

**COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS**

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: [comitemacaedasostras@gmail.com](mailto:comitemacaedasostras@gmail.com)

Site: [www.cbhmacae.eco.br](http://www.cbhmacae.eco.br)

**REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GRUPO DE TRABALHO REVISÃO  
DO PLANO DE BACIAS  
OFÍCIO DE CONVOCAÇÃO CBH MACAÉ Nº 117/2024**

LOCAL: Videoconferência

HORÁRIO: 09h

DATA: 21/05/2024

**Membros Presentes**

Raphaela Moreira Ferreira (Marlim Azul), Leonardo Silva Fernandes (INEA-SUPMA), Maria Inês Paes Ferreira (IFF-Macaé), Paulo Roberto Ferreira (PMNF), Evelyn Raposo (PMM), Tamiris da Rocha Lima, (AMA Lumiar), Virginia Sá Rego (Casa dos Saberes), Fernando Jakitsch Medina (UTE Norte Fluminense), Maria Aparecida Vargas (ABRAGEL) e Mauro Calixto (Vale Azul).

**Ouvintes**

Raquel Trevizam (CILSJ), Cláudia Magalhães (CILSJ), Alice Azevedo (CILSJ), Fernanda Hissa (CILSJ), Ednilson Gomes (CILSJ) e Camila Carvalho (CILSJ).

**Pauta da Reunião:**

1. Informes sobre o andamento do contrato da Revisão PRH RH VIII – Módulo I; e
2. Informes sobre os dados para a revisão do PRH RH VIII: solicitados e disponíveis.

**Inversão de Pauta:**

1. Informes sobre os dados para a revisão do PRH RH VIII: solicitados e disponíveis; e
2. Informes sobre o andamento do contrato da Revisão PRH RH VIII – Módulo I.

**Reunião:**

A reunião teve início às 09h05, a Sra. Alice sugeriu a inversão de pauta, enquanto aguardavam a entrada da Sra. Cláudia e nenhum membro se opôs. Após a inversão da pauta,

## **COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS**

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: [comitemacaedasostras@gmail.com](mailto:comitemacaedasostras@gmail.com)

Site: [www.cbhmacae.eco.br](http://www.cbhmacae.eco.br)

iniciou-se o debate do **primeiro ponto de pauta**, com a apresentação da Sra. Fernanda da tabela de controle dos ofícios enviados para solicitação de dados e o andamento de cada ofício.

A Sra. Fernanda comunicou que o ofício enviado ao INEA com a solicitação de dados do Plano de Recursos Hídricos da Região Hidrográfica VIII (2014) recebeu uma resposta parcial, com indicação para acesso aos dados de qualidade da água pelo portal do INEA. Outro ofício respondido foi referente às licenças ambientais de Carapebus. Em relação às licenças ambientais estaduais, foi fornecido um despacho informando que a consulta deveria ser feita no site. A Sra. Fernanda destacou que a RHA/ALPHA P já foi informada sobre as respostas recebidas e a necessidade de acompanhar e consultar o SEI periodicamente.

Dando continuidade, a Sra. Fernanda informou que as licenças ambientais de Macaé e Nova Friburgo estavam pendentes e dependiam da RHA/ALPHA P especificar o que precisam e fazer a consulta presencial nas prefeituras. Em relação aos dados de saneamento básico, a Sra. Fernanda comunicou que somente o Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE) de Rio das Ostras respondeu. Quanto à solicitação de dados da Declaração Anual de Uso de Recursos Hídricos, os dados referentes ao período de 2017 a 2022 foram recebidos.

A Sra. Fernanda comunicou a inclusão da solicitação de dados de população flutuante para Nova Friburgo, Carapebus e Casimiro de Abreu. Também foram incluídos ofícios para a Defesa Civil, conforme solicitado por eles, sendo enviado para a REDEC Litorânea, REDEC Serrana e REDEC Norte. Relatou que a solicitação das Regiões e Regionalização Fluminense de Governo foi respondida e encaminhada para RHA/ALPHA P. Finalizou mostrando a organização da planilha no drive e como compartilhava as respostas recebidas com a RHA/ALPHA P.

A Sra. Raphaela questionou se o prazo de recebimento das respostas para 20 de agosto de 2024 seria o prazo limite e a Sra. Fernanda confirmou. A Sra. Raphaela expressou preocupação de que o atraso no retorno dos dados possa se tornar um alibi no processo, justificando a falta de qualidade e de informações corretas devido ao não recebimento dentro do prazo. O Sr. Fernando Medina sugeriu a inclusão de uma coluna de observações na planilha, indicando quais dados estão públicos, acessíveis nos sites. A Sra. Raphaela complementou sugerindo a alteração da data limite para recebimento e que a RHA/ALPHA P evidenciasse na planilha a relação dos dados e

## **COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS**

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: [comitemacaedasostras@gmail.com](mailto:comitemacaedasostras@gmail.com)

Site: [www.cbhmacae.eco.br](http://www.cbhmacae.eco.br)

respectivos produtos que teriam impacto. A Sra. Fernanda respondeu que iria comunicar a RHA/ALPHA P sobre os apontamentos do GT. A Sra. Alice mencionou que a RHA/ALPHA P sinalizou que, caso não conseguisse as informações, iriam utilizar e fazer as modelagens com os dados disponíveis.

O Sr. Leonardo questionou sobre um ofício da planilha, com data de envio posterior ao prazo de recebimento, solicitou ao CILSJ que sinalizasse os dados pendentes do INEA e se colocou à disposição para tentar obtê-los. A Sra. Fernanda respondeu que o ofício foi enviado após o prazo, pois a RHA/ALPHA P enviou a minuta no final de abril e foi necessário o CILSJ fazer uma filtragem. Em relação aos dados do INEA, informou que encaminharia os protocolos do SEI. A Sra. Maria Aparecida questionou se o CILSJ havia reforçado a solicitação ao INEA para obter o banco de dados de outorgas atualizado e enfatizou a necessidade de documentar essa solicitação. A Sra. Fernanda confirmou que priorizaria essa solicitação.

Seguindo para o **segundo ponto de pauta**, a Sra. Fernanda apresentou o calendário do contrato atualizado e comunicou que a apresentação para aprovação do Produto 02 foi adiada por solicitação da contratada. Além disso, mencionou que, em 15 de maio de 2024, foi enviada a Notificação 01 referente ao Produto 03 e que, no dia 17 de maio de 2024, o Relatório de Avaliação do Produto 03 foi encaminhado à contratada. A Sra. Raphaela questionou se os membros teriam oportunidade de enviar suas contribuições no produto retificado e a Sra. Fernanda confirmou que sim.

Dando continuidade, a Sra. Fernanda esclareceu que a entrega da segunda versão do Produto 02 estava agendada para sexta-feira, 24 de maio, e que as informações relacionadas ao Produto 05 foram retiradas do cronograma devido à solicitação de adiamento da entrega pela RHA/ALPHA P. A respeito do Produto 03, informou que seria convocada uma reunião para nova apresentação do produto retificado e que, após essa apresentação, seriam compiladas as considerações do GT, para envio do Relatório de Avaliação do Produto à contratada.

A Sra. Raphaela questionou sobre a data de término do contrato e a Sra. Fernanda respondeu que seria no início de março de 2025. Além disso, a Sra. Raphaela perguntou ao CILSJ sobre a receptividade e impressões da RHA/ALPHA P sobre a Notificação. A Sra. Cláudia

## **COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS**

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: [comitemacaedasostras@gmail.com](mailto:comitemacaedasostras@gmail.com)

Site: [www.cbhmacae.eco.br](http://www.cbhmacae.eco.br)

expressou preocupação e informou que notificou a empresa com um prazo de 20 dias para retificação do documento. A Sra. Cláudia relatou sobre a reunião com a RHA/ALPHA P, na qual deixou clara a insatisfação do CILSJ e do CBH Macaé Ostras sobre a qualidade dos produtos e a necessidade de entrega-los adequadamente, se não as sanções administrativas previstas no contrato seriam aplicadas. Destacou que o contrato previa notificações, advertência, aplicação de multa contratual e, por fim, rescisão. A Sra. Cláudia informou que o certame de contratação do Módulo II foi adiado para dia 18 de junho de 2024.

O Sr. Leonardo questionou se seria necessária outra falha para aplicar a advertência. A Sra. Cláudia respondeu que se reuniria com o jurídico para avaliar as possibilidades, considerando o descumprimento do contrato desde o início. Afirmou que não tinha a intenção de rescindir o contrato, pois causaria impactos, entretanto, estava seguindo os encaminhamentos, caso fosse preciso. A Sra. Maria Inês comentou que não seria interessante rescindir o contrato, pois atrasaria as atividades e expressou sua esperança de que a RHA/ALPHA P conseguiria atender às solicitações.

A Sra. Raphaela perguntou se a RHA/ALPHA P realizaria a visita em campo no início de junho e a Sra. Fernanda respondeu que eles haviam indicado isso, mas precisava confirmar. Em seguida, a Sra. Maria Inês questionou sobre a campanha de monitoramento prevista para abril de 2024. A Sra. Fernanda falou que estavam aguardando uma resposta da RHA/ALPHA P. A Sra. Maria Inês expressou sua preocupação, pois a medição de vazão deve ser realizada nos períodos da estação seca, chuvosa e intermediária, respeitando o ano hidrológico.

O Sr. Fernando questionou o posicionamento da empresa durante a reunião realizada pelo CILSJ com a RHA/ALPHA P. A Sra. Cláudia relatou que eles tentaram justificar e alegaram dificuldade de interlocução com o CBH Macaé Ostras. O Sr. Fernando sugeriu que fosse documentada a comunicação nas reuniões sobre a falta de qualidade nos produtos. A Sra. Cláudia explicou que os registros são feitos nos processos administrativos. Confirmou que tudo foi retratado na Notificação e no Relatório de Avaliação do Produto, embasando a retificação do Produto 03. Expressou segurança do CILSJ em relação ao contrato e também aos procedimentos com a contratada.

## COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: [comitemacaedasostras@gmail.com](mailto:comitemacaedasostras@gmail.com)

Site: [www.cbhmacae.eco.br](http://www.cbhmacae.eco.br)

A Sra. Raphaela comentou a importância da RHA/ALPHA P entender que o CILSJ é o contratante. Mencionou a necessidade da contratada agregar profissionais na equipe com mais experiência e qualificação técnica afins à revisão do Plano. Sugeriu aguardar a revisão dos produtos para realizar uma nova reunião e tomar as decisões necessárias e teve a concordância dos demais presentes.

Nada mais a tratar, a Sra. Raphaela agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 10h07.



Figura 1: Registro da reunião GT Revisão do Plano realizada em 21 de maio de 2024.

Relatório aprovado em: 02/09/2024.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** RAPHAELA MOREIRA FERREIRA  
Data: 31/01/2025 15:40:00-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**RAPHAELA MOREIRA FERREIRA**  
(COORDENADORA DO GT REVISÃO DO PLANO)