

## COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: [www.comitemacaeostras.org.br](http://www.comitemacaeostras.org.br)

### Grupo de Trabalho de Acompanhamento da Revisão do Plano de Bacia

**Data da reunião:** 26 de fevereiro de 2026

**Tipo de Reunião:** ( X ) Ordinária ( . . ) Extraordinária

#### Pauta da reunião:

- 1 - Apresentação do Plano de Trabalho da Revisão do PRH;
- 2 - Apreciação do novo fluxograma para o rito revisional dos produtos.

**Coordenador:** Raphaela Ferreira

**Coordenador Adjunto:** Leonardo Fernandes

**Relator:** Thiago Cardoso

#### Componentes Presentes:

|                        |   |
|------------------------|---|
| Maria Inês Paes        | Instituto Federal Fluminense                      |
| Leonardo Fernandes     | SEAS - SUBHRISA                                   |
| Paulo Roberto Ferreira | Prefeitura Municipal de Nova Friburgo             |
| Maria Aparecida Vargas | Associação Brasileira de Geração de Energia Limpa |
| Raphaela Ferreira      | Marlim Azul Energia S.A.                          |
| Reginaldo Ramos        | CEDAE   |
| Jolnnye Abrahão        | Prefeitura Municipal de Rio das Ostras            |

#### Convidados:

|                     |                  |
|---------------------|------------------|
| Thiago Cardoso      | CILSJ            |
| Marianna Cavalcante | CILSJ            |
| Rafael Batista      | CILSJ            |
| Nathália Miranda    | Rio + Saneamento |
| Laís Gaeversen      | Água e Solo      |
| Lawson Beltrame     | Água e Solo      |
| Larissa Soares      | Água e Solo      |
| Lucas Datinari      | Água e Solo      |
| Fernando Meirelles  | Água e Solo      |

### RELATÓRIO

Para facilitar a visualização, os números nos parágrafos correspondem aos números dos itens de pauta.

1 – A apresentação do Plano de Trabalho para a Revisão do Plano de Recursos Hídricos (PRH) da Região Hidrográfica Macaé e das Ostras foi conduzida por Laís Gaeversen, da consultoria Água e Solo, com o objetivo de repassar o andamento do contrato e coletar contribuições do Grupo de Trabalho.

#### 1. Contexto e Reconhecimento da Área

- Área de Estudo: Abrange os municípios de Macaé, Casimiro de Abreu, Rio das Ostras, Carapebus, Conceição de Macabu e Nova Friburgo.
- Visita técnica de reconhecimento em janeiro de 2026: Identificou-se que o alto curso da bacia possui áreas preservadas, mas com presença de pecuária e processos erosivos. No baixo curso, há carência de mata ciliar e presença de canais urbanos eutrofizados.
- Lagoas Costeiras: As lagoas de Imboassica e Iriry apresentam baixa qualidade de água e problemas de antropização (efluentes e resíduos). A lagoa de Imboassica,

## COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: contato@comitemacaeostras.org.br

Site: [www.comitemacaeostras.org.br](http://www.comitemacaeostras.org.br)

1 - especificamente, terá um foco maior nesta revisão, dado o baixo destaque no plano anterior.

2. Estrutura do Plano de Trabalho (Metas): O trabalho foi dividido em oito metas principais, totalizando 23 tipos de documentos:

- Meta 1 - Plano de Trabalho: Detalhamento do planejamento geral, estratégias e cronograma de todos os produtos do contrato.
- Meta 2 - Mobilização e Comunicação Social: Meta paralela e contínua que visa engajar a sociedade civil e os usuários de água ao longo de todo o processo. Inclui a produção de encartes, cartazes e a realização de eventos como o "Pacto das Águas".
- Meta 3 - Diagnóstico: Engloba a caracterização física, biótica e socioeconômica, além da disponibilidade e demanda hídrica (quantitativa e qualitativa). Também abrange o balanço hídrico, o ordenamento de lagoas costeiras e a identificação de áreas prioritárias para conservação.
- Meta 4 - Avaliação Crítica: Análise do plano anterior (2014), identificando por que diversas ações não foram plenamente executadas e por que o instrumento não foi efetivamente absorvido pela gestão municipal.
- Meta 5 - Prognóstico: Estimativa de cargas poluidoras, avaliação da segurança hídrica e indicação de vulnerabilidades perante eventos climáticos extremos.
- Meta 6 - Atualização das Ações: A atualização propriamente dita do PRH, com diretrizes estratégicas e avaliação da sustentabilidade financeira da cobrança pelo uso da água.
- Meta 7 - Banco de Dados: Criação de uma base de dados unificada para a gestão de recursos hídricos da região.
- Meta 8 - Operacionalização: Elaboração do Manual Operativo (MOP) e do Pacto das Águas, visando transformar o planejamento técnico em ações administrativas e políticas concretas.

Após a conclusão da apresentação, a Sra. Maria Inês teceu algumas observações a serem consideradas nos produtos subsequentes, a saber:

- Evitar o uso do termo "preservada" para o alto curso, devendo ser substituído por "protegida" ou "conservada", para refletir a realidade das Unidades de Conservação de uso sustentável que permitem a presença humana.
- Contextualização institucional: Esclarecer que a falha em tratar o plano anterior como instrumento de gestão ocorreu no âmbito municipal, uma vez que o Comitê e o órgão gestor estadual seguem as diretrizes do plano.
- Balneabilidade: Corrigir a afirmação generalista de que todos os rios e lagoas são impróprios, especificando quais são os trechos críticos.

Ainda, foi enfatizado pelos membros que os instrumentos de comunicação, como encartes, devem ter linguagem adaptada para diferentes públicos (prefeitos, sociedade civil, usuários) e devem ser flexíveis para atender às necessidades que surgirem durante a execução. Por fim, devido à relevância do Plano de Comunicação e Mobilização Social, os membros do GT solicitaram que seja submetido à validação da Plenária do Comitê.

A equipe do CILSJ informou que os membros do GT terão um prazo de 10 dias úteis para analisar o documento do Plano de Trabalho apresentado e enviar suas contribuições. Embora o GT possa adiantar suas revisões, o Consórcio seguirá as datas planejadas no cronograma executivo para consolidar retornos e respostas, visando a organização interna de outros projetos.

## **COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS**

Rua Santa Catarina 219, 5º Andar, Salas 502 e 503, Extensão do Bosque – Rio das Ostras-RJ.

Telefone: (22) 3034-2358 :: E-mail: [contato@comitemacaeostras.org.br](mailto:contato@comitemacaeostras.org.br)

Site: [www.comitemacaeostras.org.br](http://www.comitemacaeostras.org.br)

2. Dando sequência para a reunião, um ponto central da reunião foi a validação do fluxograma de aprovação dos produtos. O rito original de aprovação previa entre 60 a 70 dias para a aprovação final de cada produto, envolvendo o GT, câmaras técnicas e, em certos casos, a plenária do Comitê. Para evitar atrasos e o sobreposição de relatórios, o CILSJ apresentou um novo fluxograma, passando a segunda reunião de apresentação de um produto, originalmente prevista para o 41º dia, a ser realizada diretamente com a Câmara Técnica de Instrumentos de Gestão (CTIG), em vez de passar novamente apenas pelo GT.

O GT concordou com a proposta e sugeriu que a "revisão zero", correspondente à primeira entrega da consultoria, seja enviada simultaneamente ao Consórcio e aos coordenadores do GT. Já os demais membros do GT receberão o produto, após essa primeira revisão do CILSJ. Isso permite ampliar o tempo na revisão técnica pelos coordenadores, enquanto o CILSJ ficaria responsável por avaliar os pontos de atenção mais grosseiros e erros de formatação. A Sra. Marianna realizará essas alterações no fluxograma e solicitará o ajuste na planilha de datas do Plano de Trabalho à empresa antes de enviá-lo para a validação final na CTIG.

### **Encaminhamentos:**

- 1) Considerar as contribuições trazidas pelos membros no relatório de revisão do Plano de Trabalho para incorporá-las no documento.
- 2) Encaminhar o Produto da Meta 2 - Estratégia de Comunicação à Plenária.
- 3) Considerar novo fluxograma para aprovação dos produtos, com a apresentação à CTIG já na entrega da 3ª versão.
- 4) Dinâmica de entrega da primeira versão dos documentos simultânea ao Consórcio e aos coordenadores do GT (Raphaela e Leonardo), já os demais membros do GT receberão o produto, após essa primeira revisão do CILSJ.
- 5) Revisão do Plano de Trabalho:

*Aprovado em 14/05/2026.*

**RAPHAELA MOREIRA FERREIRA**

Coordenadora