

## COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: [contato@comitemacaeostras.org.br](mailto:contato@comitemacaeostras.org.br)

Site: [www.comitemacaeostras.org.br](http://www.comitemacaeostras.org.br)

### Relatório da Reunião Conjunta de Diretoria Colegiada e Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão

**Data da reunião:** 03 de junho de 2025

**Tipo de Reunião:** ( ) Ordinária ( X ) Extraordinária

#### Pauta da reunião:

1 – Apresentação da Prestação de Contas de 2024

**Diretora Presidente:** Maria Inês Paes Ferreira

**Diretor Vice-Presidente:** Affonso Henrique de Albuquerque

**Relator:** Thiago Cardoso

#### Membros da Diretoria Presentes:

Maria Inês Paes Ferreira	Instituto Federal Fluminense
Affonso Henrique de Albuquerque	EMATER-Rio
Bernard Vecci	Águas de Nova Friburgo S.A.
Jolnnye Rodrigues Abrahão	Prefeitura Municipal de Rio das Ostras
José Eduardo Carramenha	Terminal Portuário de Macaé
Katia R. S. C. de Albuquerque	BIOACQUA
Thiêrs Porfírio	Instituto Visão Social

#### Convidados:

Adriana Saad	CILSJ
Cláudia Magalhães	CILSJ
Thiago Cardoso	CILSJ
Daniele Pereira	CILSJ

### RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1. A reunião da diretoria do CBH abordou diversos tópicos, incluindo mudanças na composição da diretoria, desempenho financeiro e de gestão, e planejamento de ações futuras. Foram debatidos projetos em andamento, como iniciativas de saneamento e pagamento por serviços ambientais, além da revisão do Plano de Bacia e ajustes no Plano de Aplicação e Desembolso para 2025. A diretoria também planejou uma reunião extraordinária para analisar e aprovar mudanças no orçamento, incluindo novas contratações e aquisições.
1. A Sra. Maria Inês informou que o Sr. Benjamin saiu da diretoria, mas continuaria no GT-PSA, após uma conversa cordial. Ela e o Sr. Carramenha elencaram a importância de manter boas relações e ética na liderança, incluindo o reconhecimento do trabalho passado e o tratamento

## COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: [contato@comitemacaeostras.org.br](mailto:contato@comitemacaeostras.org.br)

Site: [www.comitemacaeostras.org.br](http://www.comitemacaeostras.org.br)

respeitoso aos membros que saem. A Sra. Maria informou sobre uma apresentação solicitada pela Secretaria Executiva do CERHI sobre iniciativas de soluções baseadas na natureza, destacando o Pagamento por Serviços Ambientais (PSA) e o projeto Agroecologia nas Montanhas

1. A Sra. Cláudia apresentou os resultados do relatório do contrato de gestão, destacando que a maioria das metas foi atingida, mas havia preocupações acerca da baixa execução financeira e do adiamento de reuniões do GT Plano. A Sra. Maria Inês e o Sr. Affonso comentaram sobre a necessidade de melhorar o planejamento e a execução para o próximo ano, enquanto a Sra. Cláudia informou sobre o andamento da licitação para a revisão do Plano de Bacia, que enfrentou alguns desafios e teve que ser prorrogada.
1. Prosseguiu-se debatendo o desempenho financeiro e os indicadores de gestão da organização. A Sra. Cláudia apresentou os resultados dos indicadores, destacando que a meta foi atingida no indicador 5, mas houve dificuldades no indicador 6 devido ao baixo desembolso total. A Sra. Maria Inês ressaltou a importância de não reduzir pessoal, para melhorar o desempenho e sugeriu a necessidade de reclassificar as rubricas de custeio e de ações finalísticas. O Sr. Affonso e a Sra. Cláudia debateram a proposta de mudança na classificação de despesas, com a possibilidade de enquadrar parte dos recursos humanos como investimento.
1. Foi iniciada a análise referente ao desempenho e planejamento financeiro para 2025, destacando a necessidade de melhorar a execução de projetos e alcançar metas do contrato de gestão. A Sra. Cláudia apresentou preocupações sobre a eficiência e propôs reorganizar o plano de trabalho, enfatizando a importância de grandes contratações como a revisão do Plano de Bacia e do projeto de saneamento em Boa Esperança para atingir as metas financeiras. A Sra. Maria Inês e Sr. Affonso contribuíram com sugestões, incluindo a consideração de um projeto de diagnóstico no Alto Macabu, mas expressaram preocupação com projetos que dependem de outros atores.
1. Iniciou-se o debate sobre projetos de saneamento e PSA em diferentes localidades, incluindo Rio Bonito de Cima e Nova Friburgo. A Sra. Maria Inês e o Sr. Affonso debateram sobre a expansão do diagnóstico para outras microbacias e a necessidade de licenciamento ambiental para algumas boas práticas. A Sra. Cláudia e a Sra. Adriana esclarecem questões sobre atrasos no projeto de Rio das Ostras, enquanto o Sr. Johnnye solicitou ajustes no fluxo de entrega e análise de produtos. Concluiu-se com o debate acerca da necessidade de seguir a metodologia e os prazos acordados no contrato original.
1. Durante a reunião, esclareceu-se a diferença entre o Grupo de Trabalho de Acompanhamento (GTA) e o GT Saneamento, explicando-se que o GTA seria oficializado por decreto municipal da Prefeitura de Rio das Ostras, específico para o Projeto de Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município, enquanto que o GT Saneamento é um grupo do CBH que

## **COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS**

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: [contato@comitemacaeostras.org.br](mailto:contato@comitemacaeostras.org.br)

Site: [www.comitemacaeostras.org.br](http://www.comitemacaeostras.org.br)

trata de diversos assuntos relacionados ao saneamento na RH VIII e revisa junto à equipe do CILSJ os produtos entregues pela contratada. A Sra. Maria Inês explicou o cronograma de entrega dos produtos do plano de saneamento, incluindo os cinco tomos do diagnóstico, a serem entregues simultaneamente devido a atrasos no projeto. O Sr. Johnnye expressou preocupação com o prazo curto para análise dos produtos pela prefeitura. A Sra. Maria Inês sugeriu priorizar os produtos mais importantes. A Sra. Adriana propôs uma reunião para revisar o cronograma, considerando as preocupações levantadas.

1. Iniciou-se a discussão sobre o PAAD vigente do Comitê, incluindo ações previstas como fóruns, capacitações e publicações. A Sra. Maria e a Sra. Cláudia debateram a necessidade de revisar o PAAD para acomodar novas demandas, enquanto a Sra. Adriana mencionou a revisão da revista Cenário Ambiental. A equipe também abordou a elaboração de um edital de seleção de pessoal e a preparação para o PAAD de 2026, além de debater brevemente sobre ações emergenciais para eventos críticos em recursos hídricos.
1. Os diretores debateram a organização de um workshop sobre gerenciamento costeiro, com a participação do Sr. Johnnye e da Sra. Adriana Bocaiúva (FFCBH), e a possibilidade de integração com o Fórum Fluminense. A Sra. Cláudia apresentou preocupações sobre o desembolso de recursos e a necessidade de priorizar demandas do comitê. A Sra. Maria Inês sugeriu uma reunião extraordinária da diretoria em 13 de junho para analisar as ações previstas e seu impacto no contrato, antes de apresentar um quadro de prioridades na próxima plenária.
1. Os membros debateram a readequação da PAAD 2025, incluindo a contratação de um gerente de projetos e um assistente administrativo exclusivo para o CBH Macaé Ostras. A Sra. Cláudia apresentou uma proposta de orçamento incluindo essas contratações e a aquisição de um sistema de armazenamento de dados em nuvem, com um impacto financeiro mínimo para 2025. A diretoria agendou uma reunião extraordinária para 13 de junho às 9h para debater e aprovar essas mudanças, com a participação do Grupo de Trabalho do Contrato de Gestão.

### **ENCAMINHAMENTOS**

1. Agendar uma nova reunião extraordinária para 13 de junho às 9h para tratar sobre a Prestação de Contas.

Aprovação em 10/04/2026.

**MARIA INÊS PAES PEREIRA**

Diretora Presidente