreza Aparecida Franco Câmara e Suenya Santos Da Cruz, repre-  
23 sentantes da UFF - Universidade Federal Fluminense. *Setor Usuários:* Otávio José Costa Mar-  
24 tins, representante da BRK Ambiental; Fernando Jakitsch Medina, representante da Usina  
25 Termelétrica Norte Fluminense S.A; Andressa da Silva Rodrigues, representante da Companhia  
26 Estadual de Águas e Esgotos – CEDAE; Bernard Enne de Paula Vecci e Valbert Schott da  
27 Silva, representantes da Águas de Nova Friburgo S.A.; Ana Paula Guimarães Araújo, represen-  
28 tante da Rio + Saneamento BL3 S.A.; Maria Aparecida Borges P. Vargas e Benjamin Sicsu,  
29 representantes da Associação Brasileira de Geração de Energia Limpa – ABRAGEL; José  
30 Eduardo Carramenha, representante do Terminal Portuário de Macaé (TEPOR); Adriana Sant  
31 Ana Tenório de Matos, representante da Usina Termelétrica Termomacaé. *Ouvintes:* Raquel  
32 Trevizam (CILSJ); Thiago Cardoso (CILSJ); Ednilson Gomes (CILSJ); Daniele Carvalho  
33 (CILSJ); Raquel Emerick (INEA); Renata Fernandes (INEA); Marcelo Crespi (INEA); Bruno  
34 Martins; Luciano Mota; Leideane Freire; Thaisa Azevedo; Whitson Junior (ICMBio); Fernanda  
35 Spitz (INEA), Gabriel Lardosa (INEA); A reunião foi presidida pela Diretora-Presidente do  
36 CBH Macaé, Sra. Maria Inês Paes Ferreira, sendo a pauta inicial composta pelos seguintes  
37 itens: 1) Aprovação das atas de Reunião de Plenária de 06/11/2023, 24/11/2023, 08/12/2023 e  
38 26/01/2024; 2) Debate sobre a resolução que homologa o refinamento dos limites das RHs no  
39 ERJ; 3) Apresentação das principais alterações na Revisão no Plano de Manejo da Rebio  
40 União; 4) Definição e aprovação da modernização da Identidade Visual do CBH Macaé Os-  
41 tras; 5) Resposta ao MPT acerca da disponibilização de recursos do CBH Macaé para o Projeto  
42 "Ambiente Vivo" de Casimiro de Abreu"; 6) Aprovação das manifestações de interesse aos  
43 cargos em vacância nas instâncias; 7) Aprovação do texto das resoluções para ajuda de custo e  
44 reembolso do CBH e convidados; 8) Definição sobre quórum para reuniões prévias,  
45 apresentações e revisões de produtos do GT Revisão do Plano; 9) Apoio à participação do  
46 colaborador técnico voluntário aposentado do INEA na visita técnica à lagoa Imboassica; 10)

47 Debate sobre projeto para interligação do esgoto do Parque dos Pássaros à rede pública; 11)  
48 Retorno ao Coletivo Minerva sobre Evento de Recursos Hídricos em Macaé; 12) Aprovação  
49 para realização de reunião presencial mediada pelo CBH sobre Instalação da ETE Lumiar; 13)  
50 Definição do Manifesto de adesão à Rede Nacional de Fóruns de Juventude Água e Clima; 14)  
51 Informes gerais. Ouvida as solicitações de inclusão e conforme a necessidade de exclusão de  
52 pontos de pauta que ocorreu no decorrer da reunião, a pauta final foi assim composta: **1) Apro-**  
53 **vação das atas de Reunião de Plenária de 06/11/2023, 24/11/2023, 08/12/2023 e**  
54 **26/01/2024; 2) Apresentação das principais alterações na Revisão no Plano de Manejo da**  
55 **Rebio União; 3) Apresentação da resolução que homologa o refinamento dos limites das**  
56 **RHs no ERJ e de-bate pela Plenária; 4) Definição e aprovação da modernização da Iden-**  
57 **tidade Visual do CBH Macaé Ostras; 5) Resposta ao MPT acerca da disponibilização de**  
58 **recursos do CBH Macaé para o Projeto "Ambiente Vivo" de Casimiro de Abreu"; 6)**  
59 **Aprovação das manifestações de interesse aos cargos em vacância nas instâncias; 7) Defi-**  
60 **nição sobre quórum para reuniões prévias, apresentações e revisões de produtos do GT**  
61 **Revisão do Plano; 8) Apoio à participação do colaborador técnico voluntário aposentado**  
62 **do INEA na visita técnica à lagoa Imboassica; 9) Aprovação para realização de reunião**  
63 **presencial mediada pelo CBH sobre Instalação da ETE Lumiar, em Lumiar; 10) Recon-**  
64 **dução das representações do CBH Macaé Ostras no CERHI. Iniciada a reunião no ponto**  
65 **de pauta 01, as atas foram aprovadas sem alterações. Prosseguindo para o ponto de pauta 02,**  
66 foi realizada pelo Sr. Whitson Junior a apresentação relacionada à Revisão no Plano de Manejo  
67 da Rebio União. Feitos e esclarecidos os questionamentos dos participantes, o Comitê deliberou  
68 que enviará um ofício ao NGI pedindo que sejam informadas as áreas prioritárias para conser-  
69 vação de recursos hídricos, com o intuito de analisar e incorporar no Plano de Recursos Hídri-  
70 cos do Comitê, caso possível. Dando continuidade ao **ponto de pauta 03**, a palavra foi passada  
71 a Sra. Fernanda Spitz, que explicou sobre o refinamento nos limites das RH do Estado do Rio  
72 de Janeiro. Posteriormente a palavra foi passada ao Sr. Gabriel Lardosa, que apresentou sobre  
73 noções básicas de geoinformação para produção, utilização e integração de dados – Cartografia  
74 Básica. Finalizada a apresentação e esclarecidos todos os questionamentos, o Comitê convidou  
75 o Sr. Gabriel Lardosa e a Sra. Fernanda Spitz Dias, para participar da oficina de Renomeação  
76 dos Rios que está prevista no dia 27 de junho, deliberando que, caso necessário, seja pago ajuda  
77 de custo conforme resolução do CBH Macaé Ostras. Dando continuidade ao **ponto de pauta**  
78 **04**, a palavra foi passada ao Sr. Luciano Mota, que fez as devidas apresentações quanto à nova  
79 identidade visual do Comitê. Sanadas todas as dúvidas e ouvidas todas as sugestões, por 12  
80 votos a favor contra 01 foi aprovado o uso da Pedra Riscada na logomarca e por 12 votos a  
81 favor contra 02 negações e 03 abstenções (CECNA, Rio+ Saneamento e REDEC), foi aprovada  
82 a tipografia específica desenvolvida para o Comitê. Em seguida, o colegiado aprovou a sua  
83 nova identidade visual. Dando continuidade ao **ponto de pauta 05**, a Sra. Maria Inês realizou  
84 as devidas explicações sobre o mesmo. A Sra. Daniele Pereira realizou a leitura da minuta do  
85 ofício de resposta ao MPT encaminhada pela Diretoria Colegiada após redação do jurídico do  
86 CILSJ. Feitas as devidas considerações e ajustes de coesão textual, o ofício foi aprovado para  
87 retorno ao MPT. Dando continuidade ao **ponto de pauta 06**, a Sra. Daniele Pereira, realizou a  
88 leitura das solicitações de entrada e as vacâncias existentes. Feitos os devidos esclarecimentos,  
89 o Comitê deliberou pela entrada da Sra. Juliana Gomes, representante do SAAE-RO, e do Sr.  
90 Otávio Martins, representante da BRK Ambiental, e da Sra. Adriana Tenório, representante da  
91 Termomacaé no GT Análise de Projetos, dependendo apenas da autorização das respectivas  
92 Instituições; deliberou com 12 votos a favor contra 02 abstenções (PMNF e REDEC) pelo

93 desligamento da Instituição Arayara da Composição Plenária do Comitê e demais instâncias até  
94 então associada; aprovou o retorno do Sr. Affonso Henrique, representante da EMATER ao GT  
95 Cobrança; aprovou a troca de titularidade no setor sociedade civil da CTEACOM, com a Sra.  
96 Thayná Fernandes, representante da SOS Praia do Pecado assumindo a titularidade no lugar do  
97 Sr. Eduardo Bini, representante do CECNA, agora suplente; aprovada a saída da vaga de su-  
98 plência e posse da Sra. Tamiris da AMA Lumiar como titular no segmento da sociedade civil  
99 da CTIG, na vacância existente; e finalizou o ponto de pauta deliberando o desligamento da  
100 Prefeitura Municipal de Casimiro de Abreu dos GT e CT do Comitê, devido a falta de demons-  
101 tração de interesse específico no ofício de resposta. Dando continuidade ao **ponto de pauta 07**,  
102 a Sra. Maria Inês realizou os devidos esclarecimentos quanto ao ponto de pauta. Sanadas as  
103 dúvidas, foi deliberado que o quórum mínimo para o GT Plano é de uma Instituição para cada  
104 segmento. Dando continuidade ao **ponto de pauta 08**, a Sra. Maria Inês prestou os devidos  
105 esclarecimentos quanto o mesmo, sendo aprovado pela plenária o pagamento de ajuda de custo  
106 ao convidado Luiz Paulo de Souza Viana para participar da visita técnica à Lagoa Imboassica,  
107 prevista para o dia 08 de maio de 2024. Dando continuidade ao **ponto de pauta 09**, prestados  
108 os devidos esclarecimentos, foram mantidos os representantes já indicados ao CERHI. Dando  
109 continuidade ao **ponto de pauta 10**, a Sra. Maria Inês fez os devidos esclarecimentos sobre o  
110 mesmo, sendo deliberado pela Plenária que será realizada uma roda de conversa intermediada  
111 pelo Comitê, com o envio de ofício convite para participação da Concessionária Águas de  
112 Nova Friburgo, a Prefeitura de Nova Friburgo e a Comunidade Local. Foi definido que a  
113 CTEACOM irá definir e organizar o evento. Nada mais havendo a tratar, a presente ata foi  
114 lavrada por Thiago J. S. Cardoso e assinada pela Diretora Presidente do CBH Macaé, Sra.  
115 Maria Inês Paes Ferreira.

---

**MARIA INÊS PAES FERREIRA**  
Diretora-Presidente

---

**THIAGO J S CARDOSO**  
Assistente Administrativo  
CILSJ – Entidade Delegatária

*Aprovada em 21 de junho de 2024*