

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião do Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 13 de março de 2025

Tipo de Reunião: (. .) Ordinária (.X.) Extraordinária

Pauta da reunião:

- 1 – Capacitação dos Funcionários do CILSJ
- 2 – Eleições para os cargos de Coordenação e Coordenação Adjunta;
- 3 – PMSBRO: Apresentação do Produto 2 - Estratégia de Mobilização;
- 4 – Organização da Oficina de Capacitação dos Membros e da participação no evento I Festival Rio Macaé ComVida;
- 5 – Programa R.U.A.: Informe sobre o andamento da etapa de cadastramento.

TT

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thiérs Porfirio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Ingrid Almeida	Casa dos Saberes
Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Tarcísio Conceição Oliveira	Associação Raízes
Thiérs Porfirio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua
Livia Xavier	Prefeitura Municipal de Macaé

Convidados:

Thiago Cardoso	CILSJ
Daniela Pereira	CILSJ
Maria Inês Paes	IFF Macaé
Rafaela Amaral	HIDROBR
Maria Clara	HIDROBR
Ana Almeida	HIDROBR
Bruno Rosa	HIDROBR

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. Como justificativa para o pedido de inclusão do item, a Sra. Maria Inês explica que esse ponto deve-se a uma reunião recente com a Secretária Executiva do CILSJ e a Diretoria Colegiada do Comitê, onde foi constatada a necessidade de capacitar a equipe do CILSJ em gestão de águas e execução do contrato de gestão. Essa capacitação será focada na equipe de delegatária, mas membros do Comitê que desejarem participar serão bem-vindos. O conteúdo abordará o contrato de gestão para ajustar procedimentos e evitar confusões entre

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

as funções do Comitê e do CILSJ. A minuta para a capacitação será elaborada pela equipe técnica do CILSJ e apresentada em uma futura reunião da CTEACOM.

2. Foram eleitos a Sra. Thayná como coordenadora e o Sr. Thièrs como coordenador adjunto.
3. A Sra. Daniele contextualizou que o trabalho iniciou-se no final do ano passado e que o GT Saneamento tem acompanhado o desenvolvimento das ações. Informou que o Produto 2, em particular, é de competência da CTEACOM. Ressaltou que o Comitê tem um papel influente na revisão dos produtos, que é um trabalho árduo e com cronograma pré-definido para garantir a participação efetiva. TT
3. A Sra. Maria Inês fez ressalvas sobre a identidade visual dos documentos, citando que o logo do Comitê Macaé Ostras deve ser sempre o primeiro a aparecer nos cabeçalhos dos produtos, e com o maior tamanho; e que o nome da Virgínia deve ser retirado dos documentos que listam a Diretoria, devido a seu desligamento.
3. A Sra. Rafaela inicia a apresentação do Produto 2 informando que o objetivo seria garantir a participação efetiva das comunidades e instituições na elaboração do plano, incentivando o controle social não apenas durante a fase de desenvolvimento, mas também após a conclusão do plano. Informou que o mapeamento de atores foi realizado em novembro do ano passado para identificar lideranças comunitárias, empresariais e de movimentos específicos que pudessem multiplicar informações sobre o plano. Disse que a equipe da HIDROBR visitou bairros e comunidades, buscando associações e organizações com temas relacionados ao saneamento. Informou que durante o trabalho de campo, foram identificadas as melhores estratégias de comunicação e mobilização, os dias e horários mais adequados para reuniões em cada localidade, os possíveis locais para eventos (incluindo a necessidade de transporte), os meios de divulgação mais apropriados (faixa, carro de som, WhatsApp) e a existência de festas tradicionais que podem influenciar a mobilização. Apontou a necessidade da criação do Grupo de Trabalho de Acompanhamento (GTA PMSB) e que ele está em processo de formalização por meio de um instrumento normativo da Prefeitura, com previsão de publicação nos próximos dias. Informou que o grupo terá a função de acompanhar a elaboração do Plano de Saneamento Básico, incluindo atividades presenciais, virtuais e visitas de campo para identificar fragilidades e potencialidades a serem retratadas no diagnóstico e nos produtos seguintes. Ele auxiliará no diálogo com a população e instituições e na mobilização para os eventos, distribuindo materiais de divulgação para garantir a participação esperada. Informou que o GTA terá acesso aos produtos para contribuições e sugestões, mas não terá poder de aprovação, cabendo a aprovação ao CILSJ com anuência da CTEACOM. Informou que a composição proposta para o GTA é paritária, com representantes da sociedade civil e do poder público, sendo 9 titulares e suplentes da sociedade civil e 9 do poder público. Prosseguiu informando que o instrumento normativo da Prefeitura nomeará as vagas e a confirmação das pessoas ocorrerá na primeira reunião do GTA. Nesta reunião, será aprovado o regimento interno do grupo, definidos os representantes da sociedade civil (preferencialmente instituições formalizadas) e apresentados os Produtos 1 e 2. Informa que as reuniões serão realizadas para buscar informações, apresentar e discutir produtos, sempre com caráter consultivo. Disse que é prevista a realização de três oficinas, com duração mínima de 3 a 4 horas, para capacitar os membros do GTA a atuarem nos

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

eventos participativos, como multiplicadores e apoiadores da HIDROBR, e para exercerem o controle social após a elaboração do plano. Com relação às reuniões do GTA, reforça que a primeira reunião tem como objetivos: aprovação do regimento interno, eleição dos representantes e apresentação dos Produtos 1 e 2; a segunda reunião tem como objetivos: apresentação do Produto 6 (caracterização socioeconômica, ambiental e territorial), com a proposta de ser realizada junto com o GT Saneamento do Comitê; a terceira reunião tem como objetivos: apresentação dos diagnósticos de água e esgoto; a quarta reunião tem como objetivo: apresentação do diagnóstico de manejo de resíduos, manejo de águas pluviais e estado de salubridade ambiental (análise integrada dos quatro componentes); a quinta reunião: apresentação dos prognósticos para abastecimento de água e esgoto; sexta reunião tem como objetivo: apresentação dos prognósticos de programas, projetos e ações para manejo de resíduos, manejo de águas pluviais e estado de salubridade ambiental. Reforça a importância da colaboração e da atenção aos detalhes para o sucesso do Plano de Saneamento. Continuou falando sobre as oficinas na qual a empresa prevê o convite para participar das oficinas do Grupo de Trabalho de Acompanhamento (GTA) também aos que a empresa chama de “pontos focais”, que seriam os representantes da sociedade civil que foram mobilizados em novembro de 2024, mas não comporão o grupo oficialmente. A metodologia das oficinas foi baseada no *Projeto SanBas*, da Universidade Federal de Minas Gerais, que desenvolveu jogos participativos para a elaboração de planos de saneamento. Serão realizadas três oficinas principais: 1) *Como é que está o jogo do diagnóstico e do prognóstico*, com o intuito de capacitar os membros do GTA sobre como elaborar diagnósticos e prognósticos participativos que gerem informações úteis para programas, projetos e ações; 2) *Da gaveta para a rua: o jogo dos programas*, projetos e ações, que tem o objetivo de focar na definição de planejamento, ações prioritárias e prazos (emergencial, curto, médio e longo prazo), e na identificação de responsáveis e fontes de recursos; 3) *Quem é você no saneamento: o jogo do controle social*, que tem por objetivo abordar a execução do plano após a aprovação, as responsabilidades de cada ator (poder público, sociedade civil) e o exercício do controle social para garantir que as ações saiam do papel. As oficinas podem ser realizadas de forma virtual, presencial ou híbrida, sendo a preferência por eventos presenciais para maior engajamento com os jogos.

3. A Sra. Maria Inês levantou a preocupação de que a ampliação da participação para os "pontos focais" e, possivelmente, membros do Comitê, não prejudique o orçamento do projeto, que foi dimensionado para 30 pessoas.
3. A Sra. Rafaela afirmou ter ciência do dimensionamento, mas expressou que pode viabilizar espaços maiores e que os custos adicionais já estão previstos pela empresa, sem onerar a mais o projeto.
3. A Sra. Maria Inês elogiou a iniciativa da HIDROBR em ampliar a participação sem solicitar aditivos e sugeriu que a possibilidade de formato híbrido fosse mais explorada, pois ampliaria ainda mais o alcance sem aumentar custos. Inês também pediu a abertura de vagas para 2 ou 3 membros do Comitê participarem como observadores, com os custos de transporte cobertos pelo próprio Comitê.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

3. A Sra. Rafaela informa que o primeiro grande evento será um chamamento da população, com transmissão por meio do YouTube, para apresentar o PMSB e suas etapas. Após o chamamento, serão realizadas oficinas setoriais de diagnóstico e prognóstico (9 em cada fase) para coletar informações sobre fragilidades e potencialidades de cada setor e discutir as ações futuras. A expectativa é de até 30 pessoas por oficina, utilizando metodologias participativas. Haverá também reuniões temáticas com grupos específicos (Defesa Civil, cooperativas de catadores, pescadores, ambientalistas, etc.) para coletar demandas mais focalizadas.
3. A Sra. Maria Inês sugeriu a inclusão de coletivos além das ONGs ambientalistas, pois muitos grupos importantes não possuem CNPJ formalizado.
3. A Sra. Rafaela confirmou que os coletivos já estão previstos como "pontos focais" e que serão criados grupos no aplicativo *WhatsApp* abertos para disseminar informações. Prosseguiu informando que após as oficinas e reuniões temáticas, serão realizadas reuniões de consolidação participativa por tema (diagnóstico e prognóstico) para apresentar os dados coletados e fechar cada produto. Informou que está prevista audiência pública para validar os resultados do PMSB, antecedida pela distribuição de um relatório simplificado (100 cópias impressas e versão virtual) com 30 dias de antecedência. O objetivo é coletar contribuições finais da população para a versão consolidada do PMSB. A data também pode ser ajustada devido às mudanças no cronograma. Está prevista ainda a Oficina de Capacitação para Acompanhamento do PMSB, que seria a última oficina de controle social, aberta ao público, para além do GTA e dos pontos focais, visando capacitar a população sobre como acompanhar a execução do plano e exercer o controle social. Informou também que haverá a Conferência Pública prevista para junho ou julho do segundo ano de execução, onde discutirá a política pública de saneamento básico com base nos insumos do PMSB, alinhando com conselhos e outros representantes. Informou ainda que um dos produtos da HIDROBR é a minuta do projeto de lei para aprovar a instituição da política pública pela Câmara de Vereadores e reforçou a importância da participação dos vereadores ao longo de todo o processo, considerando crucial para facilitar a aprovação final e evitar atrasos na implementação do plano.
3. A Sra. Rafaela prosseguiu informando as Estratégias de Comunicação do Plano de Saneamento Básico de Rio das Ostras, que abrangem mídias digitais, convencionais e impressas. Nas Mídias Digitais: 1) *Site*: Será o principal canal de divulgação do processo de elaboração do plano. Nele, estarão disponíveis os produtos, convites para eventos, informações sobre saneamento e notícias da área. O *layout* do site está em fase final de aprovação e será submetido à CTEACOM para validação antes da publicação. Haverá um canal de consultas e dúvidas para a população. 2) *Instagram*: O perfil na rede social *Instagram* será utilizado para divulgar tudo relacionado ao plano, com postagens programadas a cada 10 dias. O conteúdo será submetido à aprovação da CTEACOM. A importância do Instagram como ferramenta de mobilização foi ressaltada. 3) *WhatsApp*: Grupos do aplicativo *WhatsApp* serão criados para o GTA e para outros interessados (incluindo os "pontos focais") para compartilhar informações e receber contribuições. Informou ainda que uma logomarca específica foi criada para o plano e já foi aprovada pelo

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Comitê. Ela será utilizada em todos os produtos e materiais de divulgação, incluindo redes sociais, para criar uma identidade visual consistente.

3. A Sra. Maria Inês reforçou a importância da participação ativa dos membros da CTEACOM na aprovação do conteúdo das redes sociais e do site, destacando que o grupo de *WhatsApp* da CTEACOM já tem um fluxo dinâmico para essa finalidade.
3. A Sra. Rafaela prossegue falando sobre as mídias convencionais e impressas: 1) *Programas de Rádio e Carro de Som*: Serão utilizados em locais onde foram identificadas essas necessidades no mapeamento de atores. No entanto, os aplicativos *WhatsApp* e *Instagram* são vistos como mais eficazes atualmente. 2) *Faixas*: Serão usadas apenas onde forem consideradas eficientes pela comunidade, evitando poluição visual. 3) *Bicicletas de Som*: Foi sugerido o uso de bicicletas de som, especialmente em centros urbanos e locais de difícil acesso para carros, como uma alternativa mais ecológica e eficiente. 4) *Material Impresso*: A empresa realizará a impressão de materiais de divulgação e dos próprios produtos do plano.
3. A Sra. Leideane ressaltou a importância de dar maior visibilidade ao Comitê em todas as comunicações, já que um levantamento recente mostrou que a maioria das pessoas desconhece o trabalho do Comitê. Ela sugeriu que o nome do CBH seja explicitamente mencionado e sua logo esteja em destaque, especialmente em materiais.
3. A Sra. Maria Inês sugere uma parceria entre a HIDROBR e a assessoria de comunicação do Comitê para unir os perfis do Comitê e do Plano no *Instagram* e fazer publicações conjuntas, ampliando o alcance e a visibilidade do trabalho do Comitê.
3. A Sra. Rafaela prossegue falando sobre as mídias convencionais e impressas. 5) *Jornais Locais/Regionais*: Buscarão veiculação gratuita de informações, como um serviço de interesse social. Sugestões de parceiros para essa divulgação são bem-vindas. 6) *Cartazes*: Serão produzidos e fixados em locais de grande movimento em cada setor, com antecedência de pelo menos 10 dias. A visibilidade da logo do Comitê nos cartazes será priorizada. 7) *Folhetos Informativos*: Serão distribuídos cerca de 100 unidades por evento, contendo informações sobre o plano e o protagonismo do Comitê. Foi sugerido que esses folhetos também sejam disponibilizados para *download* no site, evitando a impressão desnecessária. Continuou falando sobre o registro audiovisual e processo de revisão. 1) *Registro Audiovisual*: Será feito um registro audiovisual de todos os eventos, incluindo vídeos, depoimentos e imagens das regiões visitadas. Ao final do processo, será produzido um vídeo de 15 a 20 minutos sintetizando a elaboração do plano. Todo o banco de imagens e filmagens brutas ficará disponível. Será solicitado um termo de autorização de uso de imagem e voz dos participantes. 2) *Fluxo de Revisão do Produto*: a) Envio do Documento (Produto 2): A primeira versão do Produto 2 foi enviado em 6 de março; b) Reunião de Apresentação: A apresentação para a CTEACOM ocorreu hoje; c) Prazo para Avaliação: Os membros da CTEACOM têm até 24 de março para enviar suas considerações e compilar as informações; d) Consolidação pelo CILSJ: Em 01 de abril, o CILSJ fará a consolidação das contribuições da CTEACOM; e) Reunião de Aprovação na CTEACOM: Uma nova reunião da CTEACOM

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

será convocada até 7 de abril para discutir e aprovar as alterações propostas. A Sra. Rafaela ressaltou que esse rito de revisão será aplicado a todos os produtos do plano.

3. O Sr. Thiérs criticou o prazo apertado para a leitura do documento; destacou que, do dia 07 de março até a data da reunião, houve apenas 3 dias úteis para ler 330 páginas. Embora a apresentação tenha sido elogiada, a falta de tempo para uma análise aprofundada do documento foi ressaltada.
3. A Sra. Rafaela esclareceu que o rito prevê a apresentação logo após o envio para dar um resumo, mas o prazo para as instâncias avaliarem e retornarem é estendido até o dia 24 de março. Além disso, as considerações que não forem enviadas até o dia 24 ainda poderão ser discutidas e incluídas na reunião da CTEACOM no dia 7 de abril, antes do parecer final ser enviado à HIDROBR.
3. O Sr. Thiérs reforçou a importância de ter um tempo hábil para a leitura, especialmente para a sociedade civil, devido à complexidade do tema e ao volume de informações. Ele mencionou que já identificou pontos de atenção, como: 1) Diagnóstico: Não foi suficientemente detalhado, especialmente para comunidades vulneráveis. 2) Mobilização Social: considerada limitada e não garantiu participação inclusiva conforme o escopo. 3) Metas de Universalização: As metas apresentadas são consideradas vagas.
3. A Sra. Rafaela concorda que os prazos são apertados, mas que o fluxo permite a colaboração contínua até a reunião de consolidação.
3. A Sra. Livia levantou uma dúvida sobre um slide que menciona "aprovação pelo GT Saneamento", questionando a distinção entre "GT Saneamento" e "CTEACOM". Ela apontou que há membros no GT Saneamento que não compõem a CTEACOM, e que a inclusão de "GT Saneamento" e "CT" no cronograma gerou confusão sobre as responsabilidades de aprovação.
3. A Sra. Rafaela confirmou que seria a CTEACOM a instância de aprovação do Produto 2, e que "GT Saneamento" pode ser um equívoco ou uma referência ao Grupo de Trabalho que auxilia a CTEACOM, mas que a aprovação formal é da Câmara Técnica. A necessidade de clareza na nomenclatura dos grupos no cronograma foi destacada para evitar futuras confusões.
3. Foi esclarecido que o Comitê terá participação ativa nos eventos do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB).
4. A CTEACOM foi solicitada para apoiar o evento, especificamente na área de material de comunicação. Houve um mal-entendido inicial, pois não se tinha clareza sobre o método de participação do Comitê. Detalhes da participação do Comitê:

1) Apoio Institucional: O Comitê atuará como apoiador do festival, não como organizador principal.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

2) Atividades no Festival: O evento contará com diversas atividades, incluindo pesquisas sobre o Rio Macaé, oficinas de educação ambiental, e a exposição de trabalhos de movimentos sociais que atuam em defesa do rio.

3) Público Alvo: A expectativa é de que 300 participantes, considerando que alunos das escolas municipais do Sana e Figueira Branca participem do evento.

4) Materiais de Comunicação: A CTEACOM será responsável por fornecer material de comunicação do Comitê para o evento. Estão sendo verificados os materiais disponíveis, como boletins informativos e tabuleiros educativos, para distribuir entre os jovens.

5) Transporte para Membros do Comitê: Foi sugerido que a CTEACOM aprove a solicitação de uma van ou carro para transportar membros do comitê que desejem participar do evento, visto que é um evento importante e o comitê é um apoiador.

6) Exposição dos Trabalhos do Comitê: A universidade poderá levar trabalhos do comitê sobre a defesa do rio, aproveitando o tempo extra para organização e um apoio mais robusto ao evento.

4. A reunião avançou para a discussão da programação da primeira oficina de capacitação dos membros do CBH, em formato online para todos os membros do comitê, com duração de três horas.

Proposta de Conteúdo Programático: a programação base, a ser compartilhada por e-mail para avaliação, inclui:

1) Primeira Hora: Apresentação dos Membros e Contextualização

- Apresentação individual: Cada membro presente se apresentará, informando a instituição que representa e sua atuação na região.
- Contextualização do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos: Abordagem das Políticas Nacional e Estadual de Recursos Hídricos, Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERHI-RJ), Instituto Estadual do Ambiente (INEA), e no âmbito regional, sobre o próprio comitê, e esclarecer sobre a situação da entidade delegatária como agência de água. Será utilizado um esquema da ANA para explicar o sistema nos níveis federal, estadual e municipal.
- Histórico do CBH: Será apresentada a linha do tempo dos marcos do comitê, incluindo as informações do Observatório de Governança das Águas (OGA), conforme solicitado anteriormente.

2) Segundo Bloco (após o intervalo): Atribuições dos Membros, Estrutura e Regimento.

- Atribuições dos membros, estrutura e composição do comitê: Detalhes sobre a parte regimental do comitê e o papel de cada instância.
- Intervalo: Para descanso dos participantes.

3) Terceiro Bloco: Projetos e Dinâmica de Reuniões

- Principais ações e projetos envolvidos: Foi decidido fazer uma apresentação geral das ações e projetos, sem detalhes para evitar que a discussão desviasse do objetivo da

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

capacitação. A sugestão é focar em como o comitê apoia os projetos, em vez de detalhar os projetos já desenvolvidos, para esclarecer o processo para os membros.

- Dinâmica das reuniões: Um fluxograma mostrará o funcionamento das convocações e reuniões.
- Calendário aprovado e eventos fixos: Apresentação da Programação Anual de Atividades e Desembolsos (PAAD) e dos eventos previstos para o ano.

- Definições e Sugestões para a Apresentação:

1) Apresentadores: A princípio, a equipe do comitê será responsável pela apresentação. No entanto, a Sra. Maria Inês voluntariou-se para apresentar o breve histórico do comitê, dada sua longa experiência de 21 anos.

2) Ajuste do Público de alcance: O público da capacitação será alterado para "todos os membros do CBH", em vez de apenas "membros recém-eleitos".

3) Revisão do Tempo para Projetos e Regimento:

- Houve um consenso de que detalhar os projetos poderia gerar polêmica e desviar o foco da capacitação nas atribuições.
- A sugestão de unir os tópicos de atribuições, estrutura, composição, regimento e a dinâmica de apresentação de projetos em um bloco de 40 minutos foi bem recebida, garantindo tempo suficiente para explicar o regimento e o processo de apoio a projetos.

5. A reunião prossegue com a apresentação do Programa de Regularização do Uso da Água (RUA) pela Sra. Alice, fiscal do programa. O programa RUA, em execução desde 2023, visa o cadastramento de usuários de água, com foco em usos insignificantes e inexistência de outorga. A próxima etapa de cadastramento, prevista para abril, maio e junho, tem a meta de registrar 56 usuários e será dividida em cinco passos:

1) Prospecção em campo: Técnicos da empresa entrarão em contato pessoalmente com instituições, grupos-chaves e lideranças locais para explicar o programa e a importância da regularização.

2) Encontros presenciais (rodas de conversa): Aprofundamento sobre as ações do programa a partir do mapeamento da prospecção.

3) Contato telefônico: Firmar parcerias com os pontos focais mapeados.

4) Plantões de atendimento: Serão 16 plantões em diferentes locais da região hidrográfica, incluindo Macaé (área central e serrana), Rio das Ostras (central e rural), Lumiar/São Pedro da Serra e Sana/Casimiro de Abreu. Nesses plantões, os usuários poderão realizar o cadastramento e entregar a documentação. Visitas técnicas às propriedades interessadas também podem ocorrer.

5) Acompanhamento da adesão: Repasse das informações ao INEA para consolidar os cadastros, superando o gargalo de informações incompletas.

- Locais e Sugestões para os Plantões:

A equipe já está em contato com possíveis locais para as rodas de conversa e plantões:

- Macaé (central): AGERSAN e possibilidade em dois colégios.



Consórcio Intermunicipal Ambiental Lagos São João – CILSJ
Entidade Delegatária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Rios Macaé e das Ostras

Tel.: +55 (22) 98841-2358

www.cilsj.org.br

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

- Macaé (serrana): Escolas no Frade e Córrego do Ouro, e estrutura do Macaé Facilita.
- Sana: Espaço da Feira CriaSANA, Colégio Municipal do Sana e Macaé Facilita (com flexibilidade para arranjos).
- Rio das Ostras: Parque dos Pássaros e CEDRO.
- Cantagalo: Centro de Apoio ao Produtor Rural de Rio das Ostras.
- Lumiar: Sede da APA Macaé de Cima e Sociedade Euterpe Lumiarense.
- São Pedro da Serra: Colégio Estadual José Martins da Costa.
- Casimiro de Abreu: Nativa *Rafting*.

TT

- Questões e Sugestões dos Membros:

- Atendimento a assentamentos e associações: Foi sugerido que a empresa também atue com agricultores orgânicos e assentamentos como o Celso Daniel, pois são usuários potenciais de água que muitas vezes não têm cadastro. A Sra. Marilúcia Soares (Assentamento Celso Daniel) pode ajudar na articulação. A Sra. Alice confirmou que isso pode ser incluído na prospecção em campo e nos plantões e pediu apoio para contatos e informações.
- Abrangência geográfica: A Sra. Leideane questionou a inclusão de Rio Bonito de Baixo e Macaé de Cima, que não frequentam Lumiar. Sugeriu locais como a Associação de Moradores em Macaé de Cima. A Sra. Alice concordou em considerar esses locais e o apoio para prospecção em campo.
- Horário dos plantões: A sugestão é que os plantões ocorram aos sábados ou no final da tarde/início da noite durante a semana, sendo os sábados os mais estratégicos, especialmente em regiões com dificuldade de mobilidade.
- Evitar mencionar o INEA explicitamente em algumas áreas para evitar associação ao projeto e facilitar a adesão.

Encaminhamentos:

1. Envio das Considerações: Todas as considerações para o Produto 2 devem ser enviadas pelos membros ao e-mail oficial do comitê.
1. Devem ser adicionadas informações sobre o CBH Macaé Ostras no material de divulgação.
2. Foi sugerido e aprovado pela maioria dos membros que o CILSJ envie um e-mail com os contatos de todos os membros da CTEACOM para facilitar a comunicação direta e a colaboração no processo de revisão.
3. Debater as pendências da gestão anterior da CTEACOM (ex: contratação da empresa de comunicação para o site, atrasos nas postagens, erros no site) na próxima reunião.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Coordenadora

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião do Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 07 de abril de 2025

Tipo de Reunião: (.X.) Ordinária (..) Extraordinária

Pauta da reunião:

- 1 – Planejamento das atividades para o ano;
- 2 – Definição de data do FAJ, em função da alteração de data do ENCOB
- 3 – Avaliação das inscrições encaminhadas para o GT Juventudes
- 4 – Organização da Oficina para debate sobre o aumento no PPU
- 5 – PMSBRO: Consolidação do Relatório de Avaliação do Produto 2 - Estratégia de Mobilização, Participação Social e Comunicação

TT

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thièrs Porfírio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Ingrid Almeida	Casa dos Saberes
Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Eduardo Bini	CECNA
Tarcísio Conceição Oliveira	Associação Raízes
Thièrs Porfírio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua
Livia Xavier	Prefeitura Municipal de Macaé

Convidados:

Fernanda Hissa	CILSJ
Thiago Cardoso	CILSJ

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. A Sra. Fernanda inicia a apresentação da PAAD do ano de 2025. Continuou informando que os escopos para a contratação do Caderno das Juventudes encontra-se em fase de elaboração. Informou que os contratos referentes ao Plano de Comunicação e Ordenatur Sana foram encerrados, e que seus escopos serão revisados e que haverá nova contratação para pendências que ficaram. O Sr. Thièrs questiona quais pendências ficaram em relação ao Ordenatur Sana e o Plano de Comunicação.
1. A Sra. Fernanda informou que alguns produtos referentes ao Ordenatur não ficaram na qualidade esperada e não alcançaram a metodologia proposta. Referente ao Plano de Comunicação informou que houve produtos contratados que não foram entregues e com isso não foram pagos. Dessa forma, optou-se pela não renovação.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

2. A Sra. Fernanda informou que ocorreu a alteração da data do ENCOB, dessa forma, sugeriu a mudança da data do FAJ para os 17 ou 24 de outubro.
2. A Sra. Thayná sugere o aumento do número de participantes no FAJ. Sugeriu que o Fórum fosse realizado na Cidade Universitária e que não fosse limitado a 100 estudantes.
2. O Sr. Thièrs sugeriu que fosse realizado um evento aberto, sem limitação de participantes, mudando de fórum para festival. TT
2. O Sr. Thiago expressa sua preocupação com a operacionalização do evento devido ao recurso disponível. Sugeriu que fosse mantida a estrutura dos anos anteriores, e que fosse debatido no Comitê o aumento dos participantes e o aumento do repasse para os próximos anos.
3. A Sra. Thayná apresentou considerações referentes ao GT Juventude e a entrada dos jovens extra comitê.
4. A Sra. Fernanda faz a explicação sobre a Oficina de Proposta de Aumento do PPU, para que serve e como será o seu funcionamento. Sugeriu que o evento seja realizado no dia 21 de maio, para 54 pessoas no IFF de Macaé. Detalhou como será a oficina detalhando passo a passo sua organização.
5. A Sra. Fernanda apresentou o Relatório de Avaliação do Produto 2 - Estratégia de Mobilização, Participação Social e Comunicação a ser consolidado, explicando o documento e expondo as alterações sugeridas. O Sr. Thièrs expôs a sua preocupação com os termos técnicos do relatório e sugeriu que sejam ampliados os meios de comunicação com a população. A Sra. Fernanda instruiu os membros da CTEACOM a manterem sigilo e cautela na manipulação de informações e documentos, visto que ainda aguardam a validação do Comitê. Ela concluiu solicitando que o compartilhamento ocorresse somente após a aprovação final pelo Comitê
5. O Sr. Thièrs sugere que no site do Plano Municipal de Saneamento Básico os logotipos das entidades sejam coloridos e seja aumentado o contraste das letras no site para facilitar a leitura.

Encaminhamentos:

1. Referente ao Ponto de Pauta 1 - Dar Prioridade ao escopo do Plano de Comunicação.
2. Referente ao Ponto de Pauta 2 - Alteração da data do FAJ para 24 de outubro na cidade Universitária de Macaé.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Coordenadora



Consórcio Intermunicipal Ambiental Lagos São João – CILSJ
Entidade Delegatária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Rios Macaé e das Ostras

Tel.: +55 (22) 98841-2358

www.cilsj.org.br

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião da Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 06 de junho de 2025

Tipo de Reunião: (.X.) Ordinária (..) Extraordinária

Pauta da reunião:

- 1 – Organização do FSC e FAJ 2025;
- 2 – Apreciação do questionário para comunicação com jovens participantes das edições anteriores do FAJ;
- 3 – Debate sobre a viabilidade de um pré-fórum Água e Juventude;
- 4 – Debate sobre o uso do transporte em eventos;
- 5 – Informe sobre as pendências do Plano de Comunicação a serem consideradas em nova contratação;
- 6 – Organização do curso de capacitação sobre gestão participativa.

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thiêrs Porfirio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Ingrid Almeida	Casa dos Saberes
Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Eduardo Bini	CECNA
Tarcísio Conceição Oliveira	Associação Raízes
Thiêrs Porfirio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua
Livia Xavier	Prefeitura Municipal de Macaé

Convidados:

Daniele Pereira	CILSJ
Thiago Cardoso	CILSJ

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. A Sra. Daniele informa que o local para os eventos foi definido: o auditório D da UFF, na Cidade Universitária. O auditório tem capacidade para 120 pessoas, e o hall de entrada foi liberado para a montagem de mesas. A equipe aguarda a liberação de uma copa para o serviço de alimentação. Restrições do local: Não é permitido pendurar banners e todos os equipamentos eletrônicos precisam ser levados pela organização do evento.
1. A Sra. Thayná sugere que a alimentação dos participantes do Fórum Água Juventude seja fornecida por um restaurante da própria Cidade Universitária para reduzir custos.
1. O Sr. Thiago e a Sra. Daniele explicam que a contratação de alimentação para eventos públicos deve seguir um processo de licitação com três orçamentos, o que já é feito em um processo

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

único para o Fórum da Juventude e o Fórum da Sociedade Civil. Apesar dos desafios burocráticos, a ideia de usar um restaurante local é considerada, e Thiago se compromete a verificar a viabilidade com o estabelecimento.

1. A Sra. Thayná sugere aproveitar a infraestrutura da universidade, propondo uma visita técnica a laboratórios e outros projetos. Ela fará uma lista de contatos e informações sobre os laboratórios disponíveis para visitas. Essa lista poderá ser um guia para a equipe do CILSJ, que poderá articular a programação do evento. A visita técnica no próprio polo universitário é vista como uma alternativa interessante e de baixo custo. TT
1. A Sra. Thayná sugere a criação de uma feira de responsabilidade socioambiental no hall de entrada do evento, onde as instituições poderiam expor seus materiais. Ela também propõe que jovens universitários apresentem suas pesquisas em banners. Os membros debatem sobre como contornar a restrição do local que proíbe pendurar banners nas paredes, considerando o uso de expositores móveis, tripés ou cavaletes.
1. A Sra. Daniele lista os itens do kit padrão: mochila, copo, caderno e caneta.
1. A Sra. Thayná propõe substituir a caneta por um lápis com semente, o que, na opinião dela, é uma alternativa mais sustentável e que está em alta em eventos. A Sra. Leideane apoia a ideia, compartilhando sua experiência positiva ao plantar salsinha com um lápis que ganhou em um evento, e o Sr. Thièrs concorda, sugerindo que sejam escolhidas sementes de temperos para evitar espécies exóticas invasoras.
1. A Sra. Daniele informa que o Fórum da Sociedade Civil, voltado para 60 participantes, está agendado para 03 de setembro no mesmo auditório. O processo de inscrição será aberto em 06 de agosto e encerrado em 20 de agosto.
1. A Sra. Thayná sugere a produção de um vídeo de divulgação. A Sra. Daniele informa que não há contrato de vídeo atualmente, mas a Sra. Thayná, pensando na autonomia dos jovens, sugere que eles mesmos gravem vídeos convidando outros jovens para os fóruns.
1. O Sr. Thièrs e a Sra. Thayná trocam sobre o tema do fórum da sociedade civil, que inicialmente estava relacionado ao desmonte do licenciamento ambiental e suas consequências para as populações vulneráveis. O Sr. Thièrs sugere uma conexão com o conceito de racismo ambiental, que ele considera um caminho para abordar a questão. Ele argumenta que, embora os temas sejam geralmente discutidos separadamente (racismo ambiental como uma questão social e o licenciamento ambiental como uma questão técnica), eles estão interligados, já que as consequências de um licenciamento inadequado afetam desproporcionalmente as populações mais pobres.
1. A Sra. Thayná propõe que o fórum seja dividido em dois momentos: 1) Uma primeira roda de conversa mais voltada para o aspecto social, onde os participantes, incluindo gestores, possam escutar as realidades do território e as soluções que as comunidades locais já estão desenvolvendo para enfrentar a crise climática e o racismo ambiental; e 2) Um segundo

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

momento focado no licenciamento ambiental, com a participação de gestores e de uma autarquia como o Ibama, para discutir as consequências e "quem paga a conta" do desmonte.

1. O Sr. Thièrs e a Sra. Thayná concordam que o título do fórum é complexo e que não será definido na reunião. O Sr. Thièrs sugere que os membros continuem a debater as opções no grupo de *WhatsApp* e façam uma votação para definir o nome final. Ele, inclusive, propõe um título: "Racismo ambiental e o fim do licenciamento. Quem paga a conta?".
1. A Sra. Thayná relata uma experiência negativa no último Encob em Natal. Ela se sentiu incomodada com a falta de organização do evento, que gerou muito lixo, e com a falta de respeito ao espaço de exposição do Comitê, onde as pessoas deixavam bandejas de comida sujas sobre o material. Ela expressa sua frustração, mencionando que o Comitê tem trabalhos importantes, como o jogo de tabuleiro, que merecem mais respeito.
1. O Sr. Thiago complementa a fala da Sra. Thayná, explicando que o evento de Natal foi "atípico". Ele revela que o *stand* era compartilhado com todos os Comitês do Estado do Rio de Janeiro e que a falta de material de divulgação dos outros comitês fez com que o CBH Macaé Ostras se destacasse. Ele também aponta que a organização do evento de Natal colocou o *buffet* entre os *stands*, o que causou o problema com as bandejas de comida. Ele informa que, para o próximo evento, o *stand* será novamente compartilhado e a somente a CEIVAP terá um *stand* próprio. Ele alerta que a equipe deve ter cautela com o material, já que o tamanho do espaço é incerto.
1. A Sra. Thayná levanta uma nova preocupação: a geração de resíduos. Ela critica a quantidade de lixo em eventos de educação ambiental e sugere que a delegação do Comitê leve seus próprios copos reutilizáveis. A ideia é que, ao usarem os copos do comitê, os participantes estarão não apenas reduzindo o lixo, mas também divulgando o material do Comitê. O Sr. Thièrs concorda, mas ressalta que a logística de eventos maiores dificulta o uso de materiais não descartáveis. Ele enfatiza que a responsabilidade não é do Comitê, mas que é um problema de educação.
1. A Sra. Daniele pede sugestões de data para uma reunião extraordinária, pois a pauta é extensa e o Fórum da Sociedade Civil está próximo. O Sr. Thièrs e a Sra. Thayná levantam datas, com o grupo acordando para realizar a reunião extraordinária na sexta-feira, dia 13 de junho, à tarde. O objetivo da reunião extraordinária é definir as contratações, aprovar a programação e identificar os palestrantes, para que a equipe possa adiantar as ações burocráticas e não precise de deliberações em plenária, que podem atrasar o processo.
1. A Sra. Thayná relata sua indignação com a organização de um evento na Cidade Universitária, que recebeu apoio do Comitê. Ao chegar, ela se deparou com mais de 100 crachás de papelão, feitos a laser com o nome dos participantes. Ela critica o material por ser insustentável e ineficiente, pois não podia ser reutilizado para outros eventos ou pessoas. Ela usa o exemplo do crachá para ilustrar a importância de o Comitê ter uma visão crítica sobre os materiais utilizados em eventos que apoia. Ela argumenta que o problema não está apenas no material em si, mas o desperdício. Ela faz um paralelo com situações cotidianas, como o uso de copos descartáveis, mostrando que a falta de consciência, mesmo em pequenas ações, tem um impacto cumulativo.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

1. O Sr. Thièrs concorda com a visão de Sra. Thayná, destacando que o uso de copos reutilizáveis é uma forma de educar e mostrar um exemplo de como fazer as coisas de maneira diferente. Ele reforça a importância de o Comitê liderar pelo exemplo, já que a geração de resíduos é um problema em todas as bacias.
1. O Sr. Thièrs sugere que o Comitê elabore uma carta ou recomendação para o organizador do evento, o Fórum Nacional dos Comitês de Bacia Hidrográfica, solicitando que considerem práticas de governança ambiental e social (ESG) na contratação de serviços, a fim de minimizar a produção de lixo. Essa seria uma forma de o Comitê, como entidade que defende a causa ambiental, não patrocinar a produção de resíduos. A ideia é levar a proposta para aprovação na plenária. A sugestão é aceita pelos membros que encaminham a demanda para deliberação em Plenária. TT
2. O debate aborda a criação de um questionário para jovens que participaram de eventos anteriores do Comitê de Bacia do Rio Macaé, com o objetivo de fortalecer a comunicação. O questionário, proposto pela Sra. Letícia da Associação Raízes, seria online e dividido em seções. Seção 1: Conhecimento sobre Comitês de Bacia: O objetivo é medir o nível de conhecimento dos jovens sobre a governança da água. As perguntas iniciais incluem se o participante já ouviu falar em "comitês de bacia" (com a sugestão de adicionar "hidrográfica" para maior clareza) e, em caso afirmativo, o que ele entende sobre o tema. Uma outra pergunta busca saber se ele conhece algum comitê em sua região. Seção 2: Participação em Eventos: Esta seção visa mapear as experiências anteriores dos participantes com ações e eventos relacionados à água, meio ambiente e juventude.
2. A Sra. Thayná e o Sr. Thièrs argumentam que a pesquisa deve ser mais ampla, incluindo participantes que podem não ser mais considerados "jovens" mas que ainda têm grande relevância para a causa, como universitários. A proposta é incluir campos de identificação e analisar os dados posteriormente, mantendo a pesquisa aberta a todos que se interessarem. A Câmara recebe um *feedback* da Sra. Marilúcia, que se preocupa com o fato de formulários extensos poderem desincentivar a participação. A Sra. Thayná questiona se a inclusão de informações como escolaridade tornaria o formulário muito longo.
2. O Sr. Thièrs concorda com a preocupação da Sra. Marilúcia de que formulários longos podem afastar os jovens. Ele observa que eles têm pouca paciência para responder perguntas de resposta aberta e preferem perguntas com caixas de seleção.
2. Para tornar a pesquisa mais ampla, a equipe discutiu quais dados pessoais devem ser solicitados. A Sra. Mary sugere que em vez de pedir a idade exata, se pergunte o nível de escolaridade do participante, como: "Ensino Fundamental I, Ensino Fundamental II, Ensino Médio, Ensino Superior". Sr. Thièrs e a Sra. Thayná acatam a ideia, pois a categorização é mais eficiente e menos invasiva, permitindo coletar dados úteis de forma mais rápida.
2. Os membros debatem se a pesquisa deve ser restrita apenas à bacia do Comitê ou se pode ser mais ampla. A Sra. Thayná lembra que, durante a pandemia, o Comitê se conectou com jovens de outros Estados. Por isso, eles decidem manter o questionário aberto, permitindo que participantes de qualquer lugar respondam. O Sr. Thièrs reforça a ideia, mencionando que

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

jovens engajados em comitês de outras bacias podem ter conhecimentos valiosos a compartilhar.

2. Em seguida, avaliam as perguntas para esta seção, que tem como objetivo mapear a experiência dos jovens com eventos sobre água e meio ambiente. Ao revisar a pergunta "Você já participou de alguma ação ou evento sobre água, meio ambiente e juventude?", a Sra. Thayná e o Sr. Thièrs sugerem incluir exemplos de eventos que o próprio comitê organiza, como o "Fórum da Água e Juventude", para facilitar a identificação e direcionar as respostas. TT

2. Na Seção 3: Detalhando a Participação em Eventos, foram verificados os tipos de Eventos listados. Para a pergunta "Você já participou de alguma ação ou evento sobre água, meio ambiente e juventude?", a equipe sugere listar exemplos de projetos e ações do próprio Comitê, como o "Comitê nas Escolas" e "Conferências Infanto-Juvenis". Eles optam por incluir esses eventos específicos, além do "Fórum da Água e Juventude", para facilitar a identificação dos participantes e ter uma noção da eficácia de suas iniciativas. Uma nova pergunta é sugerida: "Você se identifica como um jovem da água?". A Sra. Thayná acredita que essa pergunta pode se referir a um projeto específico chamado "Jovem Ambiente". No entanto, a equipe decide manter a pergunta como está, pois ela serve como uma autoavaliação pessoal.

2. Na Seção 4: Conexão e Mobilização, foi debatido sobre contato e engajamento. A última seção foca em como o Comitê pode manter contato com os jovens e convidá-los para os próximos passos. A pergunta inicial é: "Você gostaria de participar de um grupo de *WhatsApp* para trocar ideias e participar de ações sobre água e juventude?". As opções de resposta são "Sim", "Não" e "Talvez". A Sra. Daniele levanta um impasse relacionado ao encaminhamento da plenária do Comitê que estabelece que os grupos de *WhatsApp* oficiais só podem ter membros do Comitê. Como o GT Juventudes é um grupo do Comitê, os participantes do questionário teriam que se tornar membros antes de serem adicionados ao grupo.

Ainda, os membros trouxeram que, para menores de 18 anos, é necessária a autorização dos pais ou responsáveis para que eles se tornem membros do GT da Juventudes. A Sra. Thayná sugere reformular a pergunta para ser mais convidativa e clara, ligando o interesse do jovem diretamente à participação no GT da Juventudes. A nova pergunta poderia ser algo como: "Gostaria de participar do GT da Juventudes e compor o grupo de *WhatsApp* para troca de ideias?". O Sr. Thièrs sugere incluir um aviso claro na pesquisa informando que a participação no GT é para jovens de 15 a 29 anos e que, para menores de 18, é necessária a autorização dos pais. Ele propõe adicionar essa informação como uma "observação" no formulário para evitar problemas futuros.

2. O grupo debate a utilidade da opção "Talvez". O Sr. Thièrs especula que a pessoa pode ter interesse, mas talvez não tenha um celular próprio para entrar em um grupo de *WhatsApp*. Contudo, a Sra. Thayná e a Sra. Daniele concluem que, como o formulário em si já exige acesso à internet e a um dispositivo, a ausência de um telefone não é a principal barreira. A ideia é que o próprio questionário já seja a forma de o Comitê se conectar e apresentar a esses jovens o espaço do GT. Eles também apreciam a melhor forma de coletar informações de contato. A Sra. Daniele pondera se solicitar o telefone para ser adicionado a um grupo é o melhor caminho, já

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

que o jovem precisa primeiro se tornar um membro do GT. O Sr. Thièrs sugere incluir tanto o telefone quanto o e-mail no formulário para dar mais opções de contato.

2. O grupo decide que não faz sentido solicitar o telefone do participante no questionário. A nova abordagem será instruir os interessados a enviar uma carta formal para o e-mail do Comitê. A Sra. Daniele se compromete a verificar o que a resolução de criação do GT Juventudes estabelece que deve constar nessa carta. A ideia é que o contato formal venha primeiro, e apenas após a aprovação como membro, o jovem será adicionado ao grupo de *WhatsApp*. O Sr. Thièrs e a Sra. Daniele confirmam que o processo de filtragem de documentos e contato com os solicitantes já é realizado pelo Sr. Thiago, o que simplifica o fluxo de trabalho.
2. A Sra. Lívia, sugere no chat a inclusão de uma pergunta direta sobre o conhecimento da "Bacia Hidrográfica do Rio Macaé", que foi incluída. O documento é finalizado com a ressalva de inclusão solicitada a Sra. Daniele e os membros encaminham para apreciação e aprovação da Plenária.
3. A equipe retoma o debate sobre a viabilidade de realizar um "Pré-Fórum da Água e Juventude" online. O Sr. Thièrs questiona se há recursos para organizar o evento. A Sra. Daniele explica que, na proposta da Sra. Thayná, a mobilização dos jovens ocorreria após o fechamento das inscrições, o que torna a ação mais viável e menos trabalhosa do que se fosse uma pré-seleção. A Sra. Thayná propõe que o evento online não seja apenas uma reunião de alinhamento, mas uma oportunidade para os jovens se organizarem e se fortalecerem. Ela sugere também que o Comitê ofereça um espaço no evento presencial para que eles desenvolvam atividades autogestionadas e exposições, como uma "feira expositiva".
3. O Sr. Thièrs, com base em experiências anteriores, levanta a preocupação sobre o conflito de horários. Se houver uma feira paralela às palestras do evento principal, as atividades podem competir pela atenção do público. Ele sugere que a programação seja bem planejada para evitar que os participantes tenham que escolher entre as duas.
3. O grupo decide levar o debate sobre o Pré-Fórum para a próxima reunião extraordinária, marcada para o dia 13. Os itens 4, 5 e 6 foram adiados e serão debatidos nas próximas reuniões.

Encaminhamentos:

1. Encaminhar à Plenária uma proposta de elaboração de uma carta de recomendação ao Fórum Nacional de CBH para não utilizar plásticos no evento, reduzindo a geração dos resíduos. Verificar a possibilidade de distribuir lápis semente nos kits dos eventos.
2. Encaminhar a minuta de questionário para deliberação da Plenária.
3. Agendar reunião extraordinária da CTEACOM para o dia 13, trazendo os itens adiados.

Aprovação em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Coordenadora

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião da Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 13 de junho de 2025

Tipo de Reunião: (.) Ordinária (X.) Extraordinária

Pauta da reunião:

- 1 – Organização do Fórum da Sociedade Civil e do Fórum da Água e Juventude (FAJ).
- 2 – Organização do curso de capacitação sobre gestão participativa.
- 3 – Informe sobre o encontro de educação ambiental do Paraíba do Sul.
- 4 – Retorno sobre as pendências do plano de comunicação.
- 5 – Atualização e apreciação da confecção de material informativo do Comitê, especificamente a impressão do jogo da RH VIII em tamanho tapete para dinâmicas em eventos (ENCOB).

TT

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thiêrs Porfirio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Ingrid Almeida	Casa dos Saberes
Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Tarcísio Conceição Oliveira	Associação Raízes
Thiêrs Porfirio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua
Lívia Xavier	Prefeitura Municipal de Macaé

Convidados:

Daniele Pereira CILSJ

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. A Sra. Thayná sugere que o tema do Fórum da Sociedade Civil seja "Desmonte do licenciamento ambiental e as consequências para as populações mais vulneráveis", pois engloba a ideia de justiça ambiental. Ela sugere fazer o evento em dois dias e substituir a visita técnica (prevista para o primeiro dia) por uma Cartografia Socioparticipativa das Águas, para dar voz às comunidades e coletar histórias sobre corpos d'água vivos e mortos da região. Para isso, seria necessário produzir três mapas da região hidrográfica para o jogo e para serem usados em dinâmicas da cartografia.

A Sra. Leideane e a Sra. Daniele alertam que não há recurso para implementar grandes alterações, como o evento de dois dias para o ano 2025. Sugerem que as ideias da Sra. Thayná sejam debatidas para próximas edições.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

A Sra. Thayná sugere então que a visita técnica, se mantida, seja feita aos próprios laboratórios e polos da Cidade Universitária (local do evento) para reduzir custos de deslocamento.

O grupo busca uma forma de incorporar a ideia da cartografia da Sra. Thayná de forma mais simples e prática, talvez utilizando QR Code ou inserindo o tema na "Roda de Conversa" já prevista na programação do Fórum da Sociedade Civil. O membro do Sr. Thièrs sugere mudar o nome para "Roda de Conversa: Cartografia Social."

Os participantes debatem o título do Fórum, buscando um termo que incorpore o tema central sem repetição de palavras:

- Sugestão Inicial: "Água, Território e Direitos: Resistir ao desmonte. Combater o racismo ambiental."
- Título Final Acordado: O grupo concorda em substituir "injustiça ambiental" por "injustiça climática," pois o licenciamento impacta o clima e os ecossistemas.
- Título Aprovado: "Água, Território e Direitos: Resistir ao desmonte do licenciamento ambiental e combater a injustiça climática."

O Sr. Marcelo interessa-se pela ideia da Sra. Thayná de uma "cartografia das águas", ou "cartografia social": Ele oferece-se para levar um computador com programa de geoprocessamento e fazer o mapa na hora para ser projetado. Sugere que seja em um projetor tipo Datashow ou uma TV grande. O mapa poderia, inclusive, ser disponibilizado em uma plataforma logo após a conclusão. A Sra. Daniele confirma que a Cidade Universitária disponibilizará apenas o auditório e o projetor com projeção na própria parede, o que atende à necessidade de uma tela grande. O CILSJ levará o computador de apoio. A sugestão do Sr. Marcelo de usar o computador dele para a projeção é aceita.

A Sra. Daniele revisa a estrutura de eventos passados e inicia o debate sobre como encaixar o novo tema na programação:

- Estrutura Padrão do Evento: A programação costuma incluir café/credenciamento (9h), Abertura (apresentação geral do Comitê), Leitura da Carta do ano anterior, Rodas de Conversa, Almoço (13h), Divisão dos Participantes em Grupos para responder a perguntas (5-10 minutos de apresentação), e Esboço da Carta do ano (finalizada e publicada depois).
- Visita Técnica: A visita técnica do evento anterior não ocorreu e a Sra. Thayná reitera a sugestão de retirá-la do evento deste ano.
- Tema da 1ª Roda: O grupo começa a debater o tema da primeira Roda de Conversa para "abrir o tema" do Fórum para os participantes.
 - Sugestão do Sr. Thièrs: "Sem licença para destruir: o papel da sociedade civil frente ao desmonte da legislação ambiental."
 - Sugestão do CBH Macaé Ostras: Sugere focar a primeira roda em "Qual é o desmonte?" para contextualizar o público.

Os participantes concordam que a primeira roda de conversa deve contextualizar o público sobre o tema do desmonte e a importância da sociedade civil.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

- Conteúdo da 1ª Roda: Deve abordar o histórico das conquistas que levaram à legislação ambiental e, em seguida, explicar o que é o desmonte e qual o papel da sociedade civil na luta para manter essas conquistas. O Sr. Thièrs enfatiza a importância de incluir o histórico das vitórias para evitar o desânimo, especialmente após a baixa adesão da sociedade civil a mobilizações recentes.
- Tópicos sugeridos pelo Sr. Thièrs para o palestrante nesta etapa:
 1. Construção da legislação ambiental com a atuação da sociedade civil (histórico das conquistas).
 2. Qual é a proposta do desmonte e o que foi aprovado.
 3. Qual é o impacto dessas mudanças.
 4. Qual é o papel da sociedade para manter as conquistas.

TT

Thayná sugere um título para a Mesa 1, que é alterado pelo Sr. Marcelo:

- Sugestão da Sra. Thayná: "Mais água em disputa: licenciamento, justiça ambiental e resistência territorial."
- Ajuste do Sr. Marcelo: Substituir "resistência territorial" por "resistência popular", argumentando que, na visão geográfica, "quem resiste não é o território, é o povo," que se expressa no espaço.

O Sr. Marcelo e a Sra. Thayná debatem as possibilidades e as limitações para realizar a cartografia:

- O Marcelo sugere duas formas de realizar a cartografia:
 1. Como evento paralelo (digital): As pessoas chegam, dão suas opiniões, e os mapas são construídos em tempo real (como ele havia sugerido anteriormente, usando o projetor do auditório).
 2. Como atividade física: Imprimir mapas em papel ou plantas topográficas, colá-los na parede e pedir para as pessoas marcarem suas ideias com *post-its*. Depois, o material seria recolhido e digitalizado.
- A Sra. Daniele informa que o local na universidade impõe limitações estritas ao uso das estruturas, dificultando até mesmo pendurar banners ou, implicitamente, os mapas em papel nas paredes. Diante das restrições de estrutura, a Sra. Thayná acolhe a mudança do Sr. Marcelo de "territorial" para "popular" e repensa a cartografia. Ela sugere substituir a visita técnica por uma troca de saberes e foca em fortalecer o audiovisual, talvez trazendo "vozes para esses atores" para evitar a falha de adesão observada pelo Sr. Thièrs.

Estrutura das Mesas de Debate:

- Mesa 1: Focaria em "Água em Disputa..." (com o tema ajustado por Marcelo).
- Mesa 2: Traria a ideia do Sr. Thièrs de mostrar as soluções e resistências que o território tem dado aos enfrentamentos climáticos.
- Situação: O Sr. Thièrs gostou das ideias para as duas mesas, mas a estrutura ainda está sendo definida, com a possibilidade de uma das mesas ser substituída pela Cartografia das Águas.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

A Sra. Thayná e o Sr. Marcelo debatem como a Cartografia das Águas pode ser implementada sem monopolizar o projetor do auditório (Datashow), que é necessário para outras atividades:

- O Sr. Marcelo reconhece que usar o Datashow para a cartografia pode "travar" o equipamento para outras utilizações.
- A Sra. Thayná sugere que o período de 10:45 às 13:45 seja transformado em um momento de "Troca de Saberes" ou "Feira Científica" com *stands* externos (instituições, movimentos, secretarias).
 - O *stand* da cartografia com Sr. Marcelo seria nesse *hall* de entrada sem usar o Datashow principal.
 - Alternativamente, ela propõe usar um QR Code para acesso ao *Google Maps* onde a cartografia seria preenchida, ou usar o próprio auditório como um dos *stands*, concentrando a cartografia e o audiovisual ali para não dispersar os participantes.
- A Sra. Daniele expressa preocupação com a logística dos *stands* no *hall* de entrada, pois o local é uma "varanda" aberta nas laterais e a infraestrutura de apoio é limitada.
- A Sra. Lívia sugere que a cartografia seja transformada em um jogo (como um mapa da bacia em uma lona) para ser realizado fora do auditório e atrair mais participantes, combatendo o problema de as pessoas ficarem só na área externa. Ela também sugere uma visita técnica experimental dentro da própria Cidade Universitária (tratamento experimental de esgoto da UFRJ).

TT

A Sra. Leideane traz o problema da baixa adesão levantado pelo Sr. Thièrs e a necessidade de usar a tecnologia para furar a "bolha" de informação. Ela questiona por que a tecnologia (redes sociais) e a educação ambiental não estão conseguindo alcançar a sociedade civil. Ela sugere que a tecnologia seja incluída na discussão do Fórum para entender como a informação sobre desmatamento e questões ambientais está chegando (ou não) ao público.

O Sr. Thièrs confirma que o problema é o algoritmo, que limita o alcance de instituições socioambientais e é dominado por grupos com interesses opostos, impedindo que informações vitais cheguem à população em massa.

A Sra. Daniele sugere transformar o problema da "bolha" em uma das perguntas-chave para o debate em grupo na parte da tarde. Pergunta Sugerida: Como chega à informação sobre o desmonte do licenciamento e seus impactos à sociedade civil?

A Sra. Leideane e o Sr. Thièrs propõem a criação e distribuição de um boletim informativo impresso no evento. Sugerem criar um boletim impresso pequeno (70 cópias, menos de uma folha A4) com informações pesadas sobre a RH VIII e os perigos iminentes, para que a população não seja pega de surpresa e possa reagir.

A Sra. Maria Inês esclarece que qualquer material impresso (mesmo um pequeno boletim) com informações do comitê precisa ser aprovado pela Plenária, além de ser necessário verificar, diagramar e revisar o material. Desta forma não há tempo hábil para aprovar o boletim na próxima plenária antes do evento. Sugeriu que a informação possa ser apresentada

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

no dia com um slide show sobre empreendimentos em licenciamento e seus impactos, ao invés de ser distribuída em material impresso.

A Sra. Maria Inês e a Sra. Thayná trocam sobre o uso das redes sociais do Comitê para dar voz aos participantes sem incorrer em problemas jurídicos ou contrariar o regimento interno: a Sra. Maria Inês alerta que qualquer material ou fala veiculada nas redes sociais do Comitê deve ser aprovada em Plenária para evitar que opiniões individuais sejam interpretadas como a "voz do comitê", o que poderia gerar problemas jurídicos. A Sra. Thayná sugere que, em vez de usar filtros abertos nas redes sociais (que expõem o Comitê), o grupo defina uma pergunta específica a ser feita aos participantes.

Essa pergunta seria aprovada em Plenária, e as respostas, mesmo polêmicas, seriam assumidas, garantindo a liberdade de expressão dentro de um escopo predefinido. Sugestão de Pergunta: "Você conhece algum empreendimento em licenciamento na nossa região? Se conhece, quais os principais impactos você acha que esse empreendimento vai causar na sua vida?" A aplicabilidade debatida seria com as pessoas sendo filmadas respondendo à pergunta durante o "Troca de Saberes," e a autorização de uso de imagem seria obrigatória. O Sr. Marcelo e a Sra. Maria Inês criticam o baixo engajamento das redes sociais do Comitê. A Sra. Maria Inês sugere que a CTEACOM utilize as datas comemorativas para pautar informações de impacto em vez de apenas publicar conteúdo genérico, exercendo assim o papel de "furar a bolha" de forma proativa.

O Sr. Marcelo apoia a ideia de usar tecnologia, mas sugere um método que não exija infraestrutura complexa e que permita filtrar as informações. Ele valida a ideia do QR Code para a Cartografia das Águas. Essa solução não "ocupa espaço" físico na estrutura e permite compilar as respostas e informações antes de montar o mapa final (que poderia ser submetido à Plenária). Ele descarta a criação de uma plataforma interativa (tipo *Google Maps*) devido ao alto custo. A sugestão é usar um mini-formulário acessado via QR Code onde o participante insere: a) A área onde mora (não precisa ser a pessoa); b) Os principais impactos, problemas e sugestões de solução para aquela área.

A Sra. Thayná confirma ao Sr. Marcelo que a discussão inicial dos *stands* era para os participantes do Fórum da Sociedade Civil, com o objetivo de dar voz e visibilidade aos diferentes atores da bacia.

O debate encerra com o grupo tentando definir o tema central para a segunda roda de conversa: a Sra. Daniele ressalta a urgência em definir o tema da segunda roda para que a organização possa convidar os palestrantes adequados. A primeira roda já tem como foco o desmonte da legislação ambiental. A Sra. Thayná sugere retomar a frase "Reflorestar Ideias" ou desenvolver melhor a sugestão da Sra. Leideane, que estava focada na veiculação e impacto da informação. A Sra. Thayná também reitera o convite ao próprio Sr. Marcelo para ser um dos palestrantes, dada sua experiência em cartografia, e menciona a intenção de buscar apoio do comitê para a Gincana pelo Clima do Lago Mar, que utiliza o tabuleiro do comitê.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

O grupo chegou a um consenso sobre a temática das rodas de conversa, abandonando a ideia de um tema amplo em favor de um eixo mais direto e provocativo. O foco permanece na crítica ao desmonte da legislação ambiental e às propostas de retrocesso:

- Tema: "Construção da Legislação Ambiental, o Histórico das Conquistas da Sociedade Civil Nessa Construção, Proposta de Desmonte, o que foi Aprovado, o Impacto das Mudanças e o Papel da Sociedade."
- Sugestões de Participantes/Mediador. O Sr. Thièrs sugeriu que ele atuasse como mediador da primeira roda, pois tem experiência com licenciamento ambiental e consultoria. A Sra. Lívia Xavier também foi sugerida por sua atuação como advogada e professora de mestrado, que recentemente palestrou sobre "Justiça Climática e Resiliência das Cidades" e poderia ajudar a fortalecer o evento. A Sra. Maria Inês: Insiste que a mesa deve ter vozes da sociedade civil para evitar que o debate se torne "chapa branca" (oficialista), se limitando a convidados do Inea ou Ibama.

O segundo tema foi definido para fazer uma ponte direta com a discussão anterior, focando nas consequências do desmonte e na invisibilidade social no processo decisório:

- Tema: "Furando a Bolha: Vozes das Águas e dos Territórios Invisibilizados nas Audiências Públicas." (Proposta pelo Sr. Thièrs e aceita pelo grupo).
 - Justificativa: A audiência pública é o "último rito" do licenciamento e o único momento em que a sociedade civil pode participar. O tema visa expor como as vozes dos territórios (pescadores, quilombolas, etc.) são ignoradas nesse processo e como a comunicação pode ser usada para "furar a bolha."
- Sugestões de Participantes:
 - Pescadores de Carapebus: Sugeridos pela Sra. Thayná, pois foram "excluídos" da última licença do Projeto Raia, dando a eles um lugar de fala sobre o tema. A Sra. Maria Inês validou o convite, citando a presença de parte de Carapebus na RH.
 - Marisqueiras do Mangue de Pedras (Quilombolas): Sugeridas pelo Sr. Thièrs como exemplo de comunidade invisibilizada e afetada por empreendimentos.

O Sr. Marcelo aceitou o convite para participar da mesa, focando na questão da "difusão de informações" e de "furar a bolha" por meio de tecnologias (como a cartografia digital proposta anteriormente).

A reunião finalizou a estrutura das rodas de conversa e definiu passos importantes para a logística e capacitação. O grupo solidificou os temas e os palestrantes sugeridos para as duas rodas de conversa, garantindo que o debate ligue a legislação ambiental diretamente às comunidades afetadas:

1. Roda 1, tema inicialmente sugerido pela Sra. Thayná: "Construção da Legislação Ambiental, o Histórico das Conquistas da Sociedade Civil Nessa Construção, Proposta de Desmonte, o que foi Aprovado, o Impacto das Mudanças e o Papel da Sociedade.". A mesa será dividida entre um especialista para o histórico de conquistas, como o Deputado Estadual Carlos Minc e a advogada Isabela, Secretária Adjunta de Ensino Superior de Macaé; para abordar o desmonte e seu impacto na resiliência climática das cidades. O Sr. Thièrs foi sugerido como mediador.
2. Roda 2 com tema: "Furando a Bolha: Vozes das Águas e dos Territórios Invisibilizados nas Audiências Públicas.". Os participantes sugeridos para mesa que dará voz aos afetados, foram os Pescadores de Carapebus e Marisqueiras

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Quilombolas do Mangue de Pedras. O Sr. Marcelo complementarà a discussão focando no uso de tecnologia e comunicação para "furar a bolha" e difundir informações.

Para contornar as restrições de infraestrutura do local do evento, a Sra. Thayná sugeriu realizar uma exposição de trabalhos como "feirinha" de forma dinâmica: Em vez de mesas, as exposições, utilizaram painéis e banners em suportes que serão, idealmente, emprestados do IFF. A dinâmica incentivaria a interação fluida e a circulação entre os expositores e o público, incluindo estudantes, em vez de exigir que os participantes fiquem parados em um único local.

Palestrante do Fórum da Juventude: A pedagoga Sandra Miscalli (UFRJ), com sua tese focada em educação ambiental e participação juvenil na Bacia de Campos, foi sugerida pela Sra. Daniele, após indicação do Sr. Ednilson sobre o trabalho da pesquisadora, como palestrante principal para o Fórum da Juventude.

2. A Oficina de Capacitação foi trazida pela Sra. Maria Inês como uma ação urgente, sendo prevista para fim de julho:
 1. A Secretaria Executiva encaminhará um pedido a toda a plenária para que enviem três perguntas sobre dúvidas relativas à gestão participativa, ao papel da secretaria executiva e ao Contrato de Gestão.
 2. Prazo: O envio dessas perguntas deve ser feito em até 15 dias para que o conteúdo da oficina possa ser direcionado às necessidades dos membros.
 3. A próxima reunião será agendada o mais breve possível para formalizar os convites aos palestrantes e avançar nas pendências logísticas.

A Sra. Thayná sugeriu incluir na pauta da oficina o Protocolo de Governança das Águas. A Sra. Maria Inês explicou à Sra. Thayná que o Protocolo de Governança das Águas, embora importante, não se encaixa no objetivo principal da oficina. O principal objetivo é instrumentalizar os membros do Comitê, focando na gestão de contratos e na burocracia relacionada a regulamentos internos e normas. Essa urgência se deve ao fato de que a nota da delegatária ter sido indicada como conceito "bom" e há um receio sobre a condução este ano. A Sra. Thayná concordou em amadurecer a ideia para ser abordada em um momento posterior, fora desta oficina específica.

3. O grupo precisou agendar uma próxima reunião urgente para finalizar as pautas pendentes e organização dos eventos (convites, temas, etc.), descartando as datas em junho por estarem lotadas. Foi definido o dia 07 de Julho no período da tarde.
3. A Sra. Thayná mencionou que gostaria de dar um informe sobre a realização do "Primeiro Encontro de Educação Ambiental da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul". A data do evento gerou confusão, parecendo ser retroativa. Ela deve procurar as informações corretas e apresentá-las rapidamente na próxima reunião plenária que estava prestes a começar.

Encaminhamentos:

1. Agendar nova reunião extraordinária para finalizar as pautas pendentes.



Consórcio Intermunicipal Ambiental Lagos São João – CILSJ
Entidade Delegatária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Rios Macaé e das Ostras

Tel.: +55 (22) 98841-2358

www.cilsj.org.br



COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

2. Encaminhar um e-mail para os membros da Plenária, com os documentos norteadores da gestão, solicitando o envio de perguntas a serem respondidas nas atividades da oficina de capacitação.
3. Verificar com IFF a possibilidade de fornecer suportes para banners.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo
Coordenadora



Consórcio Intermunicipal Ambiental Lagos São João – CILSJ
Entidade Delegatária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Rios Macaé e das Ostras

Tel.: +55 (22) 98841-2358

www.cilsj.org.br

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião do Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 07 de julho de 2025

Tipo de Reunião: (.) Ordinária (X.) Extraordinária

TT

Pauta da reunião:

- 1 – Debate sobre a revisão de publicações;
- 2 – Definição dos representantes para as revisões referentes ao PMSBRO;
- 3 – Definição dos materiais de distribuição para o ENCOB;
- 4 – Participação do CBH no Workshop – Etapa Macaé | Construção do Documento Comunitário para a COP 30;
- 5 – Avaliação da inscrição encaminhada para o GT Juventudes;
- 6 – Informe sobre as pendências do Plano de Comunicação a serem consideradas em nova contratação;
- 7 – Organização FSC e FAJ 2025.

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thiêrs Porfirio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Ingrid Almeida	Casa dos Saberes
Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Tarcísio Conceição Oliveira	Associação Raízes
Thiêrs Porfirio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua
Livia Xavier	Prefeitura Municipal de Macaé

Convidados:

Daniele Pereira	CILSJ
Cláudia Magalhães	CILSJ

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. A reunião focou em dois pontos principais: a dinâmica de revisão dos documentos, particularmente o boletim, e a qualidade/formato da comunicação.
Revisão e Prazos do Boletim: Houve uma questão recente na revisão do boletim, que é um documento extenso. O material foi enviado para revisão às vésperas de um feriado, e o prazo de dois dias corridos para aprovação expirou antes que os membros pudessem revisá-lo. O Sr. Thiêrs argumentou que o prazo de dois dias é muito curto para um documento de grande volume e sugeriu um prazo de cinco a sete dias e atenção a datas como feriados.

O Sr. Marcelo reforçou que, em termos jurídicos e na praxe do trabalho voluntário, prazos curtos deveriam contar apenas dias úteis, solicitando a consulta ao contrato para verificar a

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

regra. A Sra. Daniele informa que o Plano de Trabalho com a assessoria de comunicação prevê o prazo de revisão de cinco dias, contados em dias corridos (não úteis). Porém, trouxe que é mais que plausível e razoável o entendimento pelo CILSJ e pela assessoria de, em casos de feriados prolongados, estender o prazo para além do feriado, somando os dias de folga ao prazo de revisão. Ficou acordado que, em casos de feriados, os dias de feriado serão somados ao prazo de revisão para não prejudicar a análise dos membros.

O Sr. Thièrs apontou que o último boletim veio em um formato que não permitia a edição ou cópia de texto, dificultando a correção. A Sra. Daniele garantiu que o combinado com a assessoria é enviar duas versões: o arquivo editável e a versão diagramada/final (PDF) para que os membros possam avaliar a disposição final do texto, e reforçará essa orientação. A Sra. Thayná sugeriu que as notícias importantes contidas no boletim deveriam ser destacadas com mais frequência nas redes sociais e não apenas esperar pela publicação mensal. Ela lamentou a falta da versão impressa do boletim e de outros materiais, ressaltando que isso facilitaria o acesso e a divulgação na comunidade, como era feito antes da pandemia.

O Sr. Thièrs concordou com a Sra. Thayná sobre a necessidade de fortalecer a comunicação, mas levantou a questão contratual: é preciso saber se o contrato atual com a assessoria de comunicação tem margem para adicionar mais publicações ou se será necessário um remanejamento. Ele citou que no *Instagram* utiliza-se muitos *stories*, que desaparecem, e que o *feed* tem menos publicações. A Sra. Thayná reforçou que o foco não deve ser apenas no *Instagram* e expressou o desejo de explorar outros veículos de comunicação, como TV e rádio, sugerindo que vídeos curtos, como a ferramenta *Reels* do Instagram, poderiam ser adaptados para comerciais. Ela solicitou um panorama dos produtos contemplados no contrato para pensar em aditivos.

A Sra. Daniele esclareceu os pontos:

- O contrato atual prevê pelo menos duas publicações semanais em diversas plataformas: *Instagram*, *Facebook*, *LinkedIn* e site.
- Qualquer membro tem liberdade para sugerir temas para publicações.
- Existe uma lista de imprensa para a qual a assessoria envia o material, mas a publicação por esses veículos (jornais, etc.) não é paga e depende da pertinência do tema para eles, o que impõe limitações financeiras e contratuais.
- A solução para aprimorar a estratégia e identificar gargalos será dada pelo Plano de Comunicação (futuro ponto de pauta), que fará um diagnóstico do público e dos melhores meios de divulgação para o Comitê.

O grupo concordou em retomar o debate da comunicação ao debater sobre o Plano de Comunicação, mas que fosse aprimorada a estratégia de comunicação e os canais adequados, especialmente com a contratação Plano de Comunicação.

2. O Sr. Thièrs informou que a CTEACOM precisa indicar representantes para um grupo de WhatsApp específico, criado para agilizar a aprovação de textos e artes de divulgação do Plano Municipal de Saneamento Básico de Rio das Ostras, em colaboração com a prefeitura e a empresa contratada. A Sra. Daniele Pereira reforçou que são necessários três membros para garantir o quórum de aprovação das divulgações. Voluntários para o grupo de revisão

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

do PMSB: A Sra. Aline, a Sra. Thayná e o Sr. Thièrs colocaram-se à disposição para atuar como os representantes da CTEACOM no grupo.

3. O grupo discutiu quais materiais promocionais do Comitê serão incluídos nas 500 bolsas de distribuição do Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas (ENCOB), além dos itens para distribuição no *stand*. A Sra. Daniele apresentou os materiais disponíveis em quantidade suficiente para as 500 bolsas: Imãs, Folder Cascata e a Revista Água em Foco. Ela sugeriu focar nos itens que tivessem maior volume, e levantou a ressalva sobre a Revista *Águas do Rio* (produzida pelo Inea), que talvez não fosse o material mais adequado para representar o Comitê. Os itens definidos para as 500 bolsas do evento (que serão distribuídas junto a outros comitês) são:

- Imãs (500 unidades).
- Revista Água em Foco.
- Folder Cascata.

Para a distribuição direta no *stand*, com o objetivo de incentivar a interação e o jogo, foram definidos:

- Lápis Sementes (100 unidades), que foram obtidos em excedente de uma contratação para eventos internos. A sugestão é usá-los como prêmio para quem jogar no *stand*.
- Jogo da Região Hidrográfica (200 unidades), para ser jogado no *stand* e distribuído. A sugestão é que quem ganhar o jogo leve o lápis e o jogo para casa.

A Sra. Cláudia retornou e confirmou a informação mais cedo: não há tempo hábil para a contratação do tapete/jogo gigante para o ENCOB. A comissão de licitação está sobrecarregada com a demanda de múltiplos contratos para os eventos internos do Comitê (Fórum da Sociedade Civil e Fórum da Água e Juventude). A confecção do tapete é específica e demorada, e o processo de licitação tem prazos que não permitem a entrega a tempo. O Sr. Thièrs sugeriu colocar a contratação do tapete no radar de planejamento para 2026, o que a Sra. Cláudia confirmou ser possível.

A Sra. Thayná sugeriu garantir a produção de *bottons* pelo menos para a delegação antes do ENCOB. A Sra. Daniele esclareceu que o recurso para o *botton* ainda não havia sido fechado ou alocado, mas que ele seria incluído no planejamento de 2026.

4. A Sra. Thayná solicitou que o Sr. Thièrs fizesse um relato sobre a participação do Comitê no *workshop* preparatório para a COP 30. O Sr. Thièrs forneceu um relato detalhado sobre o evento, organizado pela plataforma Observatório Socioambiental Terra Pura (que ganhou direito de fala na COP 30) para a sociedade civil do Norte Fluminense. O objetivo foi elaborar uma carta política/manifesto contra a criação de uma "zona de sacrifício" na região, citando o impacto na bacia do rio Macaé e o aumento da poluição atmosférica, que pode levar a chuvas ácidas e agravar problemas como o aumento de casos de Transtorno do Espectro Autista em Macaé, citando estudos e relatos.
4. A Sra. Thayná relatou sua participação no 1º Encontro de Educação Ambiental do Comitê do Rio Paraíba do Sul (dias 2 e 3). Expressou a esperança pelo fortalecimento da comunicação com as juventudes nos comitês, mas destacou a necessidade de que deem mais

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

espaço para a juventude na tomada de decisões. Informou que o GT Juventudes recebeu um convite do CBH do Baixo Paraíba do Sul para conhecer a sala de monitoramento deles.

5. A Sra. Daniele apresentou a carta de intenção do Sr. Felipe Gonçalves de Abreu, biólogo de Macaé e coordenador da horta comunitária do Barreto. Após a leitura da carta de intenção os membros presentes aprovaram a entrada do novo membro. Os membros recomendaram a aprovação e encaminharam à Diretoria Colegiada para aprovação em *ad Referendum* da Plenária participação do membro Felipe de Abreu no GT Juventudes, devido à proximidade com os eventos que envolvem o GT. A Sra. Thayná solicitou a criação de um grupo de *WhatsApp* para comunicação mais ágil com o GT. A Sra. Daniele esclareceu que o grupo pode ser criado, mas não pode ser administrado pela entidade delegatária devido a uma deliberação anterior em plenária, o que foi aceito pela Sra. Thayná.
7. A Sra. Cláudia fez um apelo para que a programação e a logística dos próximos eventos sejam fechadas o mais rápido possível. Justificou a urgência devido à sobrecarga administrativa e financeira da equipe, que está reduzida a apenas dois analistas. A contratação de mais três analistas só deverá ser finalizada no segundo semestre, o que exige o máximo de antecedência para as contratações dos eventos.
6. A Sra. Daniele apresentou um resumo do contrato anterior do Plano de Comunicação para justificar a proposta de uma nova licitação para os itens pendentes.
 - a) Itens Entregues/Executados: Plano de trabalho, nova identidade visual e logomarcas, 12 relatórios mensais, 6 roteiros e vídeos de 2 minutos, 2 boletins trimestrais, cobertura de eventos e artes sob demanda (incluindo logomarcas de projetos e artes literárias).
 - b) Itens Pendentes, não executados e com saldo para nova contratação:
 1. Programa de Comunicação e Relacionamento.
 2. Plano de Mídia para 2 anos.
 3. Consultoria em Comunicação, Publicidade e Marketing (com ajustes do Plano de Mídia).
 4. Modelos de Documento CBH.
 5. Revista Anual (incluindo impressão de 500 exemplares).
 - c) Proposta de Nova Contratação (Licitação): A contratação será dividida em duas:
 1. Contratação 1: Focada no desenvolvimento dos documentos e produtos principais (Itens 1 a 5 da lista pendente).
 2. Contratação 2 (Vídeos): Focada na conclusão dos vídeos:
 - 5 vídeos de até 2 minutos (restantes dos vídeos mensais).
 - 2 vídeos de até 15 minutos (antigos vídeos semestrais).
 - 1 vídeo de até 30 minutos (antigo vídeo anual) para a finalização do vídeo de 20 anos do CBH Macaé/Ostras.
6. A Sra. Thayná sugeriu alterar um dos temas dos vídeos curtos de "9º Fórum da Água e Juventude" para "10º Fórum da Água e Juventude". Os membros concordaram com a apresentação, e o grupo seguiu para finalizar a pauta da reunião.
6. Em continuidade ao debate sobre os itens pendentes do Plano de Comunicação, a Sra. Thayná levantou uma questão crucial sobre a distribuição e publicidade do material em vídeo:

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

- Onde os vídeos produzidos (como os do Fórum da Juventude, sobre o Comitê ou sobre os atrativos da região) serão publicados? A publicação se limitará ao site e *Instagram*, ou o Comitê deve pensar em veículos mais amplos como rádios, televisões e publicidade paga no YouTube (comerciais entre vídeos)?
- A Sra. Daniele Pereira reforçou a limitação da divulgação em veículos como rádio, portais de jornais e TV ao interesse dos mesmos por ser uma solicitação gratuita. Registrou a colocação, afirmando que a questão da publicidade paga será analisada no desenvolvimento do Programa de Comunicação e Relacionamento (parte da nova contratação), incluindo dimensionamento de custo e viabilidade.

TT

7. A reunião seguiu para o ponto de pauta sobre a organização do evento, com foco no fechamento de palestrantes e na definição da dinâmica da "Troca de Saberes e Cartografia das Águas". A Sra. Daniele informou que a Secretária de Ensino Superior, a Sra. Isabela Vicente, já aceitou o convite, pendente apenas a formalização por ofício. O contato com o ex-Ministro Carlos Minc já foi feito, e ele está verificando sua disponibilidade para a manhã. O grupo acordou sobre o nome para esta primeira roda de conversa e, por votação, optou pelo nome "*Sem licença para destruir: o papel da sociedade civil frente ao desmonte da legislação ambiental*", considerado mais "impactante". A Sra. Thayná confirmou ter enviado o contato da Associação de Carapebus. O Sr. Thièrs ficou de enviar o contato das marisqueiras. A Sra. Daniele fará os contatos formais assim que receber a informação pendente do Sr. Thièrs.

A proposta inicial de uma exposição de painéis/banners é inviável no tempo alocado de 1 hora e 5 minutos, pois a montagem/desmontagem e a visita de cerca de 40 expositores seriam insuficientes para a troca desejada. Além disso, a Sra. Cláudia destacou a preocupação com os custos adicionais (transporte e *coffee break*) caso fossem convidadas instituições externas em grande número. Sugeriu-se trocar a exposição de painéis por um momento "cultural", onde as instituições convidadas fariam apresentações curtas em vídeo/*PowerPoint* sobre seus trabalhos socioambientais ou de pesquisa. Para mitigar custos e problemas de tempo, a Sra. Daniele sugeriu focar a troca de saberes nos participantes já mobilizados para o evento (o público geral de até 60 pessoas). Seria fornecido o microfone para que os participantes pudessem falar sobre suas próprias instituições por 5 minutos, com a marcação do tempo na tela.

A proposta da Sra. Daniele foi bem recebida, especialmente por Sr. Thièrs e a Sra. Thayná, pois atende ao objetivo de troca de saberes e limita os custos de logística (não exigindo transporte ou alimentação extras para convidados externos). O grupo finalizou a dinâmica da Troca de Saberes, concordando em convidar um número limitado de instituições para apresentações curtas, a fim de evitar problemas de tempo e custo. Após a intervenção da Sra. Cláudia, que alertou sobre a dificuldade em gerenciar 10 apresentações em 1 hora, o grupo concordou em limitar a cinco instituições dando um tempo de 5 minutos para cada uma, mais o tempo de transição e debate (totalizando cerca de 40 minutos).

O critério de seleção mais imparcial e estratégico foi dar voz aos membros suplentes da Sociedade Civil e a outros atores relevantes da bacia, aproveitando o evento para integrá-los mais. Instituições Escolhidas: Associação Raízes, NUPEM, APNRJ, Associação de

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Moradores da Gleba Maria Amália, Associação dos Pescadores. A Sra. Aline solicitou que o convite fosse feito via e-mail institucional do Comitê para formalizar a participação. Ficou mantida a ideia de solicitar aos participantes inscritos que enviassem um vídeo de 5 minutos sobre sua instituição, a ser utilizado dentro desse bloco de tempo (se necessário e se houver espaço).

A Sra. Daniele informou que o IFF possui 23 suportes disponíveis para banners. A Sra. Thayná e o Sr. Thièrs concordaram em aproveitar o máximo possível, solicitando os 23 suportes e levando os banners de projetos e temas únicos do Comitê para fazer o máximo de "propaganda nossa possível" dentro do espaço universitário. O plano é utilizar os banners para propaganda do Comitê, colocando materiais sobre temas únicos (mapa da bacia, PSA, agroecologia) ao longo do caminho. A Sra. Thayná sugeriu um "caminho de Banner" que começaria na entrada principal do Bloco (com o banner do Fórum para indicar o local) e se concentraria no hall do Bloco D, onde o auditório está localizado. Isso mantém os banners próximos do evento para facilitar o uso em explicações e os protege do vento. A Sra. Daniele alertou que a principal limitação será a logística de levar esse material para a Cidade Universitária e se comprometeu a verificar a quantidade de banners únicos disponíveis e passar essa informação na próxima reunião. TT

7. O grupo debateu a limitação de participantes no Fórum Água e Juventude, buscando um equilíbrio entre o formato tradicional (por escolas) e a necessidade de maior abertura e engajamento. A Sra. Thayná expressou sua angústia em limitar a participação das juventudes, impedindo o acesso de jovens que participaram em anos anteriores ou que estão na universidade, defendendo uma inscrição mais livre. O Sr. Thièrs sugeriu manter o modelo de convite ao professor para garantir orientação e foco, mas reservar vagas para inscrições livres e participantes do GT Juventudes.

O planejamento de vagas ficou em: 100 participantes (jovens, professores, instituições); 20 vagas (10 para inscrição livre e 10 para o GT Juventude), além do *staff*. A Sra. Cláudia reforçou que, embora a inscrição de última hora não impeça a participação, ela pode comprometer a distribuição do kit e da alimentação. O contrato é para 120 pessoas (contando *staff*), e se o número for ultrapassado, pode haver reclamações por insuficiência de comida. O grupo concordou em definir a quantidade de vagas por escola, considerando que o modelo anterior gerou reclamações por limitar as turmas. A Sra. Thayná também sugeriu que membros do GT Juventudes sejam convidados a atuar como mediadores dos grupos de trabalho na construção da Carta Final.

7. O principal desafio é acomodar o maior número de alunos por escola para justificar a logística dos professores, sem ultrapassar o limite de 100 vagas para o público. Professores se queixaram de receber poucas vagas (14 vagas por escola no ano passado), o que os impedia de levar uma turma inteira, dificultando a participação. O Sr. Thièrs e a Sra. Aline sugeriram diminuir o número de escolas convidadas para aumentar o número de vagas por escola, atendendo à demanda dos professores. A proposta da Sra. Aline foi reduzir o número de escolas para quatro (duas estaduais e duas municipais), garantindo uma distribuição por região e buscando escolas mais engajadas. A Sra. Daniele verificou que, com menos escolas (4), e mantendo as vagas para o GT Juventude (11-14) e Conselhos (5-11), o número de

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

vagas a serem distribuídas por escola aumenta, resolvendo a queixa dos professores. Foi acordado:

- a) Reduzir o número de escolas para aumentar as vagas por escola e facilitar a participação das turmas.
- b) Manter a vaga de van/transporte para cada escola.
- c) Reservar vagas para os jovens do GT Juventudes, que serão convidados a atuar como mediadores dos grupos de trabalho do Fórum.
- d) Confirmar o número exato de vagas disponíveis em Conselhos e Coordenadorias para calcular a distribuição final entre as escolas.

TT

7. Porém, no avanço do debate, a Sra. Daniele atentou-se para a limitação relacionada à logística de transporte, quanto ao número máximo de vagas por escola, forçando uma redução no total de escolas convidadas para acomodar turmas maiores. A capacidade das vans é de 14 lugares, o que impõe um limite máximo de 14 vagas por escola para otimizar o recurso investido para disponibilização de veículos vazios ou dividir turmas e reduzir o número de jovens em detrimento de mais responsáveis para cada van.

A Sra. Thayná propôs remover o Conselho de Políticas Públicas de Juventude das vagas fixas. As vagas liberadas foram realocadas para o GT Juventudes, que teria 20 vagas (9 membros atuais, mais 11 para novos membros/engajamento). Após a realocação das vagas para o GT Juventudes, o grupo confirmou a manutenção da distribuição de 14 vagas por escola. Para que o cálculo de 14 vagas por escola funcionasse dentro do limite de 100 participantes (além dos 20 do GT), as vagas destinadas ao Colégio Martins da Costa (São Pedro da Serra) e ao Colégio de Carlos Marchon (Lumiar), foram reduzidas para permitir mais escolas com o máximo de 14 alunos cada.

7. A Sra. Thayná comprometeu-se a levar a proposta da programação para o GT Juventudes na sexta-feira e provocar os jovens a atuarem como mediadores dos grupos de debate. O Sr. Thièrs se comprometeu a contatar o Sr. Marcelo para verificar o tempo e as necessidades dele em relação à cartografia, o que é o último item faltando para fechar a arte de divulgação do Fórum da Sociedade Civil. A Sra. Daniele recebeu autorização para entrar em contato com os pontos focais das escolas para que eles já iniciem a organização da participação dos alunos.

Encaminhamentos:

1. Aprimorar a estratégia de comunicação e os canais adequados, especialmente com a contratação Plano de Comunicação.
2. Incluir os três representantes da CTEACOM no grupo de aprovações das publicações das peças de divulgação do PMSBRO.
3. Adquirir lápis sementes e distribuí-los nas bolsas junto aos imãs, revista águas em foco e folder cascata do CBH.
Encaminhar à Diretoria Colegiada a recomendação de aprovação da entrada do solicitante
4. Felipe de Abreu no GT Juventudes, para aprovação em *ad Referendum* da Plenária, devido à proximidade com os eventos que envolvem o GT.
- 5.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

6. Considerar a avaliação da viabilidade de publicidade paga na execução do Programa de Comunicação e Relacionamento.
 7. Formalizar por ofício o convite à Secretária de Ensino Superior Izabella Vicente e ao deputado estadual Carlos Minc como palestrantes.
- Foi agendada uma reunião extra para o dia 16 de julho, à tarde, para discutir os pontos pendentes dos Fóruns da Sociedade Civil e Água e Juventude.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo
Coordenadora

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião da Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 16 de julho de 2025

Tipo de Reunião: (.) Ordinária (.X.) Extraordinária

Pauta da reunião:

1 – Organização FSC e FAJ 2025.

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thiêrs Porfirio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Tarcísio Conceição Oliveira	Associação Raízes
Thiêrs Porfirio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua
Livia Xavier	Prefeitura Municipal de Macaé

Convidados:

Maria Inês Paes	IFF Macaé
Daniele Pereira	CILSJ

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. A reunião extraordinária começou com a apresentação dos membros presentes, incluindo os jovens do Grupo de Trabalho das Juventudes (GT Juventudes), e o reconhecimento da importância da renovação das lideranças ambientais. O foco do debate, então, passou para a finalização da programação do Fórum da Sociedade Civil, especificamente a metodologia para a Cartografia das Águas.

O Sr. Marcelo propôs uma nova metodologia para a cartografia das águas que ele considera mais interativa e democrática para o evento:

- Em vez de uma abordagem individualista, a proposta é ampliar uma planta topográfica da bacia e colocá-la no chão ou em um quadro/cavalete. Os participantes receberão materiais para demarcar diretamente no mapa os pontos e questões que considerarem pertinentes.
- O foco nas marcações seriam os usos reais da água existentes hoje (ex: captação urbana, rural, industrial, área de preservação) e os usos pretendidos, sendo aqueles que a sociedade espera para os recursos hídricos em um prazo futuro (ex: daqui a 5 ou 10 anos).
- Recolhimento dos Dados: Após o Fórum, o mapa compilado seria registrado.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

O Sr. Thièrs sugeriu que a cartografia funcione como uma atividade contínua ao longo de todo o evento. O mapa ficaria exposto o dia todo, com um breve espaço na programação apenas para explicar a dinâmica aos participantes.

A Sra. Thayná afirmou que, então, a única questão metodológica pendente para o Fórum da Sociedade Civil era a cartografia das águas. Ainda solicitou que a Sra. Daniele verificasse e retornasse sobre a confirmação das demais associações (se haverá cinco instituições, por exemplo) e a confirmação da inclusão da cartografia das águas no cronograma no horário de 11:45 às 12:10. TT

A Sra. Marcelo e o Sr. Thièrs, auxiliados pelas ideias da Sra. Letícia, chegaram a um formato de mapa em grande escala, descartando o uso de computadores ou QR codes devido à logística complexa e à limitação de tempo para contratações. O Sr. Thièrs apontou que 60 pessoas em 25 minutos é inviável para uma atividade em um mapa único ou computador.

A sugestão do Sr. Marcelo foi imprimir 2 a 4 mapas grandes e dividir os 60 participantes em grupos menores para trabalhar em mapas diferentes simultaneamente. A demarcação seria feita usando *Post-its* ou adesivos tornando a atividade mais dinâmica e menos técnica. A Sra. Daniele reforçou a necessidade de considerar o prazo na logística. A Sra. Thayná questionou se o espaço da universidade permitiria o uso de quadros móveis/cavaletes ou o acesso a salas no térreo para facilitar o fluxo de pessoas, já que a atividade no chão é liberada, mas fixar na parede não é permitido.

A Sra. Daniele esclareceu que para produção de materiais elaborados, como o tapete do jogo do comitê ou materiais impressos personalizados, seria inviável a menos de 45 dias do evento. Como uma alternativa ao curto tempo para produção de kits, a Sra. Thayná sugeriu o uso de *post-its* simples e a verificação da disponibilidade de local para fixar os mapas.

O grupo debateu para a realização da atividade Cartografia das Águas, dividindo-a em duas partes distintas para contornar as restrições de tempo e orçamento do evento.

1) Mapeamento Afetivo da Nascente de Memória: A primeira parte focará na pergunta "Onde fica a sua nascente de memória?" (o local com valor afetivo para o participante, e não necessariamente a nascente real da bacia):

- Para evitar o alto custo e a complexidade de impressão de mapas grandes e múltiplos equipamentos, a solução adotada foi a projeção do mapa da bacia em uma tela.
- Os participantes farão a marcação diretamente na projeção usando canetinhas coloridas. O resultado final será fotografado para registro. A atividade ocorrerá em 25 minutos após o almoço (com início às 13:25).

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

2) Mural de Desejos para o Futuro: A segunda parte visa coletar as expectativas dos participantes para o futuro dos recursos hídricos, focando na pergunta "Que tipo de rio/água queremos deixar para as futuras gerações?"

- Formato e Logística: Será montado um mural com pequenos pedaços de papel ou *post-its*, que o Sr. Marcelo tentará conseguir apoio. Isso permitirá que a atividade seja realizada sem onerar o orçamento do evento.
- Participação Contínua: O mural ou urna ficará disponível desde o início do evento (no café ou na entrada do auditório). Essa medida auxiliaria a programação apertada, permitindo que os participantes depositem suas contribuições a qualquer momento, desde que haja uma explicação inicial clara sobre a proposta da urna.
- As informações coletadas terão dupla finalidade: para um sorteio simples será feito no final do dia (durante a elaboração da Carta) para ler algumas das contribuições e dar voz à comunidade. Ainda, os relatos serão compilados para a criação de conteúdo, como matérias para o boletim e posts para as redes sociais.

Essas soluções mantêm a essência da "Cartografia Social" proposta pela Sra. Thayná, respeitando as limitações de tempo e os desafios procedimentais do Comitê.

Após debates sobre as sugestões, a Câmara estabeleceu a logística final para o Mural de Desejos, agora unificado na pergunta: "Que rio queremos para o nosso futuro?". A urna/mural será colocada em uma mesa na entrada, próxima ao credenciamento ou no local do café. O Sr. Thièrs ponderou que a urna estaria apenas parada em uma mesa de canto, pronta para receber os papéis, e não exigiria interação imediata. O Sr. Marcelo sugeriu que o papelzinho distribuído nos kits contenha um texto introdutório claro explicando o propósito da pergunta, o que é esperado do participante, e a localização da urna. O Sr. Thièrs argumentou que as duas perguntas originais ("A água que queremos para o nosso futuro" e "Que rio queremos deixar para as próximas gerações") possuem o mesmo sentido no contexto do evento, defendendo a unificação para "Que rio queremos para o nosso futuro".

A Sra. Maria Inês fez um alerta crítico sobre o uso posterior dos comentários e imagens, citando um processo legal que está enfrentando. Ela enfatizou que, para usar as frases, textos, ou opiniões dos participantes em publicações futuras (boletim, redes sociais, etc.), é obrigatório ter autorização expressa para evitar processos por violação de direitos autorais ou de imagem.

A Sra. Daniele confirmou que a autorização de imagem já estava prevista e a Sra. Maria Inês reforçou que o termo deve ser ampliado para incluir "texto, áudio, imagem e demais materiais produzidos". A Sra. Maria Inês e o Sr. Thièrs concordaram com a sugestão da Sra. Letícia de que o texto de autorização no formulário deve ser revisado pelo jurídico para garantir a proteção legal adequada. A Sra. Thayná sugeriu adicionar uma "tarjeta" ao lado da urna, alertando que o material "pode vir a ser posteriormente divulgado nas redes sociais", reforçando a consciência do participante.

O Sr. Thièrs reforçou que o evento deve ter inscrição prévia e que qualquer pessoa que entre (mesmo de última hora) deve preencher e assinar o formulário de autorização para que a organização possa publicar qualquer foto ou conteúdo sem risco de processo.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

A sugestão do Sr. Thièrs para projetar o mapa no quadro e usar canetinhas (evitando a impressão e a necessidade de *data show* separado) ainda estava em debate. A Sra. Daniele questionou se os membros haviam declinado do uso do mapa impresso no evento, pensando que apenas a urna dos desejos havia sido mantida. Antes que pudessem confirmar a permanência da projeção do mapa, a Sra. Maria Inês interveio dizendo ter "uma ideia fantástica" para a cartografia, indicando, porém que a metodologia do mapa ainda não estava totalmente definida.

A Sra. Maria Inês criticou a ideia de usar apenas perguntas anônimas, sugerindo que o evento deveria utilizar a Cartografia Social de forma mais robusta. O debate final levou a uma solução que incorpora o mapa físico e mantém o Mural de Desejos. O grupo voltou a optar pelo uso de um mapa impresso para a atividade, abandonando a ideia de projeção, devido à logística mais simples de uma impressão única e direta.

A Sra. Maria Inês sugeriu a impressão do mapa da bacia em formato de Banner, pois o Comitê já possui contrato para impressão de *banners*. O tamanho de *banner* padrão disponível, 80 cm x 120 cm, é considerado razoável, sendo próximo ao tamanho A0 (84,1 cm x 118,9 cm). O Sr. Marcelo se comprometeu a verificar se consegue imprimir um mapa maior e/ou sem custo. Para acomodar o público, alertou que será necessário imprimir pelo menos duas a três cópias do mapa para que as pessoas possam trabalhar simultaneamente. A Sra. Thayná sugeriu convidar uma representante que tem experiência em Cartografia Sócio-Participativa em eventos anteriores para apoiar o Sr. Marcelo na execução da dinâmica, dependendo da viabilidade de o Comitê cobrir custos de transporte.

A atividade de perguntas e respostas Mural de Desejos foi mantida, mesmo com a confirmação da impressão do mapa. Pergunta: Unificada para "Que rio queremos para o nosso futuro?" Os bilhetinhos continuarão a ser depositados na urna, disponíveis desde o início do evento, para uso posterior. O material será usado para postagens e boletins após o evento, como forma de divulgar as mensagens da comunidade para o rio. O sorteio dos bilhetes para debate continua agendado nos 25 minutos da Cartografia das Águas. A Sra. Maria Inês reforçou a necessidade de verificar uma autorização para a publicação de frases, opiniões ou comentários, caso contrário poderia gerar processos por violação de direitos autorais. A cláusula de autorização no Formulário de Inscrição deve ser ampliada para incluir expressamente a permissão para uso de texto, áudio, imagem e demais materiais produzidos. O texto de autorização deve ser revisado pelo setor jurídico do Comitê antes de ser divulgado. Uma tarjeta deve ser colocada ao lado da urna informando que o material "poderia vir a ser posteriormente divulgado nas redes sociais".

Para definição da programação, o debate focou na definição dos palestrantes para a mesa-redonda "Furando a Bolha: Vozes das Águas e dos Territórios Invisibilizados nas Audiências Públicas", garantindo que as vozes escolhidas representem a luta da sociedade civil dentro da região hidrográfica. A equipe revisou os convites para a mesa-redonda para garantir o foco no impacto dos empreendimentos e na legislação ambiental. A sugestão inicial de convidar pescadores de Carapebus foi descartada pela Sra. Maria Inês, pois a área está fora da RH-VIII. Foram definidas duas vozes representativas para o debate: As Pescadoras e

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Marisqueiras do Mangue de Pedra e Luiz (apelido Pelé), pescador de camarão de São João da Barra.

A etapa da reunião concentrou-se na logística dos eventos e no planejamento financeiro futuro, além de finalizar os detalhes da dinâmica de Cartografia Social. O Sr. Marcelo perguntou sobre a manutenção da ideia de ter *stands* ou exposições fora do evento. A Sra. Daniele explicou que, devido às limitações de tempo e infraestrutura, a exposição foi substituída pela seção "Troca de Saberes". Nessa seção, foram convidadas cinco instituições suplentes do comitê, e cada uma terá cinco minutos para apresentar suas funções e o trabalho que desenvolvem. O Sr. Thiêrs e a Sra. Maria Inês concordaram que a ideia de uma feira ou uma grande exposição com laboratórios e universidades é excelente, mas precisa de planejamento orçamentário. O Sr. Thiêrs lembrou que este ano o comitê está limitado a cumprir o Planejamento Anual de Trabalho da gestão anterior, e qualquer nova proposta grande como a feira só poderia ser executada em 2027. Sugeriu que, após o evento, a CTEACOM realize uma reunião extraordinária com a Sra. Cláudia para elaborar o projeto da feira e definir as rubricas de onde o recurso sairia no próximo PAP.

O grupo constatou que estourou o tempo e não conseguiu concluir o debate sobre a programação do Fórum da Água e Juventude. O tema será o foco da próxima reunião ordinária da CTEACOM, no dia 01. É crucial agilizar a definição para que os convites possam ser enviados logo, dada a proximidade do evento.

Encaminhamentos:

1. A Sra. Daniele irá verificar a viabilidade dos materiais para uso no mapa.
2. A Sra. Daniele irá elaborar e encaminhar o mapa da bacia e o tamanho máximo do *banner* para o Sr. Marcelo.
3. O CILSJ irá verificar a elaboração do termo de autorização legal para uso de imagem, texto e voz com aprovação do jurídico.
4. A Sra. Thayná irá apresentar uma programação para o FAJ.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Coordenadora

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião da Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 04 de agosto de 2025

Tipo de Reunião: (.X.) Ordinária (.) Extraordinária

Pauta da reunião:

- 1 – Organização FSC e FAJ 2025.
- 2 – Informe sobre o curso de capacitação sobre gestão participativa;
- 3 – Apreciação da proposta de organização do FAJ 2025 formatada no GT Juventudes;
- 4 – Informe sobre o total de impressões da revista de atividades.

TT

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thiêrs Porfírio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Thiêrs Porfírio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua
Livia Xavier	Prefeitura Municipal de Macaé

Convidados:

Maria Inês Pares	IFF- Macaé
Thaísa Azevedo	Assessoria de Comunicação do CILSJ
Daniele Pereira	CILSJ

Ausência Justificada:

Tarcísio Conceição Oliveira	Associação Raízes
-----------------------------	-------------------

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

A reunião começou e a Sra. Leideane pediu para verificar um ponto, mencionando que o dia oito seria sobre a capacitação e sugeriu reorganizar a pauta. Ela propôs priorizar o que era mais importante ou mais rápido, como o debate sobre o total de impressões, para evitar que o assunto fosse transferido para a próxima reunião.

A Sra. Thayná agradeceu e abriu a palavra para outros pontos. A Sra. Daniele explicou que o ponto sobre impressões precisava de uma informação (cotação de preços) que ainda não havia sido encontrada, pois o retorno das empresas estava pendente. Ela afirmou que a informação não estaria disponível para a reunião, mas estaria para a plenária, quando a decisão final seria tomada. Ela contextualizou que o assunto era referente ao levantamento de custo para imprimir 10 mil ou 5 mil unidades da revista de atividades, com pequenas atualizações. A Sra. Thayná concordou em aguardar e sugeriu que a Sra. Daniele trouxesse também informações sobre a confecção dos tapetes na plenária.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

A Sra. Maria Inês levantou uma dúvida sobre o curso de capacitação sobre gestão participativa, perguntando se havia data prevista, e esclareceu que era na verdade uma oficina. A Sra. Thayná confirmou e mencionou uma confusão com a convocação (extraordinária do grupo de trabalho da juventudes), que levou a Sra. Maria Inês a ter dúvidas sobre a presença do Sr. Felipe. Ela então sugeriu que o ponto da capacitação fosse retirado da pauta e colocado como informe, para otimizar o tempo, visto que o trabalho já estava adiantado, a programação feita e a atividade convocada. A Sra. Daniele concordou com a sugestão, reforçando que a pauta original era para um momento anterior. A Sra. Maria Inês justificou a antecipação devido a uma demanda da presidência do CERHI relacionada ao ENCOB. TT

1. A Sra. Thayná aceitou as alterações, sugeriu um informe nas redes sociais sobre a formação dos membros do comitê antes do ENCOB, e confirmou a concordância dos demais. A Sra. Daniele pediu para confirmar se a ordem seria a mesma, e a Sra. Maria Inês e Sr. Thièrs sugeriram que o informe ficasse por último.
1. A Sra. Daniele iniciou a apresentação sobre o evento da sociedade civil dando atualizações:
 - Suportes de Banner: Conseguiu o empréstimo dos suportes com a diretoria do IFF.
 - Palestrantes - Roda 1: O deputado Carlos Minc foi contactado, e seu assessor pediu o envio de ofício (que foi feito). A secretária adjunta Isabela Vicente aceitou o convite. A Sra. Maria Inês complementou, dizendo que também mandou mensagem para o assessor.
 - Palestrantes - Roda 2: O Sr. Luiz declinou o convite. A Sra. Daniele propôs convidar a representante da associação de pescadores, a Sra. Ana Tellis, que manifestou o interesse em falar sobre o impacto das sísmicas, durante uma reunião anterior. A Sra. Maria Inês e Sr. Thièrs concordaram prontamente, reforçando a pertinência e a importância do apoio à associação, que sofreu preconceito.
 - Troca de Saberes (5 minutos de fala): Confirmou as participações de Ana Tellis (Pescadores), Associação Raiz e Associação de Moradores Produtores Rurais da Maré Amália. A APNRJ confirmou a presença da suplente, a Sra. Cláudia, pois o titular, Sr. Bernardo, não tinha disponibilidade. O Nupem não foi contactado devido às férias do representante no CBH. A Sra. Maria Inês e Sr. Thièrs sugeriram incluir a AGEANF, por estar bem atuante.
 - Cartografia das Águas: Sra. Daniele levantou que o grupo ainda não havia convidado representante para ministrar a metodologia em 25 minutos e sugeriu unir a explicação da metodologia com o debate em grupo para otimizar o tempo. A Sra. Maria Inês sugeriu entrar em contato com o Sr. Pedro Marinho ou Sr. Beбето.
1. O Sr. Thièrs interveio lembrando que a exposição de banners já havia sido descartada da programação, e sugeriu focar apenas no que faltava ser concluído para o evento. A Sra. Thayná concordou. A Sra. Daniele concordou com a inclusão da Sra. Ana Telis e informou que o Sr. Marcelo já havia se predisposto a participar.
1. A Sra. Daniele sugeriu a ideia da dinâmica para Sr. Virgínia, pois ela poderia ter outra sugestão. O Sr. Thièrs e a Sra. Maria Inês concordaram com a proposta. A Sra. Maria Inês lembrou que a cartografia das águas no evento ENCOB era feita em grupos e contava com

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

um pequeno debate, moderado pela Sra. Virgínia. Ela explicou que a Sra. Virgínia passava pelos grupos explicando a metodologia, mas ressaltou a importância de ter alguém em cada grupo para dar apoio, como aconteceu lá e deu muito certo. O Sr. Thièrs se voluntariou para mediar nos grupos. A Sra. Leideane disse que precisava saber algo antes de se voluntariar, mas decidiu deixar a pergunta para o final da reunião para não perder tempo.

1. A Sra. Daniele explicou que seriam necessários pelo menos três mediadores, pois teriam três mapas. Ela mencionou que a divisão seria de cerca de 20 pessoas por grupo, se todos os 60 participantes comparecessem. Ela confirmou que já contavam com a Sra. Virgínia e o Sr. Thièrs, e se colocou à disposição para ficar rodando pelos grupos, caso mais alguém quisesse participar.
1. A Sra. Thayná perguntou sobre o status das inscrições e se o e-mail já tinha sido enviado. A Sra. Daniele informou que havia aberto as inscrições naquele momento, durante a reunião, a Sra. Leideane confirmou que já tinha curtido e repostado a divulgação. A Sra. Daniele explicou que a divulgação era feita nas redes sociais e no site, e que o e-mail seria enviado até o dia seguinte para todas as instituições cadastradas e membros do Comitê.
1. A Sra. Maria Inês perguntou se a alteração solicitada sobre não convidar o poder público e demais interessados para o fórum da sociedade civil, tinha sido feita, e explicou que a convocação original poderia causar problemas. A Sra. Thaisa confirmou a alteração. A Sra. Daniele confirmou que a Sra. Thaisa havia tirado a dúvida e reiterou que as inscrições tinham acabado de abrir e o e-mail sairia no máximo até o dia seguinte.
1. A Sra. Leideane perguntou se a listagem de instituições convidadas do alto e do baixo tinha sido atualizada ou se era a mesma de anos anteriores. A Sra. Daniele respondeu que estavam alimentando a lista com novas instituições, e pediu que a Sra. Leideane enviasse sugestões. A Sra. Maria Inês sugeriu que a Sra. Daniele colocasse a lista no grupo para que todos pudessem olhar e sugerir novos contatos, o que foi aceito. A Sra. Daniele localizou o arquivo e disse que enviaria ao grupo. A Sra. Thayná reforçou que a Sra. Leideane, Sr. Thièrs e os demais poderiam sinalizar instituições para que o Comitê enviasse o convite.
1. A Sra. Daniele propôs levar o convite para a Sra. Virgínia e perguntar se ela aceitava a proposta de usar a estratégia de multigrupos para a cartografia, e daria o retorno no grupo. A Sra. Maria Inês sugeriu unir a explicação da cartografia das águas e a participação social da sociedade civil (atividade em grupo), pois 25 minutos não seriam suficientes. A Sra. Leideane concordou com a sugestão. A Sra. Daniele sugeriu manter os 25 minutos para a contextualização e a explicação da metodologia e depois passar para a parte prática. A Sra. Maria Inês aceitou, já que a programação já havia sido divulgada. A Sra. Daniele informou que entrou em contato com a assessoria jurídica para liberar o uso de imagem, áudio e texto, e explicou que o formulário de inscrição contava com uma seção destacada sobre essa autorização, sendo obrigatório para finalizar a inscrição. Mencionou que havia sido prevista uma urna e perguntou se alguém teria algo semelhante para utilizar. A Sra. Maria Inês sugeriu verificar se o IFF tinha as urnas de madeira usadas nas eleições de coordenador.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

1. A Sra. Daniele trouxe a sugestão (anteriormente vinculada à feira, que mudou) de colocar um QR Code para um formulário com perguntas (como: se a pessoa conhecia algum empreendimento que causava impactos e quais eram esses impactos) e se seria mantida, dado o novo formato. A Sra. Thayná lembrou que a proposta surgiu para dar voz à rede e perguntou se seria viável a participação da assessoria de comunicação para captar mensagens, com uma pergunta norteadora. A Sra. Maria Inês gostou da pergunta e sugeriu colar o QR Code na urna, unindo essa pergunta com a da urna: "Que rios queremos para o nosso futuro?". A Sra. Thayná concordou com a ideia de QR Code ou urna, e de fazer a leitura das respostas no final. A Sra. Thayná esclareceu que a ideia era usar as respostas nas redes sociais. A Sra. Maria Inês questionou se a proposta incluía filmar as pessoas. A Sra. Thayná mencionou que a proposta surgiu de forma similar a um momento que ocorreu no Fórum da Água e Juventude anterior, onde houve captação de falas fora.
1. A Sra. Daniele esclareceu que a gravação do ano anterior foi direcionada e contava com um contrato específico para captação de imagem, o que não era possível com o contrato atual. A Sra. Thaisa explicou que era possível fazer vídeos para *Stories* com um microfone, mesmo com barulho, e não atrapalharia o áudio. A Sra. Daniele alertou para a sensibilidade do tema das perguntas, para ir para as redes sociais. A Sra. Maria Inês concordou, dizendo que o Comitê não podia postar o material sem a aprovação da plenária, mas poderia usar o material para outro trabalho, se a plenária aprovasse. Ela citou a sensibilidade do tema, mencionando um parecer ousado sobre o PL da devastação que tinha acabado de disparar, e reforçou o cuidado de não falar pelo Comitê. A Sra. Leideane e Sr. Thièrs se posicionaram contra a gravação e divulgação de falas sensíveis nas redes. A Sra. Thayná decidiu retirar essa parte da pauta.
1. A Sra. Daniele perguntou se a instrução para a urna seria apenas a pergunta "Que rios queremos para o nosso futuro?". A Sra. Maria Inês e Sr. Thièrs concordaram, achando mais tranquilo. A Sra. Thayná perguntou se essa mensagem poderia ser usada nas redes sociais, argumentando que o Comitê já usava filtros para que os participantes fizessem posts. A Sra. Maria Inês e Sr. Thièrs alertaram sobre o risco de aparecerem nas gravações falas polêmicas, que poderiam gerar problemas jurídicos e "efeito cascata".
1. A Sra. Leideane e o Sr. Thièrs sugeriram utilizar o material da urna para elaborar um projeto ou artigo, para ser apresentado no próximo ENCOB ou para compor a revisão do Plano de Bacia. A Sra. Thayná aceitou que o material fosse usado para esses fins, mas reforçou que era importante utilizar a assessoria de comunicação para dar voz às pessoas, mostrando de onde eram e a qual organização pertenciam. A Sra. Maria Inês concordou com a divulgação da origem dos participantes, mas voltou a alertar sobre a sensibilidade do conteúdo das falas.
1. O Sr. Thièrs retomou a ideia de a assessoria de comunicação gravar apenas a identificação dos participantes ("Eu sou fulano de tal, represento tal sociedade, estou aqui no fórum...") para montar um *Reels* com as representações, achando a ideia super legal, pois não agrediria nem feriria ninguém. A Sra. Thayná mencionou que eles (Sra. Maria Inês, Sra. Leideane, Sr. Thièrs) poderiam também gravar um vídeo, respondendo à pergunta "o rio que queremos para o nosso futuro". O Sr. Thièrs e a Sra. Maria Inês discordaram novamente, citando o risco de questões não pertinentes.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

1. A Sra. Thaisa confirmou que a ideia de gravar mini-depoimentos (quem é, de onde é e que estava participando do evento) para *Reels* era viável pela assessoria. O Sr. Thièrs concordou com o formato, reforçando que a participação seria voluntária e que o participante poderia falar sobre sua instituição ou objetivos no fórum, mas manteve a ressalva sobre a pergunta do rio. A Sra. Thayná encerrou o debate.
1. A Sra. Daniele sinalizou a transição para o próximo item no mesmo ponto da pauta, que era sobre o Fórum da Água e Juventude (FAJ). A Sra. Thayná mencionou que o GT da Juventude havia adiantado o debate. A Sra. Daniele informou que a Sra. Leideane e a Sra. Maria Inês sobre a definição das vagas para o FAJ daquele ano: Colégios: Lumiar, São Pedro, Sana (do alto), Rio das Ostras, IF e Luiz Reid (Macaé). Vagas: 16 vagas no total para a Juventude, e no momento, faltavam 7 vagas para preencher.
1. A Sra. Maria Inês questionou sobre as vagas do Sana, mencionando que por anos disponibilizaram uma van e não vinha ninguém. A Sra. Daniele informou que no ano anterior vieram 12 alunos com Alessandra, que trabalhava lá. A Sra. Maria Inês e o Sr. Thièrs ficaram satisfeitos com a notícia e confirmaram o envolvimento da professora.
1. A Sra. Daniele detalhou a proposta do GT da Juventude para o evento de 24 de outubro, cujo tema seria "10 anos da realização do Fórum, refletindo sobre as oportunidades e desafios enfrentados pela juventude na região hidrográfica":
 1. Concurso Pré-Evento: Para auxiliar as escolas na seleção dos alunos (que tinham dificuldade em fazê-lo), sugeriram um concurso de fotografia com a pergunta norteadora: "Se a água pudesse falar hoje, o que ela diria ao nosso território?"
 2. Seleção na Escola: Os alunos responderiam com uma fotografia e a resposta à pergunta. A escola selecionaria 14 fotos/respostas.
 3. Representação da Escola: Os alunos selecionados votariam para escolher uma foto que representaria a escola no evento.
 4. Seleção Final: As sete fotografias vencedoras (uma por escola) seriam levadas para o evento presencial.
 5. Votação Final: No dia do evento, seria feita uma votação nas redes sociais (Stories ou enquete no carrossel do Feed) para escolher o vencedor final, com o objetivo de engajar a comunidade.
1. A Sra. Maria Inês achou a ideia ótima e pediu a Sra. Daniele que lhe enviasse a pergunta para que ela e Sr. Thièrs pudessem divulgá-la à professora Gleyce durante um evento no IFF na quarta-feira. A Sra. Maria Inês sugeriu que, como motivação, a diretoria oferecesse um tablet para o vencedor final, achando o custo viável. A Sra. Leideane e o Sr. Thièrs concordaram.
1. A Sra. Thayná sugeriu que, em vez do tablet, fosse oferecida uma visita técnica para a escola vencedora, proposta que surgiu de Otávio, da BRK, em reunião do GT. A Sra. Maria Inês, a Sra. Leideane e o Sr. Thièrs argumentaram que o tablet sairia mais barato e mobilizaria o aluno individualmente, enquanto a visita envolveria logística, transporte e autorização de pais. A Sra. Thayná pediu à Sra. Thaisa para confirmar se era possível inserir uma enquete

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

na própria postagem das sete fotos, o que permitiria furar a "bolha" e envolver a comunidade na votação. A Sra. Daniele expressou preocupação com o tablet, pois beneficiaria apenas um aluno, indo contra a ideia de a foto representar a escola.

A Sra. Thayná lembrou da sugestão de confeccionar um tapete (jogo de tabuleiro) para a escola. A Sra. Daniele explicou que a Sra. Cláudia havia mencionado que a contratação levaria tempo e só seria possível para o ano seguinte. A Sra. Leideane sugeriu que o prêmio para a escola não precisava ser entregue no dia do evento, podendo ser feito mais tarde, até personalizado com o nome da escola. A Sra. Maria Inês e o Sr. Thièrs gostaram da ideia de ter dois prêmios (*tablet* para o aluno e tapete para a escola) e de tornar isso uma norma do FAJ. A Sra. Maria Inês sugeriu licitar o tapete desde já.

TT

1. A Sra. Thayná sugeriu planejar a entrega do tapete para a escola, envolvendo a CTEACOM, em uma data como o Dia da Água ou Dia do Rio Macaé do ano seguinte. A Sra. Leideane sugeriu, para os próximos anos, que os membros do GT da Juventude visitassem as escolas para convocar os alunos para o fórum, dando-lhes protagonismo. A Sra. Thayná gostou da ideia e disse que levaria para o GT. A Sra. Daniele alertou que, para o prêmio do tapete, precisava verificar a viabilidade e o custo da diagramação do jogo de tabuleiro em tamanho real para impressão, pois envolvia trabalho de *design*, e prometeu dar um retorno até a próxima plenária.

1. A Sra. Daniele apresentou a proposta de dinâmica do Sr. Felipe (substituindo a visita técnica) para o FAJ:

- Acolhida: Explicar a proposta de construir um mapa simbólico dos rios, águas e histórias pessoais.
- Reflexão Individual: Jovens responderiam em *post-its* a perguntas como: Qual sua primeira lembrança com água? Que lugar com água te marcou? Quando você sentiu que a água estava em risco?
- Construção Coletiva: Jovens colocariam os *post-its* no chão, ao redor de um rio desenhado.
- Síntese Participativa: Um facilitador conduziria o fechamento com perguntas sobre as histórias em comum, a conexão das juventudes e a relação das vivências com os desafios da gestão.

A Sra. Thayná disse que a proposta surgiu do debate sobre a cartografia das águas. Ela explicou que sua proposta original para a dinâmica em grupo era identificar os desafios ambientais da região e, em seguida, construir ações propostas para cada desafio, endereçando a quem caberia a implantação e prevendo uma data.

1. A Sra. Thayná questionou o motivo de a dinâmica ter entrado antes das palestras no cronograma, sugerindo que as palestras deveriam vir primeiro. A Sra. Daniele esclareceu que a dinâmica de Felipe substituiu a visita técnica e serviria como um "quebra-gelo" para os jovens, que costumavam ficar tímidos. A Sra. Leideane sugeriu que a dinâmica de quebra-gelo deveria vir primeiro para deixar os jovens mais à vontade. A Sra. Leideane e a Sra. Maria Inês concordaram que a Palestra 2 ("*Por onde correm nossas ideias, juventude e os caminhos para 2026*") seria mais compatível para dar continuidade à dinâmica do *post-it*, e que a Palestra 1 ("*10 anos da juventude em defesa das águas: o que fizemos?*") deveria vir depois, como uma construção coletiva e não uma palestra formal, para evitar o cansaço dos

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

jovens. A Sra. Maria Inês sugeriu fazer menos palestras e uma construção coletiva a partir da dinâmica, sugerindo que a Palestra 2 se transformasse em uma Roda de Conversa Grande ou Mesa Redonda. A Sra. Thayná concordou que não precisava ser uma palestra formal e gostou da ideia de aplicar a metodologia do OGA (Observatório da Governança das Águas) para que a juventude entendesse a quem cabe o endereçamento das ações e os desafios de implementação.

TT

1. A Sra. Maria Inês sugeriu juntar as duas palestras em uma Mesa Redonda ou Roda de Conversa, falando sobre os 10 anos do FAJ e os desafios para 2026 (juntando as ideias da Palestra 1 e 2). A Sra. Maria Inês alertou que 20 minutos de fala por palestrante era muito tempo e sugeriu diminuir o tempo de fala para aumentar o tempo de debate (sugerindo 10 minutos de fala e 20 de debate, ou 15 minutos de fala e 15 de debate). A Sra. Daniele esclareceu que a proposta da Sra. Thayná já estava programada para o debate em grupo na parte da tarde, e pediu confirmação do novo formato da manhã. A Sra. Maria Inês confirmou que a manhã seria uma Mesa Redonda de 1 hora com o tema "10 anos do FAJ e desafios para 2026". A Sra. Maria Inês e Sra. Thayná sugeriram Ednilson para compor a mesa, pois ele tinha experiência em organizar mesas redondas e era autor de artigos sobre o FAJ. A Sra. Thayná sugeriu à Sra. Alice para falar sobre os 10 anos.

A Sra. Maria Inês mencionou que a Sra. Alice estava na AGEVAP e que seria difícil sua liberação. A Sra. Daniele mencionou uma sugestão anterior do Sr. Ednilson: a Sra. Sandra, pesquisadora e gestora de políticas públicas com ênfase em educação ambiental. A Sra. Maria Inês achou a sugestão ótima, mas ressaltou que ela não era jovem. A Sra. Thayná se colocou à disposição para apresentar a metodologia do OGA na parte da tarde. O grupo concordou que a Mesa Redonda seria sobre "10 anos da juventude em defesa das águas e os caminhos para 2026", possivelmente com o Sr. Ednilson e a Sra. Sandra como palestrantes, para a parte da manhã.

1. A equipe decidiu substituir o formato de duas palestras por uma Mesa Redonda unificada na parte da manhã, com o objetivo de evitar o cansaço dos jovens e tornar o evento mais dinâmico. A Mesa Redonda, com duração de uma hora, abordará o tema: "10 anos da juventude em defesa das águas e os caminhos para 2026." O formato da Mesa Redonda foi planejado para cobrir diferentes perspectivas da juventude e da gestão de recursos hídricos, com foco tanto no passado quanto no futuro. O tempo de fala de cada participante deve ser reduzido para aumentar o tempo de debate e perguntas da plateia. Os quatro participantes propostos e seus focos são:

1. Professora Sandra: Trará um Relato de Experiência mais amplo sobre a Educação Ambiental e a Participação Juvenil, baseado em sua pesquisa, sem o foco específico nos Comitês de Bacias.
2. O Sr. Ednilson: Fará a retrospectiva, abordando os 10 anos do FAJ no Comitê de Bacias do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana (RH VIII), destacando as conquistas e desafios já realizados.
3. A Sra. Thayná Fernandes: Apresentará o panorama atual, focando na articulação do GT Juventude com o OGA Brasil (Observatório de Governança das Águas) e a análise dos indicadores do Comitê.
4. O Sr. Tom Adnet: Falará sobre o futuro e os caminhos para 2026, com um recorte regional crucial para o público: as políticas e ações que precisam ser criadas e

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

fortalecidas no Alto Curso (região serrana), garantindo a representatividade dos jovens dessa área.

1. A atividade de debate em grupo da tarde foi confirmada para ser a aplicação prática da metodologia do OGA, com a criação de propostas de melhoria, em vez do formato tradicional de perguntas e respostas.

- Metodologia: Os jovens serão divididos em cinco grupos para realizar uma Construção Coletiva de Ações.
- Ação dos Grupos: Cada grupo deverá 1) identificar um desafio ambiental na região; 2) propor uma ação para enfrentar esse desafio; 3) definir o responsável (endereçamento) e o prazo para a implantação da ação;
- Apoio: Foi definido que um representante do GT Juventude mediará e auxiliará o debate em cada grupo, para direcionar o debate e evitar a dispersão do tema.

TT

1. A Sra. Daniele confirmou a estrutura da Mesa Redonda e o grupo definiu a divisão do tempo:

- Duração: O total de uma hora para a Mesa Redonda será dividido, dando 15 minutos para cada um dos quatro participantes.
- Participantes e Foco:
 - A Sra. Sandra: Abrindo com o relato de experiência.
 - O Sr. Ednilson: Focando nos 10 anos do FAJ na região.
 - O Sr. Tom Edner: Fazendo o recorte para o Alto Curso (o que foi feito e o que pode ser melhorado).
 - A Sra. Thayná Fernandes: Fechando com o olhar para o futuro (O que queremos transformar? Políticas públicas? Como a juventude pode atuar?).

A Sra. Daniele ficou responsável por entrar em contato com os palestrantes e informar sobre o tempo de fala de 15 minutos.

1. O debate centrou-se em como orientar os jovens nos grupos de debate da tarde.

- Metodologia Aprovada: O grupo decidiu adotar uma abordagem mista para a definição dos temas:
 1. Prioridade: Deixar o debate em aberto para que os cinco grupos possam deliberar e escolher coletivamente os desafios ambientais de interesse e as ações propostas para o seu território (conforme sugerido por Sra. Thayná e o . Thières).
 2. Plano B: Cada representante do GT Juventude designado para mediar o grupo terá um tema de contingência ("plano B") para direcionar o debate, caso o grupo não consiga chegar a um consenso.
- Perguntas de Apoio: Às perguntas sugeridas anteriormente serão mantidas como material de apoio/provocação para o debate nos grupos.
- Preparação: a Sra. Thayná se responsabilizou por consolidar as perguntas no GT Juventudes e trazer propostas da Conferência Municipal de Juventude do ano anterior para enriquecer o debate.

1. O grupo debateu a inclusão de uma atividade cultural na parte da tarde, programada para ter 40 minutos (das 15h40 às 16h20).

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

A Sra. Daniele mencionou que seria necessário verificar uma apresentação cultural que fosse gratuita, já que os eventos anteriores enfrentaram o desafio do custo. O Sr. Thièrs sugeriu o grupo de Maracatu, que faz apresentações gratuitas. O custo seria apenas com o transporte para buscar e levar o grupo. A Sra. Maria Inês confirmou que é possível prever uma van adicional, caso a nova resolução do Comitê seja aprovada. A equipe também debateu a necessidade de prever o reembolso ou diária e deslocamento de palestrantes como o Sr. Tom, que pode não morar mais na região. O Sr. Thièrs se comprometeu a entrar em contato com o grupo de Maracatu para verificar a disponibilidade na sexta-feira.

TT

2. A Sra. Daniele apresentou a agenda completa da Oficina de Capacitação, que será realizada de forma online durante todo o dia. A participação na oficina é um pré-requisito para quem for ao ENCOB. A manhã é exclusiva para a diretoria, coordenadores e funcionários do CILSJ. O objetivo é aprofundar o conhecimento sobre a gestão do Comitê.

- Início (9:00 - 9:45): A Sra. Adriana fará a abertura e detalhará o Contrato de Gestão, explicando o papel dos três entes da gestão tripartite e os fluxos de trabalho.
- Licitação (9:45 - 10:15): O setor Jurídico apresentará a resolução que rege o Processo de Licitação, seus tipos e a legislação de base.
- Planejamento (10:15 - 11:00): A Sra. Cláudia abordará os instrumentos de planejamento essenciais do contrato: o PAP e o PAAD.
- Debate (11:00 - 12:00): A diretoria do CBH e do CILSJ abrirá um espaço para debate com os presentes.

A tarde é aberta ao público geral do Comitê.

- Panorama (14:00 - 14:40): Sra. Raquel Emerick (com possível participação de Sr. Márcio) farão um panorama do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos.
- Contrato de Gestão (14:40 - 15:20): A Sra. Adriana fará um resumo dos pontos chave do Contrato de Gestão apresentados pela manhã.

Legislação (15:20 - 16:00): A assessoria jurídica do CILSJ tratará da Legislação Aplicada ao Contrato.

- Planejamento Simplificado (16:00 - 16:40): A Sra. Cláudia simplificará o conteúdo sobre os instrumentos de planejamento (PAP e PAAD) para o público geral.
- Encerramento (16:40 - 17:00): Sessão de dúvidas e perguntas.

3. O grupo debateu outras iniciativas e a agenda do Comitê: Divulgação e Mês da Juventude. A Sra. Thayná sugeriu duas iniciativas de comunicação: Participar das chamadas de comunicação do ENCOB, enviando vídeos curtos de membros do Comitê, como outras regiões estão fazendo. Ainda, que fosse aproveitado o mês de Agosto, que se tratava do mês Internacional da Juventude (no dia 12) para divulgar o GT Juventude e o Fórum da Água e Juventude (FAJ) no boletim do Comitê.

3. O grupo mencionou que a premiação do concurso de fotografia seria um *tablet* para o aluno e uma placa ou suculenta para a escola. No entanto, qualquer premiação precisa de aprovação em plenária. A Sra. Maria Inês informou que a diretoria já tem uma reunião extraordinária marcada para apreciar uma nota técnica de grande impacto contra o PL da Devastação e a instalação de termelétricas. Devido à seriedade e ao potencial de conflito dessa pauta, ela sugeriu que não se adicionassem mais itens (como a aprovação da premiação ou as chamadas de vídeo) à agenda da diretoria no momento.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

4. O ponto deverá ser debatido na Plenária.

Encaminhamentos:

1. Verificar a possibilidade sobre as premiações do concurso de fotografias: confecção do jogo ampliado e aquisição de um tablet para ser o brinde para o evento.
2. Verificar a disponibilidade dos convidados para a mesa redonda e formalizará por ofício o convite.
3. Elaborar um cronograma para o concurso de fotografia para enviar às escolas.
4. Para o boletim mensal deverá ser apresentado o GT Juventudes e divulgado o concurso de fotografia, indicando a premiação ao autor e à escola representada.
5. Encaminhar para deliberação da Plenária o número total de reimpressões da revista de atividades.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Coordenadora

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião da Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 29 de agosto de 2025

Tipo de Reunião: (.) Ordinária (.X.) Extraordinária

Pauta da reunião:

1 – Organização FSC e FAJ 2025.

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thiêrs Porfirio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Thayná Fernandes

Marcelo Acha

Tarcísio Conceição

Thiêrs Porfirio

Leideane Freire

Livia Xavier

Movimento S.O.S. Praia do Pecado

Associação dos G. Ambientais de Nova Friburgo

Associação Raízes

Instituto Visão Social

Instituto Bioacqua

Prefeitura Municipal de Macaé

Convidados:

Maria Inês Paes

Daniele Pereira

IFF Macaé

CILSJ

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. A reunião teve como foco principal a organização dos próximos eventos do comitê, o Fórum da Sociedade Civil (FSC) e o Fórum da Água e Juventude (FAJ), tratando de cronogramas, metodologias de atividades e definição de palestrantes.

Abaixo, apresento um resumo detalhado dos pontos discutidos:

1. Fórum da Sociedade Civil (FSC)

O evento está confirmado para a próxima quarta-feira, dia 3 de setembro.

- Programação e Palestras:

- A mesa contará com o deputado estadual, Sr. Flávio Serafini, e a Secretária de Macaé, Sra. Izabella Vicente, cada um com 25 minutos de fala.
- O deputado estadual, Sr. Carlos Minc enviou um vídeo de 15 minutos gravado especialmente para o evento, que será exibido antes dos 10 minutos finais reservados para o debate com o público.
- Ficou definido que a mesa terá 25 minutos para cada palestrante (Flávio Serafini e Isa), 15 minutos para a exibição do vídeo do ex-ministro Carlos Minc e 10 minutos finais para debate com o público.

- Dinâmica de Cartografia Social:



Consórcio Intermunicipal Ambiental Lagos São João – CILSJ
Entidade Delegatária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Rios Macaé e das Ostras

Tel.: +55 (22) 98841-2358

www.cilsj.org.br

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

- Os participantes serão divididos em três grupos baseados nos nomes de rios em seus crachás (Macaé, Ostras e Imboassica/São Pedro).
- As mediadoras confirmadas para guiar os grupos no uso dos mapas e identificação de impactos ambientais são as Sras. Thayná, Aline e Fernanda.
- O objetivo é responder como a informação sobre licenciamento chega à sociedade e como ampliar esse debate.
- Urna de Perguntas:
 - Haverá uma urna para a pergunta definida pelos membros como: "Que rio queremos para o nosso futuro?".
 - O preenchimento do nome e da instituição será opcional para não limitar as respostas.
 - Ao final do evento, serão sorteadas de 10 a 15 respostas para leitura, servindo de inspiração para a elaboração da Carta do Fórum.
- Troca de Saberes: Apresentações institucionais de 5 minutos para associações convidadas, como a APTPA-RO e Associação Raízes, AGEANF e a Associação de Moradores e Produtores Rurais da Gleba Maria Amália.

2. Fórum da Água e Juventude (FAJ)

TT

O evento está planejado para o dia 24 de outubro, na Cidade Universitária. A data foi mantida, após a impossibilidade de alteração para o dia 31.

- Substituição de Palestrantes:
 - Devido a um congresso em Brasília, os palestrantes sugeridos, a Sra. Sandra e o Sr. Ednilson declinaram.
 - Novos nomes foram sugeridos para a "Mesa dos 10 anos", incluindo o Sr. Gabriel Lessa, o Sr. Alcirineu Júnior (aluno da Virgínia), a Sra. Virgínia e a Sra. Andressa Dantas (para a perspectiva de futuro), para realizar o contato e ver a disponibilidade de participação.
 - ordem de prioridade:
 - Mesa de 10 anos: Gabriel Lessa e Júnior (prioridade 1); Felipe e Maria Eduarda (prioridade 2 e 3).
 - Perspectiva de Futuro: Andressa Dantas.
 - Coordenação: Verificar se a Professora Virgínia pode compor a mesa.
- Concurso de Fotografia e Premiação:
 - O prêmio para o aluno vencedor será um *tablet*.
 - Para as escolas, a premiação será a impressão das fotografias selecionadas, em substituição ao tapete/maquete, que se mostraram inviáveis por custo ou prazo.
 - Especificações técnicas: A foto vencedora será impressa em tamanho A2 e as demais em A3. O papel será do tipo matte (fosco) para evitar reflexos, e as fotos serão entregues sem moldura para que a escola decida como expor.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

- Atividades Culturais e Dinâmicas:
 - Foi aprovada uma apresentação do grupo de *Cheerleaders* da faculdade de medicina da UFRJ como incentivo à vida universitária.
 - Haverá uma dinâmica de quebra-gelo com 10 perguntas rápidas (ex: primeira lembrança com a água, superpoder desejado) para integrar os cerca de 100 jovens participantes.

- Escolas Participantes:
 - O IFF Macaé declinou a participação, devido a um conflito de agendas.
 - O CILSJ deverá entrar em contato com novas escolas para preencher as 14 vagas remanescentes, citando como opções os colégios Vanilde, Jacinto e Paulo Freire.

Encaminhamentos:

Organização pela Secretaria Executiva:

- Entrar em contato com as novas sugestões de palestrantes nos dois eventos para verificar a disponibilidade dos seguintes nomes, por ordem de prioridade.
- Entrar em contato com os colégios Vanilde, Jacinto e Paulo Freire para preencher as 14 vagas restantes.
- Enviar o roteiro detalhado da mediação e os documentos necessários para o grupo de WhatsApp da CTEACOM.
- Elaborar e imprimir as orientações que ficarão ao lado da urna no evento de quarta-feira.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo
Coordenadora

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião da Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 01 de outubro de 2025

Tipo de Reunião: (. .) Ordinária (.X.) Extraordinária

Pauta da reunião:

- 1 - Solicitação de doação de material para projetos em escolas
- 2 - Organização FAJ 2025
- 3 - Apresentação das ações previstas no contrato da assessoria de comunicação
- 4 - Organização Seminário de Saneamento 2026
- 5 - Informes Gerais

TT

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thiêrs Porfírio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Tarcísio Conceição Oliveira	Associação Raízes
Thiêrs Porfírio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua

Convidados:

Maria Inês Paes	IFF - Macaé
Octávio Martins	BRK Ambiental
Daniele Pereira	CILSJ
Thaísa Azevedo	CILSJ
Cláudia Magalhães	CILSJ

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. O ponto de pauta foi postergado para a próxima reunião.
2. O Fórum da Água e Juventude foi o ponto mais extenso da pauta, abrangendo questões logísticas, metodológicas e legais.
 - a) Capacidade e Estrutura: O evento será realizado na Universidade Federal Fluminense (UFF) Macaé, cujo auditório comporta 120 pessoas.
 - b) Vagas Disponíveis: Os membros solicitaram que 7 das vagas remanescentes fossem destinadas a convidados do GT Juventudes. A Sra. Thayná sugeriu preencher essas 7 vagas com alunos do Cederj, presumindo que serão maiores de idade, ao invés de jovens menores indicados que não pertencem a escolas.
 - c) Aspectos Legais e Menores de Idade: Embora o público-alvo seja de 14 a 29 anos, a participação de duas jovens de 11 e 13 anos (que são de um projeto de ciências da Escola do Sana, vinculada ao evento) foi aceita pelo grupo. A Sra. Cláudia e o Sr.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Thiago ressaltaram a necessidade de um Termo de Autorização de Responsável para todos os participantes menores de idade, fossem eles alunos de escolas ou membros do GT Juventudes. Informou que é de responsabilidade do professor garantir que os alunos embarquem com essa autorização já assinada pelo responsável legal, já que o transporte é fornecido pelo Comitê.

- d) Concurso de Fotografia e Metodologia de Votação: os membros acordaram que o concurso será realizado por meio do perfil do CBH no aplicativo *Instagram*, e o método de votação será baseado no número de curtidas (*likes*) em posts separados para cada uma das seis fotos finalistas. O critério de desempate será a quantidade de repostagens da foto. As fotos deverão ser postadas sete dias antes do FAJ para gerar engajamento. A votação será encerrada ao meio-dia do dia do evento. Às 13:30, no retorno do almoço, o resultado será divulgado no auditório como estratégia de motivação para os alunos voltarem a tempo. A equipe de comunicação ocultará a postagem às 13:00 para apurar os votos.
- e) Dinâmica da Tarde e Temas: Será utilizada a metodologia SMART, inspirado no ENCOB, para a formulação de objetivos e planos de ação pelos jovens divididos em grupos. Os membros do GT Juventudes serão designados para cada grupo temático, agindo como mediadores para auxiliar os alunos. Os membros optaram por fornecer temas fixos (desafios) para os grupos, ao invés de deixá-los criar os próprios, a fim de focar nas soluções. Cinco temas foram sugeridos e serão sorteados entre os grupos:
- o Turismo (desafios como ordenamento, acesso aos rios atrativos e sustentabilidade).
 - o Saneamento (universalização do esgoto doméstico).
 - o Abastecimento (qualidade e quantidade de água, vazão).
 - o Mata Ciliar e Nascentes (recuperação e preservação).
 - o Agroecologia (transição agroecológica para evitar o uso de veneno).

A Sra. Daniele informou que o grupo de cheerleaders Black Aces da universidade aceitou participar como a atração cultural do FAJ. Eles farão uma apresentação de 2 minutos, seguida de uma sessão de 20 a 30 minutos para compartilhar informações sobre o grupo, o que já ganharam e como ingressaram na faculdade, aproveitando o tempo para divulgar a atividade na universidade.

3. Este ponto da pauta foi marcado por um debate sobre as falhas persistentes na comunicação do Comitê, levando ao seu adiamento. A Sra. Thayná citou questões como a distribuição da versão desatualizada de materiais (cascata) no ENCOB e a dificuldade de membros em obterem informações ou materiais, como canecas, para o evento. A Sra. Leideane citou que há problemas que se mantêm de gestão para gestão, sem listá-los. Solicitou a cópia do contrato de comunicação que está em vigor para que os membros da CTEACOM possam entender as obrigações da empresa e as demandas que não estão sendo atendidas, permitindo que a Câmara se posicione de forma embasada.

A Sra. Cláudia acatou o pedido e disse que a equipe iria enviar o contrato de comunicação para o grupo da CTEACOM. Ainda, informou que a responsabilidade da contratação e da fiscalização de acordo com o Termo de Referência é da Entidade Delegatária e que a CILSJ faria uma reunião de alinhamento no dia seguinte com a diretoria colegiada do Comitê para tratar dos "ruídos" na comunicação e ajustar divergências entre o atendimento da contratada,

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

o desejado pelo CBH e o que foi contratado. O ponto foi adiado para aguardar as tratativas da reunião de alinhamento mencionada.

4. O Sr. Otávio, representando o GT Saneamento, apresentou a proposta para o Seminário de Saneamento 2026.
- Objetivo: Promover o nivelamento de informações, divulgar as ações e as projeções para a universalização do saneamento básico, e dar voz aos órgãos responsáveis e à sociedade civil. O evento dará continuidade ao workshop de saneamento realizado em 2019.
 - Data e Local: Proposto para 19 de março de 2026 (próximo ao Dia da Água), com sugestão de realização no IFF de Macaé.
 - Participantes de interesse: As principais instituições envolvidas no saneamento da região e Sociedade Civil farão apresentações sobre o cenário atual e suas projeções.
 - Acolhimento: O Sr. Thiêrs sugeriu que o CBH Macaé Ostras seja o anfitrião do evento, fazendo a apresentação de abertura e convidando as outras instituições.
 - Alimentação: Foi um ponto de grande debate. A Sra. Maria Inês e o Sr. Thiago confirmaram que é inviável oferecer almoço dentro do IFF devido a questões de vigilância sanitária e o uso restrito do refeitório para estudantes. O acordo entre os membros foi que o evento não cobrirá o almoço, sendo cada participante responsável por sua refeição.
 - Alternativas Logísticas: Foi sugerido estender a pausa para o almoço, à princípio de 12:00 às 13:00, visando viabilizar o deslocamento para restaurantes próximos, como no bairro Mirante da Lagoa, ou organizar o transporte até o Restaurante Popular, que é gratuito e acessível.
4. A Sra. Maria Inês sugeriu realizar reuniões conjuntas da CTEACOM e do GT Saneamento para detalhar a programação e a metodologia, como a aplicação de ferramentas de diagnóstico participativo/ação. O Sr. Otávio comprometeu-se a preparar um cronograma e a programação para a próxima reunião da CTEACOM, agendada para 17 de outubro.
5. A Sra. Leideane e a Sra. Thayná alertaram sobre a falta de engajamento dos próprios membros do Comitê nas redes sociais e nas ações, sugerindo que todas as informações e convocações fossem disseminadas para todos os membros da plenária pelo grupo de Whatsapp.

Encaminhamentos:

- 1) Verificar a assessoria jurídica a orientação adequada para a participação de menores de idade no evento.
- 2) Protocolo de Embarque: Os professores deverão ter o Termo de Autorização assinado pelos pais e entregá-lo antes do embarque no transporte fornecido pelo Comitê.
- 3) O CILSJ deverá solicitar as imagens selecionadas para o concurso fotográfico aos professores
- 4) Cronograma da Votação: As fotos deverão ser liberadas online sete dias antes do evento (previsto para 17/10) e a votação encerrada ao meio-dia do dia do evento. As postagens deverão ser ocultadas às 13:00 para apuração e a assessoria deverá registrar por *print* os resultados. O resultado será divulgado no auditório às 13:30.
- 5) Comunicação Pós-Evento: Ao final do dia, será feita uma postagem com todas as fotos enviadas (não apenas a vencedora) da escola campeã, com destaque para a foto ganhadora.



COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

- 6) O CILSJ irá enviar o contrato da assessoria de comunicação para o grupo da CTEACOM, para que os membros pudessem analisá-lo e subsidiar a reunião de alinhamento.
- 7) Trazer a organização do Seminário de Saneamento na próxima reunião da CTEACOM, prevista para 17 de outubro, até a qual o Sr. Otávio e o GT Saneamento montarão uma proposta de cronograma/programação.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo
Coordenadora



Consórcio Intermunicipal Ambiental Lagos São João – CILSJ
Entidade Delegatária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Rios Macaé e das Ostras

Tel.: +55 (22) 98841-2358

www.cilsj.org.br

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião da Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 09 de outubro de 2025

Tipo de Reunião: (.) Ordinária (X.) Extraordinária

Pauta da reunião:

- 1 - Definições finais quanto ao FAJ 2025;
- 2 - Definições quanto aos assuntos pendentes: questionário, pré-fórum, boletim setembro, e dinâmica para a solicitação de publicações.

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thiêrs Porfirio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Aline Lázaro	Associação Raízes
Thiêrs Porfirio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua
Paulo Jacy	Prefeitura Municipal de Carapebus

Convidados:

Maria Inês Paes	IFF – Macaé
Daniele Pereira	CILSJ
Claudia Magalhães	CILSJ
Thaísa Azevedo	CILSJ

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. A reunião dedicou tempo para finalizar as questões logísticas pendentes do FAJ, especialmente relativas à participação de menores e ao transporte. Houve um debate sobre a necessidade de respaldo jurídico para a participação de menores de idade. A Sra. Cláudia Magalhães informou que ainda não havia retorno da assessoria jurídica porque a mesma estava priorizando questionamentos recebidos do Tribunal de Contas, mas o prazo foi revisto para a próxima semana. A Sra. Maria Inês ressaltou que a consulta ao jurídico não é imprescindível se o termo de autorização for assinado pelos responsáveis. Foi reforçado que os alunos menores de idade estariam acompanhados dos professores/responsáveis legais da escola. A Sra. Maria Inês reforçou que a autorização impressa e assinada pelos responsáveis era essencial e deveria ser entregue no momento do embarque na van, para que, em caso de emergência ou acidente, haja o telefone de contato imediato.

Em relação aos alunos do CEDERJ e de outras regiões (Cabo Frio, Arraial, Rio das Ostras), foi debatida a logística de deslocamento. A Sra. Daniele esclareceu que, de acordo com os contratos de transporte atuais, não está prevista a disponibilização de transporte para jovens de municípios fora da região hidrográfica. Foi confirmado que, se os jovens do CEDERJ

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

desejarem participar, deverão se deslocar por conta própria até um ponto de encontro estabelecido na RH VIII, como Rio das Ostras.

2. A Sra. Thayná trouxe dois pontos necessários de esclarecimento quanto à condução que foram levantados pelos jovens: a proposta de aplicação de um questionário e a realização de um pré-fórum.

A Sra. Maria Inês e a Sra. Cláudia alertaram sobre a legislação e a segurança de dados: A Sra. Maria Inês enfatizou que a coleta de dados e o acesso a bancos de dados de participantes anteriores, como fotos e lista de nomes, e-mail e telefone, não compete ao membro individual do GT ou à Câmara Técnica, mas sim ao CBH, que é o guardião responsável pelos dados, conforme a Lei de Acesso à Informação e a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD). A Sra. Daniele esclareceu que o questionário mencionado não seria aplicado pelos membros do GT Juventudes, mas sim pelos colaboradores da Secretaria Executiva (CILSJ), pois trata-se de um encaminhamento do CBH referendado em Plenária. A Sra. Daniele comprometeu-se a verificar internamente a inclusão de uma autorização de LGPD no formulário ou em um documento à parte.

Sobre o pré-fórum, a Sra. Maria Inês desaconselhou a realização, citando experiências anteriores de gasto excessivo de energia que prejudicaram a mobilização para o evento principal. A Sra. Daniele esclareceu que a ideia original, debatida com a CTEACOM após o encaminhamento da proposta do GT, era realizar um pré-fórum *online*, semelhante ao realizado no ano anterior com os professores participantes do FAJ, porém, desta vez, destinado a ouvir sugestões dos jovens para as próximas edições do FAJ, e não necessariamente debater a edição atual.

Devido à demanda de tempo e ao prazo apertado, a CTEACOM concordou em finalizar o assunto para este ano e encaminhar o debate sobre a viabilidade do pré-fórum para os próximos anos.

- Alternativas de Engajamento: a Sra. Maria Inês sugeriu a reativação do grupo na rede social *Facebook* chamado "Grupo Jovem RH8" como forma de promover a interação entre os jovens. Foi verificado que o grupo existe, mas a última postagem, feita pela Sra. Thayná Fernandes, foi em 2020.

Gestão de Comunicação e Novo Protocolo de Publicações

A CTEACOM debateu sobre o boletim de setembro e propôs um novo procedimento para as publicações não programadas. Sobre o conteúdo: O boletim de setembro focou em eventos recentes (Fórum da Sociedade Civil, Encob) e na organização do FAJ. Foi confirmado que foram realizadas entrevistas com três membros do GT Juventudes apesar do baixo retorno de participação dos demais membros do GT. O tema de logística reversa, sugerido pela Sra. Thayná, foi solicitado para o boletim de outubro.

Novo Protocolo de Publicação e Resolução

A Sra. Daniele apresentou uma sugestão de dinâmica para a solicitação de publicações não planejadas, como matérias e *posts* para redes sociais. O objetivo é receber informações estruturadas (quem, o quê, quando, por que) para que a assessoria de comunicação, representada pela Sra. Thaísa, possa produzir o material dentro do prazo contratual, de um dia útil para notícias "quentes".

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

A Sra. Maria Inês sugeriu que, após o teste interno na CTEACOM, este procedimento se torne uma Resolução do Comitê para que fique institucionalizado. A Sra. Leideane e a Sra. Maria Inês sugeriram testar a ampliação do público contribuinte, com a abertura do processo de sugestão de matérias/informes para os membros da Plenária, o público total do Comitê, centralizando o envio por meio da CTEACOM. Porém, como critério de seleção, foi consenso que a CTEACOM deve atuar como filtro para evitar a publicação de informes polêmicos e desalinhados com a comunicação do CBH, o que poderia comprometer a imagem do Comitê.

Informes e Encaminhamentos Futuros

A Sra. Daniele comunicou que um treinamento presencial do SIGA (Sistema de Informação) será realizado pela empresa contratada para a nova gestão e novos membros, incluindo o GT Juventudes, para que todos saibam manusear os módulos disponíveis e acessar as informações do Comitê.

A Sra. Cláudia informou que o processo de seleção de pessoal será finalizado, resultando em um reforço considerável de RH. Além disso, a atualização dos sites e do SIGA está em andamento para aumentar a transparência e dar acesso direto a informações sobre a execução financeira e os saldos remanescentes do contrato de gestão.

A Sra. Thayná sugeriu que o Comitê utilize as plataformas de comunicação, como o YouTube, para promover capacitações online abertas ao público (sobre temas fixos como geologia da bacia), permitindo que o conhecimento e monitoramento dos dados cheguem a mais pessoas. O Sr. Thiêrs apoiou a sugestão de colocar este tema na instância para debate.

A Sra. Maria Inês sugeriu a verificação da viabilidade jurídica de adquirir direitos parciais de reprodução dos bordados do grupo "Bordadeiras de Lumiar", sobre a APA do Macaé de Cima, para divulgação nos materiais do Comitê. A Sra. Thayná sugeriu também que se pense em abrir espaço para a exposição de produtos de coletivos locais durante o *coffee break* em futuros eventos presenciais e uma articulação por parte da CTEACOM para viabilizar uma roda de conversa online, com a possibilidade de transmissão no YouTube, com as mulheres do Comitê do Rio São João, que debatem gênero e água.

A Sra. Leideane sugeriu que se pense em incluir reuniões presenciais no planejamento do calendário de 2026, com datas marcadas com antecedência para permitir que os membros se organizem.

Encaminhamentos:

- 1) A Secretaria Executiva elaborará e enviará um formulário para transporte aos convidados do GT Juventudes.
- 2) A Secretaria Executiva incluirá uma autorização considerando a LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais) no questionário a ser enviado para os jovens.
- 3) Pré-Fórum (Próximos anos): O debate sobre a viabilidade de realizar um pré-fórum, com foco em coletar sugestões para as próximas edições do FAJ, foi encaminhado para ser finalizado este ano, a ser retomado no GT Juventudes.
- 4) O tema de logística reversa deverá ser considerado para o boletim de outubro (a ser publicado em novembro), uma vez que o boletim de setembro já estava em confecção.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

- 5) O novo protocolo para solicitação de publicações deverá ser considerado nos pedidos a partir desta reunião, como um teste, para padronizar as solicitações de publicações não planejadas (notícias quentes, posts) nos canais de comunicação.
- 6) Elaborar uma resolução que formalize o processo de solicitação de publicações em 2026, após verificar o funcionamento do procedimento na CTEACOM.
- 7) Encaminhar para a próxima reunião ordinária da CTEACOM o debate sobre o uso do YouTube para capacitações.
- 8) Articulação Cultural (Bordados de Lumiar): verificar a viabilidade jurídica de apresentar o trabalho do grupo "Bordadeiras de Lumiar" nos boletins do Comitê.
- 9) Verificar a possibilidade de inclusão, no planejamento de eventos presenciais futuros, de um espaço para a exposição e venda de produtos de coletivos locais (como as Bordadeiras de Lumiar e Maria Lúcia/Francisco) durante os intervalos, como o *coffee break*.
- 10) Incluir reuniões presenciais no calendário de 2026, pelo menos uma ou duas vezes ao ano, a ser indicada com antecedência para facilitar a participação dos membros. Esse debate deverá ser encaminhado para a Plenária do dia 6 de dezembro, que debaterá o calendário de 2026.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Coordenadora

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião da Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 17 de outubro de 2025

Tipo de Reunião: (.) Ordinária (X.) Extraordinária

Pauta da reunião:

- 1 - Solicitação de doação de material para projetos em escolas;
- 2 - Organização FAJ 2025;
- 3 - Contribuições para os escopos de contratação da assessoria de comunicação e elaboração do plano de comunicação;
- 4 - Organização Seminário de Saneamento 2026; e
- 5 - Debate sobre a realização de *workshop* para estabelecimento de ações estratégicas acerca do status de AEIT do rio Macaé.

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thièrs Porfirio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Aline Lázaro	Associação Raízes
Thièrs Porfirio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua

Convidados:

Maria Inês Paes	IFF - Macaé
Otavio Martins	BRK Ambiental
Cláudia Magalhães	CILSJ
Thaísa Azevedo	CILSJ
Daniele Pereira	CILSJ
Thiago Cardoso	CILSJ

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. O primeiro ponto da pauta tratou do pedido de materiais para atividades de educação ambiental em escolas. A Sra. Thayná Fernandes solicitou 250 tabuleiros (jogos) e 250 lápis semente para 07 (sete) turmas do 4º ano de uma escola do Lagomar, que estaria realizando uma gincana até 28 de novembro. A Sra. Daniele informou que o estoque de jogos e lápis foi bastante consumido no Encob e será reduzido após o Fórum da Água e Juventude (FAJ). Ela avisou que, se fossem fornecidos 250 jogos, o estoque ficaria muito baixo. A Sra. Thayná considerou a possibilidade de reduzir a quantidade de jogos e solicitar 80 Revistas de Atividades para serem distribuídas apenas para as equipes campeãs, abrangendo os turnos da manhã e tarde. A Sra. Daniele informou que os materiais Revista de Atividades e ímãs estão em processo de reimpressão de 5.000 exemplares. Os membros acordaram em

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

após a distribuição no FAJ, o CILSJ realizar a recontagem dos materiais e informar à Thayná a quantidade e qual material estará disponível para retirada.

Iniciou-se um debate sobre brindes. A Sra. Maria Inês e outros membros manifestaram o consenso de que não se deve mais contratar material em TNT para bolsas. O Sr. Thiago pediu que a sugestão de mudança para algodão seja feita com antecedência para permitir o processo de orçamento e contratação. A Sra. Maria Inês refletiu sobre a importância de materiais duráveis e funcionais, como o lápis semente ou canetas, para crianças em situação de vulnerabilidade, destacando o valor que esses itens representam.

2. Os debates do FAJ focaram em aspectos finais de logística, comunicação e protocolo. Sobre o concurso de fotografias, foram apresentadas as artes para a votação do concurso, que envolverá 6 fotos finalistas de escolas em Macaé, Rio das Ostras e Nova Friburgo.

- Formato de Votação (Carrossel): A Sra. Thayná Fernandes e a Sra. Maria Inês sugeriram mudar o *layout* no Instagram para um carrossel de dois cards: o primeiro com a foto em destaque, e o segundo com a frase/texto da foto em marca d'água.
- Branding e Identificação: Foi solicitado que as artes incluam o logotipo do Comitê e do Consórcio (rodapé).
- Placa de Homenagem: O Sr. Thiago solicitou à CTEACOM a definição do texto para a pequena placa de identificação que será anexada aos quadros grandes de fotos a serem entregues às escolas. A deliberação final foi incluir o nome do autor, o nome do evento e a data.

Sobre as inscrições, foram confirmadas 9 vagas preenchidas do Grupo de Trabalho (GT) Juventude, incluindo membros do GT e cinco inscritos externos (Cederj/UFF). O Sr. Marcelo Acha voluntariamente abriu mão de sua vaga para o evento devido à dificuldade logística de deslocamento.

- Aprovação Excepcional: Foi aprovada a participação de uma jovem de 15 anos que se mobilizou para o evento, desde que ela compareça acompanhada por sua mãe ou responsável legal. A mãe e a jovem precisariam arcar com o próprio transporte, caso o veículo disponibilizado pelo Comitê já esteja lotado.

Sobre os palestrantes e a mediação, a Sra. Aline Lázaro aceitou o convite para ser a mediadora da mesa com os palestrantes. A mesa será composta por Sr. Felipe (relato de experiência), Professora Virgínia (desafios dos 10 anos do FAJ e trabalho do Comitê com a juventude), Sr. Adnet (experiência dele e do Curso Alto com o Comitê e a Sra. Andressa, dividindo a fala com a Sra. Thayná Fernandes sobre o futuro das juventudes.

- Abertura Solene: A Sra. Maria Inês fará a abertura e se comprometeu a ser o mais breve possível, focando na composição tripartite do Comitê.

3. O debate revisou as diretrizes para o escopo do Programa de Comunicação e Relacionamento (Plano) e da Assessoria de Comunicação (Execução). Sobre as diretrizes estratégicas (Plano):

- Identidade Territorial: Foi sugerida a inclusão da necessidade de valorizar a identidade territorial da bacia, integrando a cultura no entorno dos rios (como o Canal Campos Macaé).
- Linguagem acessível e revisão dos jovens: A Sra. Maria Inês e A Sra. Thayná defenderam que o Plano incluía a diretriz de traduzir as informações técnicas em linguagem popular e acessível. Foi acordado que o GT Juventudes (ou outra instância pertinente) deve ser consultado para colaborar na revisão dos textos.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Serviços Operacionais (Assessoria):

- Boletim Mensal: A Sra. Thayná solicitou que o boletim *Águas em Foco* crie um espaço ou coluna fixa destinado a relatar "histórias da bacia," "boas práticas" e "educação ambiental em ação".
- Desafio na Coleta de Dados: A Sra. Daniele alertou que a assessoria tem encontrado barreiras para obter informações de boas práticas e calendários de eventos externos dos membros do território. Por isso, solicitou que os membros do Comitê participem ativamente com essas informações por meio do formulário de comunicação.
- Cobertura Externa: A Sra. Cláudia e a Sra. Maria Inês reiteraram que o escopo da assessoria é restrito aos eventos do Comitê (ou aprovados em plenária). Colocar a cobertura de eventos externos parceiros no contrato dificultaria o orçamento do prestador de serviço.
- Calendário do Site: Foi esclarecido que a Assessoria de Comunicação não alimenta o site do Comitê e que essa função seria realizada pelo CILSJ. O site tem um caráter mais oficial e só inclui o calendário de reuniões do Comitê/GTs, o que faltava era o detalhamento da pauta. Os membros consideraram que a proposta de divulgar eventos externos no site poderia ser difícil de ser aprovada pela plenária.

TT

4. O Sr. Otávio, membro do GT Saneamento, solicitou o apoio da CTEACOM para a organização do Seminário de Saneamento 2026.

- Metodologia e Público: O Sr. Otávio reforçou a importância do planejamento nas reuniões da CTEACOM, reconhecendo o conhecimento da Câmara. Em seguida, trouxe que o objetivo do seminário seria que as concessionárias (BRK, Rio+, Águas de Nova Friburgo e CEDAE) e órgãos competentes apresentassem suas ações para a universalização do saneamento em toda a Região Hidrográfica. O público-alvo inclui conselheiros de Meio Ambiente dos seis municípios.
- Sustentabilidade Financeira: A Sra. Maria Inês tranquilizou os presentes, confirmando que o evento será promovido pelo setor usuário e não prevê grandes custos, como almoço. Será oferecido apenas um *coffee break* de boas-vindas, usando o contrato já existente.
- Estrutura e Debate:
 - Sugestão de Oficina: Foi sugerido adicionar uma oficina de Plano de Ação na parte da tarde para evitar a dispersão do público, que ocorreria se houvesse apenas *stands* externos. Essa oficina visaria reverter os dados gerados pelo projeto de monitoramento em ações concretas.
 - Formato das Apresentações: Foi sugerido que cada concessionária tenha 45 minutos de apresentação: 30 minutos de explanação e 15 minutos dedicados a debate/perguntas, para manter o público engajado e evitar que as apresentações sejam interrompidas. As dúvidas não respondidas poderiam ser resolvidas nos *stands* durante a tarde.

O Sr. Otávio ficou encarregado de obter o retorno das concessionárias sobre as ofertas dos *stands* (laboratório itinerante, etc.) e de articular uma reunião extraordinária do GT

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

5. Saneamento com o Sr. Reginaldo antes da próxima reunião ordinária da CTEACOM, prevista para novembro.

O debate tratou de um workshop sobre as ações estratégicas após a sanção da lei que declara o Rio Macaé como Área de Interesse Turístico (AIT).

- Dia do Rio Macaé: A Sra. Maria Inês informou que o dia da aprovação da lei pela ALERJ (que deve ser em dezembro) será sancionado como o Dia do Rio Macaé.
- Participação Externa: O Comitê foi convidado a participar de um evento organizado pelo movimento Rio Macaé Livre e outros movimentos em dezembro para fazer uma roda de conversa (nos moldes de um evento anterior em Lumiar), explicando o papel do Comitê e como a comunidade pode se engajar. A CTEACOM aguardará o retorno da data e detalhes logísticos por parte do movimento para planejar a participação.

Encaminhamentos:

1. Contratação de Brindes: Alterar o material da ecobag para as próximas edições não ser TNT e alterar para algodão.
2. Ajustar a apresentação da abertura do CBH, mantendo o mapa da RH, os conjuntos da gestão tripartite e composição da Plenária
3. Placa de Homenagem (FAJ): O texto da placa que acompanha as fotos emolduradas deve incluir o nome do autor, o nome do evento ("X Fórum da Água e Juventude do Comitê de Bacias do Macaé Ostras") e a data.
4. Carrossel do Concurso (FAJ): A arte de votação do concurso de fotografia será ajustada para um carrossel de Instagram, com a foto na primeira lâmina e a frase/texto na segunda lâmina (com a foto em marca d'água), além da adição da logo do Comitê.
5. Adiar a organização da programação do Seminário de Saneamento Básico para a próxima CTEACOM, após apreciação do GT Saneamento.
6. Encaminhar os escopos de contratação da assessoria de comunicação e plano de comunicação no grupo CTEACOM.
7. Atualizar a contagem dos materiais de distribuição disponíveis depois do FAJ e informar à Thayná para verificar quanto poderia ser disponibilizado: Revista de atividades ou jogo da RH VIII ou lápis semente.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Coordenadora

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião da Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 06 de novembro de 2025

Tipo de Reunião: (X) Ordinária () Extraordinária

Pauta da reunião:

- 1 - Elaboração das atribuições e diretrizes para a proposta de criação do GT Movimentos e Coletivos
- 2 - Informes sobre o boletim de novembro;
- 3 - Debate sobre uso do YouTube e redes para capacitações;
- 4 - Sugestões sobre os eventos em 2026;
- 5 - Debate sobre encontros presenciais de plenária para o próximo ano.

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thiêrs Porfírio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Tarcísio Conceição Oliveira	Associação Raízes
Thiêrs Porfírio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua
Livia Xavier	Prefeitura Municipal de Macaé

Convidados:

Daniele Pereira	CILSJ
Marianna Cavalcante	CILSJ

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. O debate inicial focou na elaboração das atribuições e diretrizes para a criação do GT Movimentos e Coletivos. Foi comunicado que a minuta de resolução não havia sido analisada pelo jurídico do Consórcio, devido a uma transição na equipe jurídica, mas que seria solicitada prioridade para apreciação na reunião da CTIL no dia seguinte. A instância concordou que o GT deveria estar vinculado à CTEACOM, visto que se tratava um "fruto da mobilização social". Sobre os critérios para participação no GT, os membros encaminharam que não seria necessário que os movimentos ou coletivos fossem legalmente formalizados, visando atrair movimentos atuantes na bacia que não possuem CNPJ. Também foi decidido que ONGs jovens (com menos de dois anos de constituição) poderão solicitar adesão, com as mesmas regras de apresentação dos movimentos e coletivos. Para validar a participação, sugeriram que os movimentos e coletivos deveriam enviar uma carta de solicitação contendo: nome, objetivos, portfólio simplificado (que pode incluir mídias sociais ou site), bem como endereço completo, data de fundação e a ata de posse da liderança/diretoria atual.

As atribuições propostas foram mantidas, como: promover a mobilização, sensibilização e inclusão, fornecer conhecimento sobre gestão integrada, democrática e usos múltiplos de

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

1. recursos hídricos. Foi incluída a atribuição de comunicar ao Comitê informações e problemas relevantes, como conflitos pelo uso da água nos seus territórios de atuação. Foi acordada, à pedido da Sra. Maria Inês, a remoção da atribuição de "articular a participação do protocolo de monitoramento da governança das águas", sob justificativa que essa tarefa já era exercida pelo GT Juventudes. A CTEACOM manifestou a possibilidade de haver uma capacitação futura sobre o protocolo para toda a plenária. TT
2. O informe sobre o boletim de novembro estabeleceu que o prazo para envio da solicitação de matérias pelos membros seria até o dia dezessete do mês de referência. A divulgação da criação do novo GT Movimentos e Coletivos não poderá ocorrer na edição de novembro, pois a resolução ainda precisa ser aprovada na Plenária (dia 28 de novembro). A chamada para adesão ao novo GT será encaminhada para o boletim de dezembro.
3. O debate sobre o uso de YouTube e redes sociais para capacitações teve como base a proposta de gravar e disponibilizar conteúdos didáticos (sobre OGA, estatuto, regimento interno) para novos membros no canal do YouTube. Foi reconhecido que já existem materiais disponíveis e publicados, mas que o canal precisava de rotina, periodicidade e planejamento para ser efetivo e para atingir outras camadas sociais. O uso do YouTube também foi sugerido como um item de transparência para disponibilizar gravações das reuniões. Houve um debate sobre utilizar vídeos curtos (*shorts*) nas redes sociais (*TikTok, Kwai, Instagram*) para direcionar o público ao conteúdo completo no YouTube, como uma estratégia de comunicação. Os membros encaminharam a sugestão para ser considerada na próxima contratação do Plano de Comunicação (2026), em seu planejamento para criação de conteúdo didático/pedagógico para o YouTube e outras redes. Foi solicitada a verificação da possibilidade de uso da ferramenta *Linktree* na biografia do Instagram para facilitar o acesso do público ao site, YouTube, Facebook e boletins.
4. A Secretaria Executiva listou eventos já previstos para 2026 que seriam: Workshop sobre integração de bacias/gerenciamento costeiro, Seminário de Saneamento Básico, e os eventos anuais (Fórum da Juventude e Fórum da Sociedade Civil). Eventos externos na grade são o ECOB-RJ e o ENCOB (que voltará a ser anual). A CTEACOM sugeriu avaliar a viabilidade de incluir no planejamento de eventos do CBH:
 - Uma Conferência de Educação Ambiental do Comitê;
 - O Festival Rio Macaé Livre (antigo Rio Macaé com Vida), que integra a comunidade e valoriza o rio;
 - Um Workshop sobre o Protocolo de Monitoramento e Governança.

Foi reforçado que o planejamento de 2026 deve considerar os desafios do próximo ano, que terá eleições, Copa e muitos feriados, impactando a disponibilidade de dias úteis para eventos. Porém que todas as sugestões seriam registradas para a realização ser considerada nos planejamentos anuais.

5. Houve um debate sobre encontros presenciais de plenária para o próximo ano. Foi confirmado que a última Plenária de 2025 (dia 12) será realizada presencialmente, atendendo a um pedido da sociedade civil. Para 2026, a sociedade civil reforçou a importância dos encontros presenciais para o fortalecimento das articulações e o contato direto. Foi sugerido

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

e confirmado o encaminhamento para que sejam realizadas duas Plenárias presenciais em 2026. A sugestão foi de realizar uma no meio do ano e outra no final. O local da Plenária presencial de 2025 ainda não está definido. As sugestões de local devem ser enviadas à Secretaria Executiva até a próxima segunda-feira.

Encaminhamentos:

1. A Secretaria Executiva (CILSJ) deve buscar a prioridade na análise jurídica da Minuta de Resolução do GT Movimentos e Coletivos para apreciação na CTIL em 07/11/2025.
2. Retirar da minuta o inciso referente à articulação da aplicação do Protocolo de Monitoramento e Governança das atribuições do GT Movimentos e Coletivos e encaminhar para a apreciação da CTIL.
3. Encaminhar proposta para que o próximo Plano de Comunicação (2026) inclua o planejamento para a criação de conteúdo didático no YouTube e o uso de *shots* (trechos curtos) para redes sociais. Incluir a criação de um LinkTree (árvore de links) na bio do Instagram para facilitar o acesso aos canais digitais do Comitê.
4. Encaminhar à Diretoria a solicitação para que o Comitê possa atuar como Collab na divulgação do documentário sobre o Canal Campos Macaé na COP 30, junto ao Comitê São Francisco.
5. Encaminhar para o boletim de dezembro a chamada para a adesão ao GT Movimentos e Coletivos, a ser publicada após a aprovação da Resolução pela Plenária.
6. Registrar as sugestões de eventos para 2026 (Conferência de Educação Ambiental, Festival Rio Macaé Livre, Workshop de Governança) para inclusão em propostas de PAAD
7. Definir a realização de duas plenárias presenciais em 2026 (sugerido: meio do ano e final do ano).
8. Solicitar que as sugestões de local para a Plenária presencial de 2025 sejam enviadas à Secretaria Executiva (CILSJ) até a próxima segunda-feira
9. A Coordenadora deve enviar à Secretaria Executiva a lista final e quantitativos dos materiais (jogos e revistas) para a premiação do concurso das escolas.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Coordenadora

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

Relatório da Reunião da Câmara Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social – CTEACOM

Data da reunião: 02 de dezembro de 2025

Tipo de Reunião: (.) Ordinária (. X) Extraordinária

Pauta da reunião:

- 1 - Apreciação sobre a produção de camisa do CBH para os participantes do ECOB 2026
- 2 - Debate para viabilizar a exposição de stands nos eventos do CBH
- 3 - Reconhecer e apoiar coletivos, associações e iniciativas
- 4 - Apreciação do Plano de Ação do GT Juventudes

TT

Coordenador: Thayná Fernandes

Coordenador Adjunto: Thiêrs Porfírio

Relator: Thiago Cardoso

Componentes Presentes:

Thayná Fernandes	Movimento S.O.S. Praia do Pecado
Marcelo Acha	Associação dos Gestores Ambientais de Nova Friburgo
Tarcísio Conceição Oliveira	Associação Raízes
Thiêrs Porfírio	Instituto Visão Social
Leideane Freire	Instituto Bioacqua
Aline Ceará	Associação Raízes

Convidados:

Marianna Cavalcante	CILSJ
Maria Inês Paes	IFF - Macaé

RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. O debate sobre a produção de camisas para os participantes do ECOB 2026 focou no modelo, custo e cor.
 - Modelos e Custos: O Sr. Thiago apresentou orçamentos para duas opções: a camisa polo (mais elegante e oficial, custando cerca de R\$105 por unidade) e a camisa de algodão (cerca de R\$75 por unidade). Ambas seriam bordadas e de boa qualidade.
 - Modelo Preferido: A opinião prevalecente, sugerida por a Sra. Maria Inês, foi a camisa polo, por ser mais elegante e dar um ar mais oficial, com a diferença de custo considerada administrável, já que os recursos seriam provenientes das ações da diretoria.
 - Cores e Logos: As cores disponíveis eram azul, verde, branco ou preto. A cor branca e tons muito claros foram descartados devido à facilidade de sujarem em eventos de longa duração (dois a três dias). O consenso se estabeleceu em favor de um azul escuro (azul petróleo ou azul profundo).
 - Detalhe das Logos: Para garantir o destaque dos logos em um fundo escuro (como o azul petróleo), sugeriu-se que o logo colorido do Comitê (CBH Macaé Ostras) ficasse no peito e que os demais logos (como o do Fórum Fluminense e a Entidade Delegatária) fossem colocados nas mangas em branco monocromático.
 - Quantidade: Houve a sugestão de adquirir duas camisas para o evento (uma polo oficial e outra mais simples, de malha ou poliéster, com custo menor) para facilitar o uso diário,

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

TT

especialmente em eventos longos como o ECOB. A diretoria, que precisa aprovar a verba, é esperada para acatar essa sugestão, pois visa a economicidade dos recursos.

2. O debate buscou planejar a inclusão de espaços de exposição (stands ou mesas) para parceiros, coletivos e cooperativas (como bordadeiras e agricultura familiar) nos eventos do Comitê, prevendo custos para 2026.
 - Apoio à Sociedade Civil: A proposta de exposição de produtos ou materiais foi amplamente apoiada, sendo vista como uma forma importante de dar visibilidade a projetos e parceiros que atuam com sustentabilidade e preservação do meio ambiente, como no contexto do Programa PSA.
 - Previsão Orçamentária (PAAD): Foi ressaltada a necessidade de prever os custos de aluguel de stands na Programação Anual de Atividades e Desembolsos (PAAD), que seria enviada junto à convocação da plenária. Os membros ficaram com o dever de casa de analisar a aba de eventos do PAAD e, caso necessário, estimar valores para o aluguel de stands ou mesas, para que o Sr. Thiago possa verificar se o orçamento já comporta a despesa ou se será necessário direcionar mais recursos.
 - Aquisição vs. Aluguel: Discutiu-se a possibilidade de comprar tendas próprias para o acervo do Comitê. Contudo, a aquisição foi considerada inviável no momento devido a questões logísticas (transporte em carro pequeno, armazenamento e pessoal para montagem/desmontagem). Concluiu-se que o aluguel oferece maior flexibilidade para atender às necessidades específicas de cada evento (em termos de tamanho e quantidade) e evita custos de logística e manutenção.
 - Critérios para Resolução: Foi levantada a necessidade de, em uma futura resolução disciplinar, definir os critérios para a seleção dos expositores e estabelecer uma estimativa de quantidade de estruturas (ex: dois estandes grandes ou mesas) para que o Sr. Thiago consiga orçar os valores necessários.
3. Este ponto da pauta foi considerado pacificado pelos participantes.
 - Resolução Aprovada: Já existe uma resolução aprovada em plenária que disciplina o processo de reconhecimento.
 - Mecanismo de Reconhecimento: O processo estabelecido é que o coletivo ou movimento se apresenta, a CTEACOM avalia a iniciativa e a área de atuação.
 - Formas de Apoio: As formas de apoio que o Comitê pode oferecer (como fornecimento de material de educação ambiental ou fomento às ações próprias dos coletivos) estão especificadas e disciplinadas no texto da resolução.
 - Próximos Passos: O foco imediato é a divulgação da resolução. O Sr. Thiago informou que a resolução seria finalizada e publicada no site do Comitê entre hoje e amanhã (após a assinatura), e seria divulgada no grupo de *WhatsApp* do Comitê, para que os coletivos e movimentos possam manifestar interesse a partir do ano seguinte.
4. O documento, inicialmente chamado de "Plano de Ação", consistia em solicitações e propostas do GT Juventudes, que Sra. Thayná encaminhou durante a reunião.
 - Solicitação de Equipamentos (Comunicação): A principal demanda era a aquisição de equipamentos de baixo custo, mas estratégicos, para fortalecer a comunicação digital do Comitê em plataformas como *TikTok* e *Instagram*, visando aproximar os jovens. Os

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: www.comitemacaeostras.org.br

equipamentos solicitados incluem celular ou câmera semiprofissional, microfones de lapela, luzes portáteis, tripé e licença de software de edição.

- Finalidade do Equipamento: Foi esclarecido que os equipamentos seriam patrimoniados pelo Comitê e usados pelo ente executivo para a comunicação do colegiado, sendo disponibilizados ao GT Juventudes (por exemplo, via termo de empréstimo) durante eventos. A Sra. Marianna ressaltou a necessidade de uma análise jurídica sobre essa aquisição.
- Proposta de Pré-Fóruns: O GT Juventudes também propôs a realização de Pré-Fóruns presenciais em escolas selecionadas para garantir a escolha democrática de delegados para o 11º Fórum da Água Juventude, o que demandaria recursos para alimentação e logística (como reembolso de passagens).
- Encaminhamentos Financeiros: Devido à falta de orçamento prévio para os equipamentos, o Sr. Thiago foi solicitado a providenciar uma estimativa básica de custos para que o Comitê possa planejar a alocação de recursos (possivelmente das ações da diretoria). A Sra. Marianna sugeriu que, no PAAD, fosse direcionado um aporte financeiro maior para o Fórum Água Juventude para comportar as despesas dos pré-fóruns presenciais.
- Observatório de Governança das Águas (OGA): O GT Juventudes solicitou um encontro presencial para a socialização do protocolo do OGA, pois consideraram o debate durante o ECOB muito rápido. Foi confirmado que na PAAD já tem previsão para a socialização/atualização do protocolo do OGA, pacificando este ponto.
- Ajuste na Pauta: A Sra. Maria Inês sugeriu alterar a redação do ponto de pauta para "Apreciação das solicitações do GT Juventude", para refletir corretamente as demandas apresentadas (aquisição de equipamentos e pré-fóruns), e não apenas um plano de ação amplo.

Encaminhamentos:

- 1) Solicitar à diretoria a aprovação de recursos para a aquisição de três camisas por membro, um polo oficial e uma mais simples (como poliéster ou malha), para maior flexibilidade em eventos longos como o ECOB, visando a economicidade dos recursos.
- 2) Estabelecer resolução para disciplinar os critérios de seleção, quantidade de expositores, regras e fonte orçamentária para a adoção de stands nos eventos do CBH Macaé.
- 3) Solicitar análise jurídica sobre a aquisição de equipamentos para serem utilizados por membros do GT Juventudes do CBH Macaé Ostras em eventos dos quais participam, com o objetivo de contribuir para a comunicação do CBH Macaé em plataformas e redes sociais com as quais o público jovem está familiarizado, como instagram, tiktok e kwai.
- 4) Apoiar na organização dos pré-fóruns, visando a escolha dos delegados para o XI FAJ a ser realizado em Outubro 2026.

Aprovado em 23/02/2026.

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo

Thayná Fernandes Ribeiro Toledo
Coordenadora



Consórcio Intermunicipal Ambiental Lagos São João – CILSJ
Entidade Delegatária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Rios Macaé e das Ostras

Tel.: +55 (22) 98841-2358

www.cilsj.org.br

Relatório de Assinaturas

Datas e horários em UTC-0300 (America/Sao_Paulo)

Última atualização em 02 Março 2026, 09:57:26



By Truora

Status: Assinado

Documento: Relatórios_assinar_CTEACOM.Pdf

Número: 8c72b5f8-5318-47c1-8e74-794788a7f4be

Data da criação: 25 Fevereiro 2026, 17:50:00

Hash do documento original (SHA256): e34b5fda9cb6e1c55042a8e5954f5239558837997b0faef5b20209b3a90377d9



Assinaturas

1 de 1 Assinaturas

<p>Assinado via ZapSign by Truora</p> <p>THAYNÁ FERNANDES RIBEIRO TOLEDO</p> <p>Data e hora da assinatura: 02/03/2026 09:57:24 Token: 91169ef7-0907-4109-8407-d73e24ba7afc</p>	<p>Assinatura</p> <p><i>Thayná Fernandes Ribeiro Toledo</i></p> <p>Thayná Fernandes Ribeiro Toledo</p>
<p>Pontos de autenticação:</p> <p>Telefone: 5522997711336</p> <p>E-mail: thaynafrtoledo@gmail.com</p> <p>Nível de segurança: Validado por código único enviado por e-mail</p>	<p>IP: 177.26.69.60</p> <p>Dispositivo: Mozilla/5.0 (Linux; Android 10; K) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/145.0.0.0 Mobile Safari/537.36</p>

INTEGRIDADE CERTIFICADA - ICP-BRASIL

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.

[Confirme a integridade do documento aqui.](#)



Este Log é exclusivo e parte integrante do documento número 8c72b5f8-5318-47c1-8e74-794788a7f4be, segundo os [Termos de Uso da ZapSign](#), disponíveis em zapsign.com.br

ZapSign 8c72b5f8-5318-47c1-8e74-794788a7f4be. Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.